



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Федеральное государственное образовательное учреждение высшего
образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет культуры

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Книговедение

Кафедра библиотековедения и библиографии

Образовательная программа по направлению

51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность

Профиль подготовки

Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации

Уровень высшего образования

бакалавриат

Форма обучения

очная

Статус дисциплины: ***Б1.Б.12.2*** учебного плана

Махачкала, 2017 год

Рабочая программа дисциплины составлена в 2017 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки **05.03.06 Библиотечно-информационная деятельность** от 11 августа 2016 г., №1001 **уровень бакалавриат**

Разработчик: кафедра библиотековедения и библиографии,

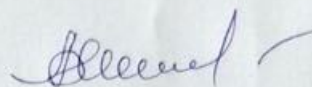
Суркова Елена Анатольевна, доцент

Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры библиотековедения и библиографии

« 30 » августа 2017 г., протокол №1

Зав. кафедрой _Аджаматова Н.К.



(подпись)

на заседании Методической комиссии факультета культуры от 31 августа 2017г., протокол №1

Председатель Мирзаева А.Р.



(подпись)

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением

« ___ » _____ 2017 г.

Начальник УМУ



(подпись)

Гасангаджиева А.Г.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Изучение дисциплины «**Книговедение**» обеспечивает овладение мировоззренческими принципами и методами познания книги — анализа, систематизации, оценки и обобщения любого книговедческого явления, а также наиболее общими принципами теоретически осознанной практической книговедческой деятельности в любой отрасли книжного дела (книгоиздательской, книготорговой, библиотечной, библиографической).

Дисциплина реализуется на факультете культуры кафедрой библиотековедения и библиографии.

Задачи курса:

- дать системное представление о книге в целом, его сущности, функциях, свойствах, структуре, форме носителя информации, методах документирования;
- проанализировать видотиповое многообразие книжных изданий, специфику их классификации, структуры, содержания, оформления, информационной ценности;
- рассмотреть современное состояние различных видов документов, систему их производства и распространения;
- охарактеризовать книговедение как научную дисциплину, рассмотреть теоретические, исторические, методические и организационные основы книговедения.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных –(ОК-11), общепрофессиональных- (ОПК-2), профессиональных - (ПК-5), (ПК-10),.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме - *контрольная работа* и промежуточный контроль в форме *зачет*.

Объем дисциплины 2 зачетных единиц, в том числе 36 в академических часах по видам учебных занятий

Семестр	Учебные занятия						Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	в том числе						
	Контактная работа обучающихся с преподавателем					СРС, в том числе экзамен	
	Всего	из них					
Лекции		Лабораторные занятия	Практические занятия	КСР	консультации		
1	72	14	6	16			зачет

1. Цели освоения дисциплины

Цель курса «Книговедение» является усвоение студентами общей теории книги, общей теории научного знания о ней и приоритетных направлений развития современной науки о книге. Основными методическими задачами курса являются формирование у студентов науковедческих и мировоззренческих принципов и методов познания создания книги, усвоение общих принципов теоретически осознанной практической книговедческой деятельности в книгоиздательском деле, приобретение навыков самостоятельного исследования.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина «Книговедение» входит в вариативную часть Профессионального цикла (БЗ) образовательной программы бакалавриата по направлению **51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность**

Учебный курс «Книговедение» строится с учетом знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе изучения предшествующих дисциплин: «Теория документоведения», «Общее библиотековедение», «Аналитико-синтетической обработки документов».

Последующие дисциплины учебного плана:

Дисциплина	Уровень «знать»	Уровень «уметь»
Учебная и производственная практики	Организацию, содержание и возможности использования основной базы библиографической деятельности, справочно-библиографического аппарата (СБА), с входящими в его состав наиболее значительными справочными и библиографическими источниками, а также методики библиографирования.	Применять полученные знания по освоению технологии, приобретения практических навыков библиографирования и библиографического обслуживания.
Итоговая государственная аттестация в форме государственного экзамена по специальности	Получить четкое представление о принципах организации библиографической деятельности библиотеки, а также о конкретной организационно-функциональной структуре библиографической службы библиотек разных типов	Произвести комплексную оценку, полученных за период обучения знаний, умений, навыков в области библиотечно-информационной деятельности с учетом специфики учебного процесса и региональных особенностей вуза.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения) .

Компетенции	Формулировка компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ОК-11,	- способностью к использованию основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, навыков работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-11);	Знать: формирование, сущность и тенденции развития информационного общества; классификацию и свойства документа; виды аналитико-синтетической переработки документов; основы истории и теории библиотековедения и библиографоведения и их современное состояние; каналы и средства социальных коммуникаций;

ОПК-2;	- . готовностью к постоянному совершенствованию профессиональных знаний и умений, приобретению новых навыков реализации библиотечно-информационных процессов, . профессиональной переподготовке и повышению квалификации (ОПК-2);	. Уметь: классифицировать и организовывать работу с документами различных видов; использовать сетевые, мультимедийные информационные технологии при формировании информационных ресурсов, осуществлять комплектование вести учет, обработку и классификацию, сохранность библиотечного фонда; Владеть: профессиональной терминологией в сфере библиотечно-информационных технологий; методами сбора анализа, обобщения теоретической и эмпирической информации в области библиотековедения и библиографии;
ПК-5, ПК-10	. способностью к выявлению, анализу и оценке информационных ресурсов общества (ПК-5); способностью к применению методов и процедур информационного анализа текстов (ГК-10);	

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 42, академических часов.

4.2. Структура дисциплины.

1.3. Структура и содержание дисциплины (модуля) «Книговедение»

Разделы и темы дисциплины	Семестр 5	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контроль самост. раб.		
Модуль 1. Теоретические основы книговедения								
Тема 1. Введение			2			2	Устный опрос.	

объект, предмет и методы книговедения								
Тема.2 Современная книговедческая печать			2				2	Устный опрос
Тема 3. Общественная роль книги			2	2			4	Тестирование. Контрольная работа (КР)
Тема 4. Типология книги			2	2	2		6	Устный опрос.
Тема 5. Книга и её элементы.				4			4	Тестирование. Контрольная работа (КР)
<i>Итого по модулю 1:</i>			8	8	2		18	Модульная контрольная работа
Модуль 2. История книжного дела в России								
Тема 1. . Методологические основы изучения истории книжного дела			1		2		3	Устный опрос.
Тема 2.История книжного дела с древнейших времен до 17 в.			1	2			3	Тестирование. Контрольная работа (КР)
Тема 3. Книжное дело в XVIII в.			1	2			3	
Тема 4. Книжное дело в России в XIX — начале XX в.			1	2			5	Устный опрос.
Тема 5. Книжное дело в России в XXв			2					
Тема 6. Современное состояние книжного дела			1	2	2		5	Устный опрос.
<i>Итого по модулю 2:</i>			6	8	2		16	
<i>Итого:</i>			14	16	4		34	

Раздел 1. Теоретические основы книговедения

Тема 1. Введение объект, предмет и методы книговедения

Определение понятий “книга” и “история книжной культуры”. Значение историко-книжных знаний для общенаучной и профессиональной подготовки специалистов.

Социально-исторические и культурные предпосылки появления книги. Сущность книги как социального явления, ее роль в жизни общества. Книги как продукт и орудие человеческой культуры. Воплощение в книге информации, диалектического единства материальной и духовной культуры. Определение книговедения. Общие вопросы истории книги и книжного дела. Дисциплины книговедческого цикла. Развитие региональной ветви книговедения.

Тема 2. Современная книговедческая печать

"Второе рождение" книговедения — начало издания теоретического печатного органа книговедения: сборника "Книга. Исследования и материалы". Дискуссия по проблемам книговедения 1959 и 1964 гг. Научные и учебные центры; подготовка кадров для различных отраслей дела; подготовка научных кадров. Развитие общей теории книговедения: Всесоюзные научные конференции по проблемам книговедения (1971, 1974, 1977, 1980), Функциональная концепция книговедения: основные разработчики, наиболее значительные публикации. Концепция "пересекающихся наук" как осознание необходимости разработки общей теории и методологии книговедения. Системно-типологическая концепция; ее исходные положения и принципы. Основные разработчики, наиболее значительные публикации.

Тема 3. Общественная роль книги

Предмет и объект истории книги. Проблемы периодизации истории книги. Определение понятия «книга». Сущность книги как общественного явления, ее роль в жизни общества. Роль книги как инструмента познания и преобразования природы и общества, социального, научно-технического и культурного прогресса. Книга как товар, объект изучения, хранения, распространения. Социальные функции книги, их историческое развитие. Понятие о целевом и читательском назначении книги.

Тема 4. Типология книги

Концепция комплексной науки о книге. Актуальные проблемы современного книговедения. Функциональная и системно-типологическая концепция книговедения. Понятие общественной потребности в книге. Соотношение понятий «книга» и «книжное издание». Система критериев типизации книжных изданий. Современные классификации книжных изданий, действующие в различных областях книжного дела. Издание и процесс массовой коммуникации.

Тема 5. Книга и ее элементы.

Аппарат книги можно определить как совокупность сведений справочного характера, которые помогают опознать основной текст, дополняют его отдельные фрагменты. Аппарат книги – это совокупность сведений об авторах, составителях, переводчиках, редакторах, художниках, которые составляют «заголовок»; заглавие (название) издания; подзаголовочные данные; количество выпусков, томов в многотомных, серийных, периодических и продолжающихся изданиях; выходные данные; надзаголовочные данные; подзаголовочные данные; выпускные данные; знак охраны авторского права; библиотечный шифр; классификационные индексы; издательская аннотация; реферат; макет аннотированной каталожной карточки.

Внешние и внутренние элементы книги

Раздел 2. История книжного дела в России

Тема 1. Методологические основы изучения истории книжного дела

Представление о книговедении как приведенном в систему научном знании о сущности и формах книги, процессах и закономерностях ее существования, движения, развития и функционирования; методе получения нового знания о книге; способе организации результатов познания книги либо в теоретические элементы книговедческого знания (категории понятия, суждения, определения, концепции, теории) либо в теоретически осознанные правила, методики, приемы, процедуры и практической деятельности в той или иной сфере книжного дела или книговедения. Ведущая историческая закономерность развития книговедения как относительно самостоятельной науки и процесса формирования обобщенного книговедческого знания (Общего книговедения).

Современная трактовка науки как одной из форм общественно-практической (идеально-преобразующей) познавательной деятельности; одной из форм духовного производства, т.е. производства индивидуального, группового и общественного сознания; способа производства нового знания о природе, обществе и мышлении; социальной коммуникационной системе. Функции науки в обществе. Наука как объект науковедения. Фундаментальные и прикладные науки. Фундаментальные проблемы в прикладных науках.

Мировоззренческие основания научного знания. Общее представление о мировоззрении как системе взглядов на объективный мир и место человека в нем, на отношение человека к окружающей действительности, к себе подобным и к самому себе. Мировоззренческие проблемы в фундаментальной проблематике любой науки.

Тема 2. История книжного дела с древнейших времен до 17 в.

Книжная культура городов средневековья. Русская рукописная книга X I-XVI вв. Центры книжного дела на Руси. Светские и церковные памятники русской рукописной книги.

Оформление книги. Книга в период монголо-татарского ига.

Возрождение книжного дела в XV-XVI вв. Предпосылки возникновения книгопечатания в Московском государстве. Анонимные издания. Создание государственного печатного двора. Деятельность Ивана Федорова и Петра Мстиславца. Первая датированная печатная книга «Апостол» (1564 г.). Деятельность И. Федорова в Белоруссии и на Украине.

«Букварь» И. Федорова-первая русская светская печатная книга. «Острожская библия».

Издательское дело в начале XVII века. Печатники первого десятилетия XVII в.: И.

Невежа, Н. Фофанов, А. Радишевский. Московский печатный двор. Типография В. Ф.

Бурцева. Верхняя типография. Тематика книг. Рукописная книга XVII века в религиозно-идеологической борьбе.

Тема 3. Книжное дело в XVIII в.

Петровские реформы как важнейший фактор развития книжного дела России. Московский Печатный двор. Типографии Тессинга и Копиевского в Амстердаме. Гражданская типография В. Киприянова. Петербург - типографский и издательский центр России. Реформа печати 1708-1710 гг. Гражданский шрифт. Тематика и типы изданий. Первая русская печатная газета «Ведомости».

Издательская деятельность Академии наук. Указ 1783 года о вольных типографиях. Первые частные, ведомственные и губернские типографии и издательства. Книгоиздательская деятельность Н. И. Новикова. «Опыт исторического словаря о российских писателях», «Древняя российская вивлиофика», «Древняя российская гидрография». Книготорговая деятельность Н. И. Новикова. Аренда Н. И. Новиковым типографии Московского университета и других типографий. Значение деятельности Н. И. Новикова для развития издательского дела, книжной торговли, журналистики в России. Литературно-издательская деятельность А. Н. Радищева. История издания книги «Путешествие из Петербурга в Москву» и ее распространения. Издательская деятельность А. А. Крылова. Тематика книг и журналов XVIII века. Новый тип издания-альманах. Альманахи Н. М. Карамзина и др.

Тема 4. Книжное дело в России в XIX — начале XXв

Основные центры книжного дела в первой половине XIX века. Литературно-издательская деятельность декабристов. Альманахи «Полярная звезда», «Мнемозина». А. Ф. Смирдин-первый общероссийский книгоиздатель. Издатели меценаты: П. П. Бекетов, Н. П. Румянцев. Издатели-коммерсанты В. А. Плавильщиков, А. А. Плюшар, С. И. Селивановский, семейная фирма Глазуновых. Общая характеристика книжного дела в России в послереформенный период. Тематика книг. Крупнейшие издательские универсальные фирмы М. О. Вольфа, А. Ф. Маркса, А. С. Суворина, И. Д. Сытина. Революционно-демократическое направление в книжном деле Ф. Ф. Павленков, Н. П. Поляков, Л. Ф. Пантелеев, К. Т. Солдатенков и др. Книгоиздательская и книготорговая деятельность сибирского просветителя П. И. Макушина.

Общественная, экономическая обстановка в начале XX века. Неразрывная взаимосвязь истории книги с историей политических движений начала XX века. Особенности оформления демократической книги. Широкое распространение журналов для «семейного чтения». Издание религиозных, мистических книг, декадентской и бульварной литературы. Основные направления книжного дела. Создание крупных акционерных издательских и полиграфических предприятий «Товарищество И. Д. Сытина», «Просвещение», «Брокгауз и Ефрон» и др. Деятельность новых просветительских издательств П. П. Сойкина, братьев М. и С. Сабашниковых, «Знание» О. Н. Поповой, Е. Н. Водовозовой, М. А. Малых и др. Издательства творческой интеллигенции. Издательства политических партий в начале XX века. Тематика изданий. Кризис издательского дела и полиграфической промышленности в годы Первой мировой войны. Легальные и нелегальные издания в период революций 1905-1907 гг. и 1917 г.

Тема 5. Книжное дело в России в XXв

Октябрьская революция 1917 г. и Гражданская война 1918-1921 гг. и их влияние на книжное дело России. Мероприятия советской власти в области книгоиздания. Национализация книжных запасов. Декрет о печати 9 ноября 1917г. – начало установления советскойцензуры. Замена книготорговли книгораспространением. Периодическиеиздания. Книжное дело в 1930-х гг. Книжное дело в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. Перестройка издательской системы в соответствии с требованиями военного времени. Эвакуация крупнейших издательств в восточные районы страны..

Послевоенное книжное дело (1946-1963 гг.). Увеличение выпуска книг, обновление и расширение тематики изданий. Периодическая печать. Производство и оформление книги. Реорганизация издательского дела в СССР. Укрепление и расширение крупнейших издательств.

Участие СССР в международных книжных выставках-ярмарках. Проведение с 1977 г. Московских международных книжных выставок - ярмарок (ММКЯ). Усиление роли общественно-политической книги. Резкий дефицит художественной и развлекательной литературы. «Черный книжный рынок», «Макулатурные» издания. Проникновение эмигрантской литературы («Тамиздат»). Существование нелегальных издательств и периодических органов («Самиздат»). Периодическая печать. «Толстые» журналы. Тематика и типизация книги в 60-80-е гг. Производство и оформление книги.

Тема 6. Современное состояние книжного дела

Основные этапы развития отечественного книгоиздания в 1986-2006 гг. Перестройка книжного дела в СССР. Отказ от командно-административной системы управления. Формирование новой системы издательств. Переход к рыночным отношениям. Распад СССР. «Закон о печати и других средствах массовой информации СССР» (1990 г., 1991г.) и отмена предварительной цензуры.

Основные тенденции, экономические и организационные проблемы современного издательского дела, книжной торговли и полиграфии. Состояние книжного рынка. Изменение структуры выпуска литературы в соответствии со спросом дифференцированных читательских интересов. Развитие методов менеджмента и маркетинга в отечественном книжном деле. Становление книжных клубов («Терра - Книжный клуб»; КК «Мир книги», »Клуб миниатюрной книги – КМК; Московский клуб экслибрисистов – МКЭ; и др.), их цели и задачи. Новые информационные технологии. Техничко-технологическое развитие издательской системы России.

Ведущие издательства России «Терра», «Азбука», «Северо-Запад», «Дрофа», «Наука», и др. Региональные книжные центры и их особенности (Екатеринбург, Новосибирск и др.). Современный книжный рынок Российской Федерации. Ярмарки международные, региональные: универсальные, специализированные (Франкфуртская, Лейпцигская, ММКЯ, СПб., Новосибирск и др.). Периодическая печать в современных условиях. Центральные и региональные периодические издания. Типы и тематика журналов и газет. Будущее традиционной и электронной книги и книжного дела.

Тематика практических и лабораторных работ по курсу «Книговедение»

Семинарские занятия

Семинар № 1

Тема: «Основные этапы развития письма»(2 часа)

План

1. Предпосылки развития письма.
2. Основные этапы развития письма:
 - а) предметное («вещное») письмо;
 - б) логографическое письмо и его разновидности;
 - в) буквенно-звуковое письмо.
3. Функции письма и его преимущества.
4. Материальная основа документа эпохи: глиняные плитки, бамбук, папирус, пергамент, бумага. Орудия для письма. Тушь, чернила, краска, чернильная паста и т.д.
5. Разговорные и искусственные языки.
6. Алфавиты.
7. Кирилл и Мефодий - создатели славянской азбуки.
8. Реформы славянской азбуки в XVIII - XX вв.

Литература к семинару:

1. Баренбаум, И. Е. Книга и исторический процесс // Книга :Исслед. и материалы. – М., 1989. – Сб. 59. – С. 29-34.
2. Владимиров, Л. И. Всеобщая история книги / Л. И. Владимиров. – М. : Книга, 1988. – С. 1-34; 75-86.
3. Шомракова, И. А. Баренбаум И. Е. Всеобщая история книги: учеб. пособие / И. А. Шомракова, И. Е. Баренбаум; науч. ред. докт. пед. наук., проф. Г. В. Михеева; СПбГУКИ. – СПб. : Профессия, 2005. – С. 7 – 17.
4. Гаряева, М. А. Эпохи в зеркале письмен / М. А. Гаряева. – М. : Знание, 1990. – 63 с.
5. Добиаш-Рождественская, О. А. История письменности в средние века/ О. А. Добиаш-Рождественская. – М. : Книга, 1987. – 320 с.
6. История книги / под ред. А. А. Говорова и др. – М. :Светотон, 2001. – С. 37-41.
7. Истрин, В. А. Возникновение и развитие письма / В. А. Истрин. – М. : Наука, 1965. – 596 с.
8. Истрин, В. А. 1100 лет славянской азбуки / В. А. Истрин. – М. : Наука, 1988. – 189 с
9. Книга :энцикл. / редкол. : И. Е.Баренбаум, А. А. Беловицкая., А. А. Говоров и др. – М. : БРЭ., 1999. – 800 с.

10. Кушнарченко, Н. Н. Документоведение : учебник / Н. Н. Кушнарченко. – 2-е изд., перераб. и доп. – Киев : Т-воЗнання, 2000. – С. 70-92.
11. О специфике славянской цивилизации // Знамя. – 1992. – № 9. – С. 202.
12. Столяров, Ю. Н. Тема документа в библии // Книга :Исслед. и материалы. – М., 1998. – Сб.75. – С. 27-45.
13. Утевская, П. В. Слов драгоценные клады : рассказы о письменности. – М. : Дет. лит., 1985. – 191 с.

Семинар № 2 (2 часа)

Тема: Социальная роль книги

1. Роль книги в жизни общества:
 - чтение и образование;
 - профессиональное чтение;
 - чтение и формирование общественного сознания.
2. Место книги среди других средств передачи информации.
3. Будущее книги и книжного дела.

Литература к семинару № 2:

1. Шомракова, И. А. Баренбаум И. Е. Всеобщая история книги: учеб. пособие / И. А. Шомракова, И. Е. Баренбаум; науч. ред. докт. пед. наук., проф. Г. В. Михеева; СПбГУКИ. – СПб. : Профессия, 2005. – 368 с.
2. Книга : классическая или электронная // Университетская книга. – 2002. – № 12. – С. 20-21.
3. Книга: энцикл. / редкол.: И.Е. Баренбаум, А. А.Беловицкая, А.А. Говоров и др. – М. : БРЭ, 1999. 800 с. : илл.
4. Лихачев Д. О. Книгаили телеэкранны? // Наше наследие. – 1990. – № 1. – С. 36.
5. Ельников, М. П. Феномен книги // Книга :Исслед. и материалы. – М., 1995. – Сб. 71. – С. 17-38.
6. Иоффе, А. М. Введение в книговедение : учеб.пособие / А. М. Иоффе. – М., 1982. – 112 с.
7. Кодак, Н. Ф. и др. Бытие книги. Заметки о прошлом и настоящем книжного дела / Н. Ф. Кодак. – Киев :Лыбидь, 1991. – 175 с.
8. Люблинский, В. С. Книга в истории человеческого общества : сб. избр. книговед.работ / В. С. Люблинский. – М. : Книга, 1973. – 27 с.
9. Мигонь, К. Наука о книге: очерк проблематики / К. Мигонь. – М. : Книга, 1991. – 195 с.
10. Олзоева, Г. Возродили принцип «приманки» // Библиотека. – 1995. – № 11. – С. 8-9.
11. Сидоров, А. А. Книга и жизнь : сб. книговед.работ / А. А. Сидоров. – М. : Книга, 1973. – 231 с.
12. Соколов, А. В. Эволюция социальных коммуникаций / А. В. Соколов. – СПб., 1995. – 163 с.
13. Столяров, Ю. Н. Будущее книги : мнение книголюбых // Книга : Исслед. и материалы. – М., 1986. – Сб. 54. – С. 74-94.
14. Столяров, Ю. Н. Тема документа в библии // Книга :Исслед. и материалы. – М., 1998. – Сб.75. – С. 27-45.
15. Столяров, Ю. Н. Тема книги в библии // Книга :Исслед. и материалы. – М., 1999. – Сб.76. – С. 46-70.
16. Манускрипт и Интернет // Библиотечковедение. – 2001. – № 5. – С. 92-98.

Семинар № 3 (2 часа)

Тема: Начало книгопечатания в Европе и России

1. Предпосылки европейского книгопечатания.

2. Законодательство о печати в начале царствования Александра I.
3. Деятельность Иоганна Гуттенберга-изобретателя книгопечатания в Европе.
4. Предпосылки славянского книгопечатания.
5. Издательская и просветительская деятельность Ивана Федорова и Петра Мстиславца («Апостол», «Букварь», «Острожская библия»).
6. Книгопечатная деятельность Франциска Скорины, Фиоля Швайпольта.
7. Московский Печатный двор. Анонимные издания Московского Печатного двора.
8. Издательская деятельность меценатов.
9. Зарождение капиталистических отношений в области книжного дела.
10. Развитие книжной торговли в центре и в губерниях в первой половине XIX

Литература к семинару №3:

1. Баренбаум, И. Е. История книги / И. Е. Баренбаум. – М., 1984. – С. 24-32; 52-66.
2. Владимиров, Л. И. Всеобщая история книги / Л. И. Владимиров. – М. : Книга, 1988. – 311 с.
3. История книги / под ред. А. А. Говорова и Т. Б. Куприяновой. – М. : Светотон, 2001. – С. 37-41.
4. Шомракова, И. А. Баренбаум И. Е. Всеобщая история книги: учеб. пособие / И. А. Шомракова, И. Е. Баренбаум; науч. ред. докт. пед. наук., проф. Г. В. Михеева; СПбГУКИ. – СПб. : Профессия, 2005. – С. 66 – 72.
5. Книга: энцикл. / редкол.: И.Е. Баренбаум, А. А.Беловицкая, А.А. Говоров и др. – М. : БРЭ, 1999. 800 с. : илл.
6. Кушнарченко, Н. Н. Документоведение : учеб. / Н. Н. Кушнарченко. – 2-е изд., перераб. и доп. – Киев : Знання, 2000. – 460 с.
7. Лойко, О. Скорина / О. Лойко. – М. : Мол.гвардия, 1989. – 349с. (ЖЗЛ).
8. Немировский, Е. Л. Возникновение книгопечатания в Москве : Иван Фёдоров / Е. Л. Немировский. – М. : Книга, 1964. – 404 с.
9. Немировский, Е. Л. Иоганн Гутенберг / Е. Л. Немировский. – М. : Наука, 1989. – 320 с.
10. Немировский, Е. Л. Начало книгопечатания на Украине : Иван Фёдоров / Е. Л. Немировский. – М. : Книга, 1974. – 224 с.
11. Немировский, Е. Л. Начало славянского книгопечатания / Е. Л. Немировский. – М. : Книга, 1971. – 268 с.
12. Немировский, Е. Л. Путешествие к истокам русского книгопечатания / Е. Л. Немировский. – М. : Просвещение, 1991. – 224 с.
13. Немировский, Е. Л., Самородов Б. П. Шедевры и мастера / Е. Л. Немировский, Б. П. Самородов. – М. : Книга, 1990. – 191 с.
14. Стожук, А. По неизвестным причинам : повесть / А. Стожук. – М. : Мол.гвардия, 1988. – 95 с.
15. Франциск Скорина и его время : энцикл. справ. – Минск : БелСЭ, им. Петруся Бровки, 1990. – 31 с.
16. Франциск Скорина - белорусский гуманист, просветитель, первопечатник. – Минск : Вышэйш. шк., 1989. – 204 с.
17. Хрестоматия по истории русской книги (1564-1917 гг.) / сост. Л. А. Везирова; ред. А. Д. Эйхенгольц. – М. : Книга, 1965. – С. 15-24;
18. Шматов, В. Ф. Искусство книги Франциска Скорины / В. Ф. Шматов. – М. : Книга, 1990. – 206 с.

Семинар № 4 (2 часа)

Тема: Книга в России во второй половине XVIII века

1. Зарождение капиталистических отношений в России, расцвет русской научной мысли (в области истории, философии, естественных наук):
 - Ломоносов М. В. - просветитель, учёный, гуманист;
 - открытие Московского университета и его типографии;

- «Труды Вольного Экономического общества» - первый в России экономический и сельскохозяйственный журнал.
- 2. Общая характеристика книжного дела. Политика Екатерины II и её влияние на развитие печати:
- 3. - Указ 1783 года о вольных типографиях;
 - светская и духовная цензура;
 - Указ 1796 г. о закрытии вольных типографий и введении «столичной цензуры».
- 4. Издательское дело:
 - издательская деятельность Московского университета;
 - книгоиздательская и книготорговая деятельность Н. И. Новикова;
 - литературно-издательская деятельность А. Н. Радищева;
 - издательская деятельность И. А. Крылова, И. Г. Рахманинова.

Литература семинару № 4:

1. Бабинцев, С. М. И. А. Крылов : очерк издательской и библиографической деятельности / С. М. Бабинцев. – М. : ВКП, 1955. – 91 с. – (Деятели кн.).
2. Бакунина Т. А. Знаменитые русские масоны. Вольные каменщики. – М. :Интербук, 1991. – С. 29-35. – (Н. И. Новиков).
3. Шомракова, И. А. Баренбаум И. Е. Всеобщая история книги: учеб. пособие / И. А. Шомракова, И. Е. Баренбаум; науч. ред. докт. пед. наук., проф. Г. В. Михеева; СПбГУКИ. – СПб. : Профессия, 2005. – С. 82 – 86; 101 – 111.
4. Баренбаум, И. Е. История книги / И. Е. Баренбаум. – М., 1984. – С. 52-66.
5. Белявский, М. Т. «...Все испытал и все проник...» / М. Т. Белявский. – М. : Изд-во Моск. ун-та, 1990. – 221 с.
6. Владимиров, Л. И. Всеобщая история книги / Л. И. Владимиров. – М. : Книга, 1988. – 311 с.
7. Воспоминание о Н. И. Новикове и его времени // Ключевский В. О. Исторические портреты. – М. : Правда, 1991. – С. 364-391.
8. Книга: энцикл. / редкол.: И.Е. Баренбаум, А. А.Беловицкая, А.А. Говоров и др. – М. : БРЭ, 1999. 800 с. : илл.
9. Лебедев, Е. Ломоносов / Е. Лебедев. – М. : Мол.гвардия, 1990. – 602 с. – (ЖЗЛ).
10. Смирнов - Сокольский Н. «Новиков и московские мартинисты» // Смирнов - Сокольский Н. Рассказы о книгах. – М. : Книга, 1983. – С. 83-94.
11. Хрестоматия по истории русской книги 1564-1917 гг. / сост. Л. А. Везирова; ред. А. Д. Эйхенгольц. – М. : Книга, 1965. – С. 47-84.

Семинар № 5 (2 часа)

Тема: Книга в России в I половине XIX века.

1. Условия и предпосылки развития книжного дела в первой половине XIX в.
2. Издательства и типографии первой половины XIX в. :
3. - издатели меценаты Н. П. Румянцев, П. П. Бекетов;
 - коммерческие издательства М. П. и И. И. Глазуновых; А. А. Плюшара, И. В. Сленина и др.;
 - петербургский издатель А. Ф. Смирдин.
4. Альманахи декабристов «Полярная звезда», «Мнемозина».
5. Издательская деятельность петрашевцев.
 - Литература к семинару № 4:
 - 1. Баренбаум, И. Е. История книги / И. Е. Баренбаум. – М. : Книга, 1984. – С. 66-77.
 - 2. Баренбаум, И. Е., Костылева Н. А. Книжный Петербург – Ленинград / И. Е. Баренбаум, Н. А. Костылева. – Л., 1986. – 447 с.
 - 3. Блюм, А. В. Массовое чтение в русской провинции конца XVIII - первой четверти XIX в. // История русского читателя. – Л., 1973. – Вып. 1. – С. 49.

4. Говоров, А. Смирдин и сын : ист. роман / А. Говоров. – М. : Дет. лит., 1991. – 398 с. : ил.
5. Горбачевский, Б. Люди, книги, библиотеки. – М. : ВКП, 1963. – С. 99-103. – (о Н. П. Румянцеве).
6. Добровольский, Л. М. Запрещённая книга в России. 1825-1904 : арх. - библиогр. разыскания / Л. М. Добровольский. – М., 1962.
7. Карманный словарь иностранных слов : тексты // Утопический социализм в России. – М. : Политиздат, 1985. – С. 167-178; 170-178; (о Михаиле Васильевиче Буташевиче-Петрашевском);
8. Книга: энцикл. / редкол.: И.Е. Баренбаум, А. А.Беловицкая, А.А. Говоров и др. – М. : БРЭ, 1999. 800 с. : илл.
9. Книговедение : энцикл. слов. / редкол. : Н. М. Сикорский (гл. ред.), О. Д. Голубева и др. – М. : Сов энцикл., 1982. – 664 с.
10. Коваль, Л. Подвижники просвещения (о Н. П. Румянцеве) // Библиотека. – 1999. – № 4. – С. 54-56.
11. Лабынцев, Ю. На благое просвещение (о Н. П. Румянцеве) // Кн. дело. – 1994. – № 3. – С. 58-60.
12. Первые русские социалисты. – Л. : Лениздат, 1984. – С. 60-76, С. 77-96, С. 97-104, С. 356-357.
13. Рассолов, М. Канцлер Румянцев - Гомельский : ист. роман / М. Рассолов. – М. : ТЕРРА-Кн. клуб, 2006. – 288 с.
14. Смирнов - Сокольский, Н. «Я покажу им иронию» // Смирнов - Сокольский Н. Рассказы о книгах. – М. : Книга, 1983. – С. 237-244. – (о «Карманном словаре иностранных слов, вошедших в состав русского языка, издаваемый Н. Кириловым»).
15. Смирнов - Сокольский, Н. «Колпачок» // Смирнов - Сокольский Н. Рассказы о книгах. – М. : Книга, 1983. – С.218-221.
16. Хрестоматия по истории русской книги 1564-1917 гг. / сост. Л. А. Везирова; ред. А. Д. Эйхенгольд. – М. : Книга, 1965. – С. 86-140.
17. Шомракова, И. А. Баренбаум И. Е. Всеобщая история книги: учеб. пособие / И. А. Шомракова, И. Е. Баренбаум; науч. ред. докт. пед. наук., проф. Г. В. Михеева; СПбГУКИ. – СПб. : Профессия, 2005. – С. 82 – 86; 101 – 111.

Практическое занятие

Тема №1. «Знакомство с различным и видами письма»

Цель: Показать наглядно студентам различные способы письма: пиктографического, идеографического, азбучного.

Методика проведения: студентам предлагается комплект изданий, в которых имеются иллюстрации с различными видами письма, историей их развития, особенностями написания.

Тема №2. «Пиктографическое и идеографическое письмо»

Цель: через самостоятельную разработку пиктограмм и идеограмм по теме «Библиотека», «Музей» показать особенности этих видов письма и научить их различать.

Методика проведения: каждый студент, используя знание особенностей пиктографического и идеографического письма, разрабатывает и рисует несколько пиктограмм и идеограмм по теме «Библиотека» (для студентов БИФ); «Музей» (для студентов специализации «Музеевед»).

Практическое занятие

Тема: Анализ периодических изданий

Цель: познакомить студентов с профессиональной периодической печатью: «Библиотека», «Библиоковедение», «Библиофил», «Деловая книга», «Книжное дело», «Книжный бизнес», «Музеи мира», «Научно-технические библиотеки», «Наше наследие»,

«Полиграфия», «Новая полиграфия», «Новости полиграфии», «Университетская книга», «Школьная библиотека» и др.
Методика проведения: студентам предлагаются комплект изданий, в которых они должны выделить рабочие рубрики и фамилии ведущих специалистов по истории книги.

Лабораторно-практические занятия

Практическая работа

Терминологическое сочинение по теме: «Что такое книга? Каково содержание этого понятия?»

Цель работы: анализ понятийного тезауруса студента.

Практическое занятие

Тема: Схема книговедческого анализа

Общие сведения: библиографическое описание, тематика, цена.

Типологическая характеристика:

По видам издания: неперIODические, периодические, продолжающиеся.

НеперIODическое: однотомное, многотомное, серийное, брошюра, листовка, моноиздание, сборник.

ПерIODическое: газета, журнал.

Индивидуальные особенности: монография, учебник, хрестоматия, альманах.

По типам произведений литературы:

По знаковому признаку: Текстовое, изоиздание, нотное, картографическое.

По возрастной установке: Для взрослых, детей.

По целевому назначению: Официальное, массово-политическое, научное, учебное, справочное, науч. - попул., производственное, литературно-художественное.

По языку: Оригинальное, переводное.

По количеству публикаций: Первое, повторное, переработанное, исправленное, дополненное.

Оформление издания: формат, книжная полоса, тираж, объём, структура.

Шрифты (наборные, рисованные), размер (кегель: бриллиант -3, диамант-4, перл-5, нонпарель-6, миньон-7, петит-8, боргес-9, корпус-10, цецеро-12, миттель-14, терция-16, текст-20).

Кегль (в пунктах = 1 п. = 0,376 мм; квадратах = 1 кв. = 48 п. = 18 мм).

Виды текста: простой, сложный.

По содержанию и характеру набора: стихотворный, драматический, словарный, энциклопедический, библиографический, формулы, таблицы ит.д.

Справочно-вспомогательный: аннотация, оглавление, содержание, предисловие, посвящение, эпиграф, сноски, примечания, подписи под иллюстрациями, послесловие, комментарии, текстовые приложения, указатели, выходные сведения.

Иллюстрации: документальные, научно-технические, художественные;

по графическому характеру: штриховые, тоновые (одноцветные, многоцветные).

Титульные элементы: титульный лист (распашной, развёрнутый), контртитул, авантитул, шмуцтитул, учетно-регистрационные сведения.

Внешняя форма: обложка или переплёт (по виду: цельные, цельноклееные, составные;

по типу оформления: шрифтовые, декоративные, сюжетно – тематические.

Комплексная оценка издания: соответствие оформления читательскому и целевому назначению и типу издания. Неполнота или избыточность элементов оформления.

Ваше отношение к изданию в целом.

Практическая работа.

Тема: Книговедческий анализ документа

Цель работы: сформировать навыки анализа внешних и внутренних элементов книги. Каждый студент, получив книгу для анализа, должен описать ее и определить и описать внешние и внутренние элементы издания. Кроме того, нужно указать, какие элементы отсутствуют.

Практическая работа

Тема: Анализ книговедческой периодики

Цель работы: познакомиться с периодическими изданиями по следующей схеме:

1. Дать описание издания.
2. Определить читательский адрес и целевое назначение журнала.
3. Определить основные, постоянные и временные разделы и рубрики журнала.
4. Определить какая из статей номера – его «гвоздь».
5. Кто из авторов статей Вам знаком и почему?
6. Имеется ли в журнале отдел критики и библиографии? Какого характера материалы публикуются в нем?

5. Образовательные технологии

В процессе преподавания дисциплины «Книговедение» применяются следующие образовательные технологии: развивающее обучение, проблемное обучение, коллективная система обучения, лекционно-зачетная система обучения, технология развития критического мышления. При чтении данного курса применяются такие виды лекций, как вводная, лекция-информация, обзорная, проблемная, лекция-визуализация.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах (лекция-беседа, лекция-дискуссия, лекция-консультация, проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция с запланированными ошибками), определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе по данной дисциплине они должны составлять не менее 20 часов аудиторных занятий.

Учебная работа и содержание деятельности по дисциплине

Учебная работа подразделяется на следующие виды: занятия в аудитории и самостоятельную работу студентов.

Наименование	Содержание деятельности	Формируемые компетенции
Занятия в аудитории	Усвоение учебного материала, устные доклады, участие в дискуссиях, решение задач в режиме соревнования, сдача реферата	ОК-11

Самостоятельная работа	Повторение учебного материала с целью закрепления, ознакомление с литературой по данному курсу, подготовка к семинарам, контрольным работам, к сдаче зачета	ОПК-2
	Выполнение реферата: подбор и анализ материала, оформление реферата	ПК-5, ПК-10

В аудитории проводятся лекции и практические (семинарские) занятия.

Организация лекционных занятий

Первое лекционное занятие отличается от остальных занятий вводной частью. Вводная часть занятия происходит следующим образом:

- знакомство с учебной группой (группами);
- рекомендуется список литературы для самостоятельного изучения по предмету и дается ссылка на программу дисциплины в сети Internet;
- дается краткая характеристика дисциплины «Организация и методика библиографической работы»;
- описание образовательного процесса по дисциплине в течение семестра.

После этого начинается переход к теме первой лекции. Студенты записывают тему лекции и вопросы, которые будут рассматриваться в ней. Далее излагаются последовательно все вопросы по данной теме. По мере необходимости на доске рисуются диаграммы, графики, таблицы, которые заносит в конспект студенты. Лекции проходят в активной форме: в ходе лекции задаются вопросы аудитории. Приветствуются вопросы от студента к преподавателю.

Примечание. Во время проведения лекционных занятий возможно применение аудио - визуальных средств технических средств.

Организация практических занятий (семинаров)

Практические занятия (семинары) состоят из устных докладов студентов, организации дискуссий и решения задач в режиме соревнований.

Устные доклады организуются следующим образом:

- прослушивается выступление студента по избранной теме;
- студент, выступивший с докладом, отвечает на вопросы от группы или преподавателя, которые возникают после выступления;
- преподаватель дает общую оценку выступлению, в котором указывает на его достоинства и недостатки и ставит оценку студенту за выступление.

Выступления оцениваются по следующим критериям:

- по степени соответствия содержания теме доклада;
- по полноте охвата и глубине знания предмета;
- четкости и аргументированности ответа;
- по уровню изложения материала студентами.

Организация решения задач в режиме соревнования.

Группе предлагается задача, которую надо решить правильно и быстро, насколько это возможно. Если наблюдается затруднение в решении, то выдаются подсказки, которые способствуют решению задачи. В решениях задач оценивается ясность, четкость, логичность, а также быстрота решения. За правильное и оперативное решение студенты получают оценки. Если же и после подсказки у группы сохраняется проблема с решением задачи, то преподаватель на доске показывает группе полное решение с подробным объяснением метода решения задачи.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся и изучению

ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе учебной деятельности огромная роль отводится организации самостоятельной работе студентов, которая тесным образом взаимосвязана с аудиторной. СРС нацелена на работу студентов с первоисточниками, предусматривает анализ проблемных ситуаций, связанных с формированием фондов библиотек разных типов. Студент должен вести активную познавательную работу. Целесообразно строить ее в форме наблюдения, эксперимента и конспектирования. Важно научиться включать вновь получаемую информацию в систему уже имеющихся знаний. Необходимо также анализировать материал для выделения общего в частном и, наоборот, частного в общем. Значительная часть времени в подготовке студента должна быть уделена их самостоятельной работе, основной формой которой является чтение учебника и дополнительной литературы, ее анализ, а также самоконтроль (поиск ответов на вопросы, возникающих в процессе самостоятельной подготовки, лекционных, лабораторных занятий).

Изучив глубоко содержание учебной дисциплины, целесообразно разработать матрицу наиболее предпочтительных методов обучения и форм самостоятельной работы студентов, адекватных видам лекционных и лабораторных занятий.

Необходимо предусмотреть развитие форм самостоятельной работы, выводя студентов к завершению изучения учебной дисциплины на её высший уровень.

Пакет заданий для самостоятельной работы следует выдавать в начале семестра, определив предельные сроки их выполнения и сдачи. Задания для самостоятельной работы желательно составлять из обязательной и факультативной частей.

Организуя самостоятельную работу, необходимо постоянно обучать студентов методам такой работы.

Вид самостоятельной работы	Номер недели семестра												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	ито го	
Изучение раздела: Теоретические основы книговедения	4												
Подготовка к семинарским занятиям по теме: Основные этапы развития письма		2											
Подготовка к контролю текущих знаний по дисциплине												2	
Типовидовая структура изданий	4												2
Подготовка к семинарским занятиям по теме: Социальная роль книги		4											
Подготовка к контролю текущих знаний по дисциплине								2	2				
Изучение раздела: История книжного дела в России			2										2
Подготовка к контролю текущих знаний по дисциплине													

Выполнение реферата по выбранной теме			4									4
Изучение раздела: История книжного дела в России												
Подготовка к семинарским занятиям по теме: Начало книгопечатания в Европе и России				2								2
Подготовка к контролю текущих знаний по дисциплине						2						
Подготовка к контрольной работе по дисциплине						2						2
Выполнение реферата по выбранной теме					2							2
Оформление реферата и сдача на проверку									2			2
Подготовка к экзамену											2	11
Итого в неделю часов	8	6	6	2	2	2	2	2	4		2	36

Основным видом СРС является реферат. Рефераты обеспечивают закрепление и углублении теоретических фондоведческих знаний, полученных в процессе СРС с источниками. В реферате должны отражаться различные точки зрения специалистов библиотечного дела на рассматриваемую проблему. Тематика рефератов посвящена проблемам формирования библиотечного фондов детской библиотеки, решению ситуационных задач по комплектованию и организации фонда документов.

Методические указания к написанию рефератов

В процессе учебной деятельности огромная роль отводится организации самостоятельной работе студентов, которая тесным образом взаимосвязана с аудиторной. СРС нацелена на работу студентов с первоисточниками, предусматривает анализ проблемных ситуаций, связанных с формированием фондов библиотек разных типов.

Основным видом СРС является реферат. Рефераты обеспечивают закрепление и углублении теоретических фондоведческих знаний, полученных в процессе СРС с источниками. В реферате должны отражаться различные точки зрения специалистов библиотечного дела на рассматриваемую проблему. Тематика рефератов посвящена проблемам формирования библиотечного фондов детской библиотеки, решению ситуационных задач по комплектованию и организации фонда документов.

Темы рефератов

Темы для рефератов и курсовых работ

1. Буквенно-звуковое письмо (история и современность).
2. Бумага как материальная основа создания документа (история и современность).
3. Гражданский шрифт ХУШ в.
4. Докирилловская письменность.
5. Иероглифическое письмо.
6. Изобретение орудий и средств письма (тушь, чернила, краска и т.п.).

7. Инструменты и способы нанесения информации на вещественный носитель (калам, гусиное перо, стило, карандаш и т. д.).
8. История создания армянского алфавита (Месроп Маштоц и его последователи).
9. История цифровой системы письма.
10. Кирилл и Мефодий-создатели славянской азбуки.
11. Материальная основа создания документа (история и современность).
12. Носители компьютерной информации.
13. Основные этапы развития письма.
14. Письменная культура народов Востока.
15. Понятия «письмо», «письменность», «документ».
16. Свойства, функции письма.
17. Современные способы создания документа (симбиоз письменного, иллюстративного, фоно- и видеоматериалов).
18. Социальные функции письма.
19. Шрифт (История и современность)
20. Языки (история и современность).
21. Антикварная и букинистическая книга.
22. Будущее книги и книжного дела.
23. Выдающиеся ученые-книговеды зарубежных стран.
24. Выдающиеся ученые-книговеды России (жизнь и деятельность).
25. Деятельность А. С. Суворина.
26. Деятельность А. Ф. Девриена.
27. Деятельность А. Ф. Смирдина.
28. Деятельность И. Д. Сытина.
29. Деятельность Иоганна Гутенберга.
30. Деятельность М. О. Вольфа, А. Ф. Маркса.
31. Деятельность Ф. Ф. Павленкова.
32. Деятельность Франциска Скорины.
33. Иван Федоров-просветитель, книгоиздатель.
34. Издатели-коммерсанты первой половины XIX в.
35. Издатели-меценаты XIX в.
36. Издательская деятельность Академии наук и Московского университета в XVIII в.
37. Инкунабуальный период книгопечатания.
38. Искусство книги в России.
39. Искусство оформления миниатюрной книги.
40. История и развитие современного издательства.
41. Книговедческая печать (история и современное состояние).
42. Книжное дело в России в конце XX – нач. XXI вв.
43. Международное сотрудничество в книжном деле.
44. Международные и отечественные книжные выставки и ярмарки.
45. Периодическая печать (история и современность).
46. Просветительская деятельность Н. И. Новикова.
47. Реформы Петра I и книжное дело России.
48. Русская рукописная книга.
49. Средневековая рукописная книга.
50. Художники-иллюстраторы российской печатной книги.

Оценка выполнения СРС

Система оценивания самостоятельной работы студентов основывается на следующих критериях:

- точность ответа на поставленный вопрос;
- логичность и последовательность изложения;

- полнота и глубина рассматриваемого вопроса, проблемы;
- способность к работе с литературными источниками, Интернет-ресурсами;
- способность самостоятельно анализировать и обобщать информационный материал;
- умение формулировать цели и задачи работы;
- структурная упорядоченность оформления материала;
- соблюдение меры при оформлении материалов (объем, шрифты, интервалы, таблицы, рисунки, ссылки) на компьютере.

Индивидуальная учебная деятельность обучающихся оценивается по общепринятой в РФ пятибалльной системе:

- "5" - отлично;
- "4" - хорошо;
- "3" - удовлетворительно;
- "2" - неудовлетворительно;
- зачет и незачет.

Минимальным проходным баллом в системе высшего образования является оценка удовлетворительно и зачет.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Компетенции	Знания, умения, навыки	Процедуры освоения
ОК-11 способностью к использованию основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, навыков работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-11);	Знать: теоретико-методологические и организационные основы научных исследований в области информационно-библиотечных наук. Уметь: использовать метод научных исследований при выполнении контрольных, курсовых и выпускных квалификационных (магистерских) работ. Владеть: основными методами научных исследований, используемыми в науках информационно-библиотечного цикла	Устный опрос (фронтальный, индивидуальный), письменная контрольная работа. Закрытый тест, реферат
ОПК-2 готовностью к постоянному совершенствованию профессиональных знаний и умений, приобретению новых навыков реализации библиотечно-информационных		Устный опрос (фронтальный, индивидуальный), письменная контрольная работа. Закрытый тест, реферат

процессов, профессиональной переподготовке и повышению квалификации (ОПК-2);		
ПК-5 способностью к выявлению, анализу и оценке информационных ресурсов общества (ПК-5);	<p>Знать: основы организации, способы и средства получения, хранения и переработки библиографической информации с помощью современных информационных технологий.</p> <p>Уметь: использовать международные библиографические и информационные программы</p> <p>Владеть: методами сбора, анализа, обобщения эмпирической информации в области библиографии с помощью современных информационных технологий.</p>	Устный опрос (фронтальный, индивидуальный) письменная контрольная работа.
ПК-10- способностью к применению методов и процедур информационного анализа текстов (ГПК-10)	<p>Знать: сущностные характеристики особенности различных видов изданий</p> <p>Уметь: анализировать видотиповое многообразие книжных изданий, специфику их классификации, структуры, содержания, оформления, информационной ценности;</p> <p>Владеть: методами сбора анализа, обобщения информации в области библиотековедения и библиографии;</p>	Устный опрос (фронтальный, индивидуальный) письменная контрольная работа.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

Выделяются три показателя уровня сформированности компетенции:

ОК-11 способностью к использованию основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, навыков работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-11);

уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		удовлетворительно	хорошо	отлично
пороговый	теоретико-методологические и организационные основы научных исследований в области информационно-библиотечных наук.	Имеет неполное представление о методах научных исследований, используемых в библиотечно-информационной деятельности	Осознает значимость методов научных исследований в области информационно-библиотечных наук	Демонстрирует знание, умение и владение основными методами научных исследований, используемых в науках информационно-библиотечного цикла

ОПК-2 готовностью к постоянному совершенствованию профессиональных знаний и умений, приобретению новых навыков реализации библиотечно-информационных процессов, профессиональной переподготовке и повышению квалификации (ОПК-2);

уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		удовлетворительно	хорошо	отлично
пороговый	теоретико-методологические и организационные основы информационно-библиотечных наук.	Имеет неполное представление о методах научных исследований, используемых в библиотечно-информационной деятельности	Осознает значимость методов научных исследований в области информационно-библиотечных наук	Демонстрирует знание, умение и владение основными методами научных исследований, используемых в науках информационно-библиотечного цикла

ПК-5. способностью к выявлению, анализу и оценке информационных ресурсов общества (ПК-5);

уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		удовлетворительно	хорошо	отлично
пороговый	Знание основ организации, способы и средства получения, хранения и переработки библиографической информации с помощью современных	Имеет неполное представление о основных способах и средствах переработки библиографической информации	Имеет хорошие навыки работы с компьютером как средством управления информацией	Полностью усвоил методы сбора, анализа, обобщения эмпирической информации с помощью современных информационных

ПК-10-способностью к применению методов и процедур информационного анализа текстов (ГК-Ю);				
уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		удовлетворительно	хорошо	отлично
пороговый	Знание основ организации, способы и средства получения, хранения и переработки библиографической информации с помощью	Имеет неполное представление о основных способах и средствах переработки библиографической информации	Имеет хорошие навыки работы с компьютером как средством управления информацией	Полностью усвоил методы сбора, анализа, обобщения эмпирической информации с помощью современных

7.3. Типовые контрольные задания.

Контрольные вопросы к зачету по курсу «Книговедение»

1. Книговедение – наука о книге.
2. Эволюция взглядов на книгу и книжное дело.
3. Книга в системе коммуникационных наук.
4. Памятники книжной культуры Руси XIV-XV в.
5. Возникновение книгопечатания в Москве. Типография И.Федорова и первых славянских печатников.
6. Социальные функции книги.
7. Книга и ее элементы. Общая характеристика.
8. Внешние элементы книги. Анализ на конкретной книге.
9. Внутренние элементы книги. Анализ на конкретной книге.
10. Основные методы анализа книги, их суть и отличия.
11. Книжное дело как система.
12. Московский печатный двор как центр книжной культуры XVII.
13. Книжное дело в России во время Великой Отечественной войны.
14. Книгораспространение (библиополистика). Общая характеристика.
15. Современные формы существования книжного дела.
16. Роль Н.И.Новикова в развитии русской книги во II половине XVIII в.
17. Книжное издание как материально-предметная форма книги. Содержание понятия «книжное издание».
18. Электронная книга, электронное издание, электронное книжное издание – определение и содержание понятия.
19. Книговедение как наука: объект, предмет, компонентный состав.
20. Состав книговедения. Общая характеристика составляющих научных дисциплин.
21. Книговедение и смежные дисциплины. Содержание и формы взаимодействия.
22. Крупнейшие универсальные издательские фирмы и спец. Издательства в России в XIX в.
23. Основные формы письменности Древнего мира и античности.
24. Типология книжных изданий.
25. Деятельность Кирилла и Мефодия и возникновение славянской письменности.

26. Современные классификации книжных изданий, действующие в различных областях книжного дела.
27. Система книгоиздания в книжной торговле в СССР в 1960 -1980гг.
28. Введение гражданского шрифта в России в первой четверти XVIII века.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля - 30% и промежуточного контроля - 70 %.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий - 5 баллов,
- участие на практических занятиях - 15 баллов,
- написание реферата - 10 баллов.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий .

Требования к зачету:

Для получения зачета студенты должны выбрать для себя образ, написать реферат, который обосновывает выбор и дает характеристику образу. В реферате студент описывает технологию воплощения образа.

Незачет ставится во всех остальных случаях, а также при наличии посещаемости занятий ниже 50%

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

А). Основная литература

1. Баренбаум, И.Е. Всеобщая история книги [Текст]: учеб./ И.Е. Баренбаум, И.А. Шомракова. – М.: Профессия, 2005. – 368 с.
2. Баренбаум И.Е. История книги. – 2-е изд., перераб. – М., 1984. – 247 с.
3. Баренбаум И.Е. Книга и ее элементы. – СПб., 1996. – 52 с.
4. Баренбаум И.Е. Основы книговедения: учеб. пособие по курсу «Книговедение и история книги». – Л., 1988. – 92 с.
5. Беловицкая А.А. Общее книговедение: учебное пособие/А.А.Беловицкая.-М.:Книга. 2008.-256 с.
6. Владимиров Л.И. Всеобщая история книги. Древний мир. Средневековье. Возрождение. XVII в. – М., 1988. – 310 с.

Б). Дополнительная литература

1. Алешин, Л.А. Автоматизация в библиотеке: учеб пособие. Ч. 1. – М.: МГУКИ, 2002. – 176 с. – (Современная библиотека. Вып. 14).
2. Багрова, И.Ю. Библиотеки и информационные документы // Библиотековедение. – 2003. – № 3. – С. 43-46.
3. Батова, Л.Л. Знакомьтесь: медиатека // Мир библиографии. – 2004. – № 1. – С. 21-24.
4. Володин Б. Ф. Всемирная история библиотек: [учебно-справочное пособие] / Б. Ф. Володин. - СПб.: Профессия, 2008. - 432 с. : ил., цв. Вкл
5. Волкова, Л.Л. Книговедческая периодика [Текст] : учеб. пособие / Л.Л. Волкова, О.В.Андреева. — М.: Изд-во МГУП, 2005.

6. Гречихин А. А. Книга в России. Особенности возникновения и развития / Александр Гречихин, Рустан Рахманалиев; М-во образования и науки Рос. Федерации, Рос.акад. естеств. наук. - Учеб.-справ. изд. - М. : Прогресс, 2008. – 53
7. Дебрийон, Ф. От печатных собраний к медиатеке // Библиотека. – 2006. – № 8. – С. 74-76.
8. Еремченко, В.А. О проблеме электронных документов // Секретарское дело. – 2004. – № 3. – С. 31-33.
9. Зиновьева, Н.Б. Документ в коммуникации и восприятии: лекции по курсу «Документоведение» / Н.Б. Зиновьева, И.А. Саяпина, И.И. Пашнина. – Краснодар, 2005 – 58 с.
10. Иоффе А.М. Введение в книговедение: учеб.пособие для библиотеч. факультетов ин-тов культуры. – М., 1984. – 74 с.
11. История книги: Учебник для вузов / Под ред. А.А. Говорова, Т.Г. Куприяновой. - М. : Светотон, 2007. - 400 с.
12. Книга в России : [сборник : в 2 ч.] / Гос. публич. ист. б-ка России; под ред. В. Я. Адарюкова, А. А. Сидорова. - [2-е изд.]. - М. : ГПИБ, 2008. - (Книжное дело). - 500 экз. - ISBN 978-5-85209-206-9 (в пер.).
13. Книговедение: Энциклопедический словарь – М., 1982. – 664 с
14. Зусьман, О.М. Документоведение: учеб.пособие / О.М. Зусьман, В.А. Минкина. – СПб., 2003. – 107 с.
15. Ларин, М. В. Управление документацией в организациях / М. В. Ларин. – М.: Научная книга, 2002.
16. Ленский, Б. В. Книгоиздательская система современной России / Б. В. Ленский. – М. : Наука, 2001. – 207 с.
17. Кушнаренко, Н. Н. Книга как основной вид издания / Н. Н. Кушнаренко // Кушнаренко Н. Н. Документоведение : учеб. для вузов. – 3-е изд., стереотип. – Киев, 2001. – Гл. 9. – С. 219–220.
18. Титунова, И. Б. К вопросу об определении понятия «документ» / И. Б. Титунова // Делопроизводство. – 2006. – №3. – С. 7–9.
19. Филенко, Е. Н. Развитие понятия «документ» с внедрением новых информационных технологий / Е. Н. Филенко // Делопроизводство. – 2006. – №2. – С. 59–66.
20. Чуковенков, А. Ю. Терминология в области делопроизводства / А. Ю. Чуковенков // Секретарь-референт. – 2007. – №1.
21. Энциклопедия книжного дела / отв. ред. Ю.Ф. Майсурадзе. – М. Юристъ, 1998. – 536 с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Бахтияров А.А. История книги на Руси [Электронный ресурс] / А.А. Бахтияров / Режим доступа: <http://maxbooks.ru/bakhtiarov/index.htm>
2. История книги и книгопечатания [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://pressmaket.narod.ru/history.html>
3. История советского книговедения и его задачи [Электронный ресурс] Режим доступа: http://revolution.allbest.ru/journalism/00375383_0.html
4. Информационно-библиографическое обеспечение книговедения [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://all-referats.com/diploms/diplom-7714.html>
5. Книговедение и история книги [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://rudocs.exdat.com/docs/index-175520.html>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Методические указания студентам должны раскрывать рекомендуемый режим и характер учебной работы по изучению теоретического курса, лабораторных работ курса

«Книговедение», и практическому применению изученного материала, по выполнению заданий для самостоятельной работы. Методические указания не должны подменять учебную литературу, а должны мотивировать студента к самостоятельной работе. Перечень учебно-методических изданий, рекомендуемых студентам, для подготовки к занятиям представлен в разделе «Учебно-методическое обеспечение. Литература»

Лекционный курс. Лекция является основной формой обучения в высшем учебном заведении. В ходе лекционного курса проводится систематическое изложение современных научных материалов, освещение главнейших проблем зоологии беспозвоночных, таких как: основные особенности организации различных типов животных, связь особенностей организации животных с условиями их существования, филогения животного мира, значение животных в экосистемах.

В тетради для конспектирования лекций необходимо иметь поля, где по ходу конспектирования студент делает необходимые пометки. Записи должны быть избирательными, своими словами, полностью следует записывать только определения. В конспектах рекомендуется применять сокращения слов, что ускоряет запись. Вопросы, возникшие у Вас в ходе лекции, рекомендуется записывать на полях и после окончания лекции обратиться за разъяснением к преподавателю.

Студенту необходимо активно работать с конспектом лекции: после окончания лекции рекомендуется перечитать свои записи, внести поправки и дополнения на полях. Конспекты лекций следует использовать при подготовке к экзамену, контрольным тестам, коллоквиумам, при выполнении самостоятельных заданий.

Лабораторные занятия. Лабораторные занятия по книговедению имеют цель познакомить студентов с особенностями изданий, привить навыки работы с различными видами документов, уметь анализировать жанровые особенности изданий, раскрывать структуру изданий..

Прохождение всего цикла лабораторных занятий является обязательным условием допуска студента к зачету. В случае пропуска занятий по уважительной причине пропущенное занятие подлежит отработке. Цель семинарских занятий – расширить и углубить знания студентов по теоретическим и технологическим проблемам библиотечного фондоведения. В итоге подготовки к семинарским занятиям каждый студент должен быть готов к ответу на любой вопрос обсуждаемой темы.

Вузовская лекция - главное звено дидактического цикла обучения. Её цель - формирование у студентов ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному;
- логичность, четкость и ясность в изложении материала;
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности студентов;
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;
- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью студентов.

Преподаватель, читающий лекционные курсы в вузе, должен знать существующие в педагогической науке и используемые на практике варианты лекций, их дидактические и воспитывающие возможности, а также их методическое место в структуре процесса обучения.

При подготовке лабораторных занятий желательно придерживаться следующего алгоритма:

а) разработка учебно-методического материала:

- формулировка темы, соответствующей программе;
- определение целей и задач занятия;

- выбор методов, приемов и средств, для проведения семинара, подготовка объектов исследования и оборудования;

- при необходимости проведение консультаций для студентов;

б) подготовка обучаемых и преподавателя:

- составление плана лабораторного занятия из 3-4 вопросов и предоставление студентам 4-5 дней для подготовки к нему;

- предоставление рекомендаций о последовательности изучения литературы (учебники, учебные пособия, конспекты лекций, статьи, справочники, информационные сборники, статистические данные и др.);

- создание набора наглядных пособий;

- подготовка оборудования, объектов исследования и материала.

Подводя итоги занятия, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов:

- полнота и конкретность ответа;

- последовательность и логика изложения;

- связь теоретических положений с практикой;

- обоснованность и доказательность излагаемых положений;

- наличие качественных и количественных показателей;

- наличие иллюстраций к ответам в виде рабочих тетрадей, с выполненными на лабораторных занятиях рисунками, таблицами и схемами;

- уровень культуры речи:

- использование наглядных пособий и т.п.

В конце занятия рекомендуется дать оценку всего лабораторного занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты:

- качество подготовки;

- результаты выполненной работы;

- степень усвоения знаний;

- активность;

- положительные стороны в работе студентов;

- ценные и конструктивные предложения;

- недостатки в работе студентов и пути их устранения.

При проведении аттестации студентов важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность - главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний студентов. Проверка, контроль и оценка знаний студента, требуют учета его индивидуального стиля в осуществлении учебной деятельности. Знание критериев оценки знаний обязательно для преподавателя и студента.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Реализация различных видов учебной работы (включая, использование библиотечных сайтов, электронной почты и т.п.) по данной дисциплине не требует установки специального лицензионного программного обеспечения в аудиториях и компьютерных классах ДГУ.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Реализация учебной дисциплины требует наличия типовой учебной аудитории с возможностью подключения технических средств (аудиовизуальных, компьютерных и телекоммуникационных). Оборудование учебной аудитории: экран, мультимедийный проектор, ноутбук.

