



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
факультет культуры

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Автоматизированные библиотечно-информационные системы

Кафедра библиотековедения и библиографии

Образовательная программа по направлению
51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность

Профиль подготовки
Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Форма обучения
Очная, заочная

Статус дисциплины: **Б1.В.ОД.5** учебного плана

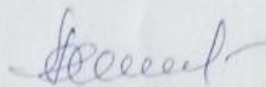
Махачкала, 2017

Рабочая программа дисциплины составлена в 2017 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки **05.03.06 Библиотечно-информационная деятельность** от 11 августа 2016 г., №1001 **уровень бакалавриат**

Разработчик: кафедра библиотековедения и библиографии,
Аммаев Курбанмагомед .Аммаевич, доцент

Рабочая программа дисциплины одобрена:
на заседании кафедры библиотековедения и библиографии
« 30 » августа 2017 г., протокол №1

Зав. кафедрой _Аджаматова Н.К.



(подпись)

на заседании Методической комиссии факультета культуры от 31 августа 2017г.,
протокол №1

Председатель Мирзаева А.Р.



(подпись)

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением
« ____ » _____ 2017 г.

Начальник УМУ

Гасангаджиева А.Г.



(подпись)

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина "Автоматизированные библиотечно-информационные системы" входит в вариативную часть образовательной программы по направлению подготовки 51.03.06 "Библиотечно-информационная деятельность", бакалавриат.

Дисциплина реализуется на факультете культуры кафедрой Библиотековедения и библиографии.

«Автоматизированные библиотечно-информационные системы» (АБИС) одна из дисциплин, способствующее повышению профессиональной подготовки библиотечных работников и обеспечивающих изучение современного состояния библиотек, проектирование и модернизация библиотек в условиях внедрения современных средств компьютеризации. Значение курса определяется с изменяющимися условиями функционирования библиотек, следовательно, возросшими требованиями к деятельности библиотек, и профессиональной подготовленности библиотечных работников.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных - ОК-11, профессиональных - ОПК-1, ПК-34.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, лабораторно-практические (семинарские) занятия, самостоятельная работа студента.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля: текущий контроль успеваемости в форме устных опросов, докладов, рефератов, контрольных работ и итоговый контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, в том числе 72 в академических часах по видам учебных занятий: 10 часов лекций, 14 часов лабораторных, 12 практических (семинарских) и 36 часов на самостоятельное изучение.

Автоматизированные библиотечно-информационные системы (очная форма обучения)

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференциро ванный зачет, экзамен)
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все го	из них	Лаборатор ные занятия	Практич еские занятия	КСР	консульт ации		
	Лекц ии							
5	72	10	14	12		36	зачет	

1. Цели освоения дисциплины

Цель преподавания дисциплины: сформировать у студентов систематизированные знания в области библиотечного проектирования, модернизации существующих библиотек, выработки практических навыков и умений работы с АБИС.

Задачи изучения дисциплины: вооружить студентов специальными знаниями, умениями и навыками в области функционирования и развития АБИС.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина "Автоматизированные библиотечно-информационные системы" относится к информационно-коммуникационному циклу, вариативной части учебного плана "Основной образовательной программы" бакалавриата.

Курс имеет практическую направленность и состоит из 2-х модулей, раскрывающих общие вопросы проектирования, модернизации и организации внедрения АБИС в российские библиотеки, а также созданию собственной учебной базы данных.

Содержание программы тесно взаимосвязано со смежными дисциплинами библиотечно-библиографического цикла, отражает аспекты проблем, связанных с

обработкой первоисточников, регистрацией читателей, обслуживанием (поиском документов, выдачей и возвратом их), учет и отчетность и т.д..

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения).

Компетенции	Формулировка компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ОК-11	Способностью к использованию основных методов, способов и средств получения, хранения и переработки информации, навыков работы с компьютером как средством управления информацией.	<p>Знать: сферы применения ЭВМ; представление о методах получения, хранения и переработки информации; организационно-технологическую структуру Интернет; основные приложения Интернет; систему адресации в Интернет; ключевые тенденции современного развития Интернет; программное обеспечение для работы в Интернет; представление о международном формате записи</p> <p>Уметь: ориентироваться в проблемах выбора АБИС; уметь использовать возможности современных ЭВМ для обработки документов, поиска, выполнения и других библиотечно-библиографических процессов.</p> <p>Владеть: знаниями развития и применения АБИС; сведениями о функционировании современных электронных библиотек; навыками получения, переработки, распространения и управления информацией</p>
ОПК-1	Готовностью к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе ИКТ	<p>Знать: историю, место и роль информационных сетей и систем в жизни общества и в профессиональной деятельности; тенденции развития современных библиотек; методы работы библиотек в социальных сетях, интеграции информационных ресурсов; представление о формировании сводного электронного каталога России</p> <p>Уметь: применять в своей деятельности технологии компьютерной безопасности; выявлять проблему и изыскивать перспективные инновационные пути, методы его решения;</p> <p>Владеть: методами, технологиями и алгоритмом решения профессиональной задачи и эффективно использовать его на практике; навыками работы в локальных и глобальных компьютерных сетях; навыками профессионального</p>

		поиска в Интернет;
ПК-34	Способностью формировать фонды документов, автоматизированные базы данных, обеспечивать их эффективное использование и сохранность	<p>Знать: Общие сведения и основные характеристики АБИС МАРК; аппаратно-программные требования к АБИС; структуру АБИС; свойства открытых систем; различие разновидностей фонда; категории потребителей информации;</p> <p>Уметь: работать в автоматизированных библиотечных системах; формировать документные фонды в АБИС; обеспечивать их эффективное использование; формировать статистические отчеты; вести поиск и отбор релевантной информации в Интернет, а так же в специализированных академических поисковых системах;</p> <p>Владеть: методами сбора, обработки, хранения и распространения информации с помощью современных информационных технологий.</p>

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

4.2. Структура дисциплины.

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр 5	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контроль самост. раб.		
Модуль 1. Методология изучения и проектирования АБИС									
1	Введение. Проектирование АБИС. Общие понятия			2	2			6	Устный опрос.
2	Внешнее проектирование АБИС.			2	2			6	Устный опрос.
3	Внешнее представление АБИС. Требования к			2	2	4		8	Устный опрос. Задание. Модульная контрольная работа

	АБИС.								(МКР)
	<i>Итого по модулю 1:</i>	36		6	6	4		20	
Модуль 2. Внедрение АБИС МАРК.									
1	АБИС МАРК. Общие сведения, характеристика и структура.			4	2			4	Устный опрос.
2	База данных. Создание источника					4		2	л/пр (за компьютером)
3	Пользователи и их регистрация					2		2	л/пр (за компьютером)
4	Формирование отчетов					4		4	л/пр (за компьютером)
5	Технология создания, проектирования электронной библиотеки				4			4	Устный опрос. Модульная контрольная работа (МКР).
	<i>Итого по модулю 2:</i>	36		4	6	10		16	Модульная контрольная работа
	ВСЕГО:	72		10	12	14		36	зачет

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

Модуль 1. Методология изучения и проектирования АБИС

Тема 1. Проектирование АБИС. Общие понятия.

АБИС. Цель изучения проектирования АБИС. Суть проектирования АБИС. Жизненный цикл библиотечно-информационной системы. Специалисты по автоматизации в библиотеках. Этапы проектирования АБИС. Роль библиотечных работников в проектировании и внедрении АБИС.

Системный подход к проектированию библиотечно-информационных систем.

Определения группы понятий: методология проектирования, система, подход, системный подход, методология при системном подходе. Характеристика системного подхода. Многообразие библиотечно-информационных систем. Динамика развития библиотечно-информационной системы. Обследование существующей библиотечно-информационной системы. Проектирование новой системы. Планируемые результаты проектируемой системы.

Тема 2. Внешнее проектирование АБИС.

Цель внешнего проектирования. Объект автоматизации. Место библиотечно-информационных систем. Характеристика понятий система (ы), метасистема (ы) и «мироздание». Горизонтальные связи библиотеки в метасистемах. Вертикальные (иерархические) связи библиотеки в метасистемах. Схематическое представление вертикальных и горизонтальных связей библиотек и других информационных систем в метасистемах.

Тема 3. Внешнее представление АБИС. Требование к АБИС.

Понятие внешнего представления АБИС. Структура внешних связей. Языки описания внешнего представления АБИС. Объекты (компоненты) описания внешней структуры АБИС. Характеристика информационных потоков и их учет при проектировании АБИС. Общие закономерности информационных систем (рассеяние информации, рост информационных потоков, старение и спрос информации) и их характеристика. Понятие – избыточность информации. Требования к АБИС. Общая характеристика требований. Формулировка требований к системе. Постановка требований к системе и последовательность их выполнения. Планирование динамики развития АБИС.

Модуль 2. Внедрение АБИС.

Тема. Программные продукты национальной службы развития системы форматов RUSMARC

Национальная Служба развития системы форматов RUSMARC на базе Российской национальной библиотеки. Автоматизированные информационно-библиотечные системы (АИБС) семейства "МАРК". Сайт: www.informsystema.ru. АБИС МАРК. Общие сведения, характеристика и структура.

5. Образовательные технологии

В процессе изучения курса у студентов развиваются такие методы мышления, формулирование проблем, анализ, синтез, конкретизация, обобщение, сравнение, аналогия, противоположность.

В ходе освоения дисциплины, при проведении аудиторных занятий используются такие образовательные технологии как: лекции с использованием наглядных пособий, практические и семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм их проведения, разбираются тестовые задания, проводятся контрольные работы. При организации самостоятельной работы на занятиях используются такие образовательные технологии как: разбор конкретных ситуаций, работа с дополнительной литературой, подготовка устных докладов.

Учебная работа подразделяется на следующие виды: занятия в аудитории и самостоятельную работу студентов.

Наименование	Содержание деятельности	Формируемые компетенции
Занятия в аудитории	Усвоение учебного материала, устные доклады, участие в дискуссиях, сдача реферата	
Самостоятельная работа	Повторение учебного материала с целью закрепления, ознакомление с литературой (в том числе дополнительной) по данному курсу, подготовка к семинарам, контрольным работам, к сдаче зачета	
	Выполнение реферата: подбор и анализ материала, оформление реферата	

В аудитории проводятся лекции и л/практические (семинарские) занятия.

Организация лекционных занятий

Первое лекционное занятие отличается от остальных занятий вводной частью. Вводная часть занятия происходит следующим образом:

- знакомство с учебной группой (группами);
- рекомендуется список литературы для самостоятельного изучения по предмету и дается ссылка на программу дисциплины в сети Internet;
- дается краткая характеристика дисциплины «АБИС»;
- описание образовательного процесса по дисциплине в течение семестра;
- разъясняется система оценки знаний по МРС.

После этого начинается переход к теме первой лекции. Студенты записывают тему лекции и вопросы, которые будут рассматриваться в ней. Далее излагаются последовательно все вопросы по данной теме. По мере необходимости используется доска для написания аббревиатур, ФИО авторов учебников и другой информации, которые помогут студентам правильно законспектировать материал. Лекции проходят в активной форме: в ходе лекции задаются вопросы аудитории. Приветствуются вопросы от студента к преподавателю.

Во время проведения лекционных занятий возможно применение технических средств (ПК), наглядные разновидности документов.

Организация практических занятий (семинаров)

Практические занятия (семинары) состоят из устных докладов студентов, организации дискуссий и самостоятельного выполнения задания.

Устные доклады организуются следующим образом:

- прослушивается выступление студента по избранной теме;
- студент, выступивший с докладом, отвечает на вопросы от группы или преподавателя, которые возникают после выступления;
- преподаватель дает общую оценку выступлению, в котором указывает на его достоинства и недостатки и ставит оценку студенту за выступление;
- желающие студенты дополняют материал.

Выступления оцениваются по следующим критериям:

- по степени соответствия содержания теме доклада;
- по полноте охвата и глубине знания предмета;
- четкости и аргументированности ответа;
- по уровню изложения материала студентами.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся и изучению дисциплины.

К самостоятельной работе студентов относятся: повторение учебного материала с целью закрепления, ознакомление с литературой по данному разделу, подготовка к семинарам и к контрольной работе, работа над рефератом. Во время самостоятельной работы студенты должны усвоить пройденный материал, ознакомиться с дополнительной литературой с целью более глубокого понимания изучаемых вопросов и расширения кругозора.

Подготовка к семинарам и к контрольной работе имеют много общего. В обоих случаях необходимо ознакомиться с дополнительной литературой и тем объемом пройденного лекционного материала, который необходим для подготовки. Отличие заключается в объемах материала. Подготовка к контрольной работе выполняется в объеме всех тем, пройденных до

контрольной работы, а к семинару - в объеме одной, двух тем.

Самостоятельная работа над рефератом начинается с выбора исходного материала, в качестве которого могут быть печатные издания, источники из сайтов Internet. После анализа материала составляется краткое оглавление по теме. Затем следует последовательно скомпоновать содержание реферата в соответствии оглавлением. Помимо текстовой части реферат может включать табличный материал, рисунки, если это улучшает качество изложения. В конце изложения приводится список использованной литературы и ссылки на материалы из сети Internet, если это имеет место. Реферат оформляют печатным или рукописным способом, с оглавлением и титульным листом. Сдача оформленного реферата на проверку возможна в трех вариантах: в печатном виде, в рукописном виде и в виде вложения в формате «DOC» по e-mail.

К самостоятельной работе относится также подготовка к сдаче устного зачета путем повторения и усвоения учебного материала, чтения литературы.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

Компетенция	Знания, умения, навыки	Процедура освоения
ОК-11	Знать: сферы применения ЭВМ; представление о методах получения, хранения и переработки информации; представление о международном формате записи	Устный опрос. Практическая работа
	Уметь: ориентироваться в проблемах выбора АБИС; уметь использовать возможности современных ЭВМ для обработки документов, поиска, выполнения и других библиотечно-библиографических процессов.	Устный опрос. Практическая работа
	Владеть: знаниями развития и применения АБИС; сведениями о функционировании современных электронных библиотек; навыками получения, переработки, распространения и управления информацией	Устный опрос. Практическая работа
ОПК-1	Знать: Общие сведения и основные характеристики АБИС МАРК; аппаратно-программные требования к АБИС; структуру АБИС; свойства открытых систем; различие разновидностей фонда; категории потребителей информации;	Устный опрос. Практическая работа
	Уметь: ориентироваться и работать в автоматизированных библиотечных системах; формировать документные фонды в АБИС;	Устный опрос. Практическая работа

	обеспечивать их эффективное использование; формировать статистические отчеты	
	Владеть: методами сбора, обработки, хранения и распространения информации с помощью современных информационных технологий.	Устный опрос. Практическая работа
ПК-34	Знать: тенденции развития современных библиотек; интеграции информационных ресурсов; представление о формировании сводного электронного каталога России	Устный опрос.
	Уметь: выявлять проблему и изыскивать перспективные инновационные пути, методы его решения;	Практическая работа
	Владеть: методами, технологиями и алгоритмом решения профессиональной задачи и эффективно использовать его на практике	практические контрольные задания, модульная контрольная работа

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

ОК-11

Схема оценки уровня формирования компетенции «способность демонстрировать знание основных положений и концепций в области РПД "АБИС»

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый	знания тенденций развития и применения АБИС, электронных библиотек; получения, переработки, распространения и управления информацией	Слабо владеет материалом (знаниями развития и применения АБИС, ЭБ, ЭК, переработки и обработки и распространения информации)	В основном владеет материалом (знаниями развития и применения АБИС, ЭК, переработки и распространения информации)	Уверенно владеет базовыми знаниями и методами работы, понимания и комментирования, активно и уместно пользуется предметными терминами.
	ориентироваться в проблемах выбора АБИС; уметь использовать возможности современных ЭВМ для обработки документов, поиска, выполнения и других библиотечно-библиографических процессов.	Не достаточно хорошо ориентируется в тенденциях развития библиотек, интеграционных процессах ресурсов; может допускать ошибки в создании источников для ЭК,	Работает с различными источниками, каталогами, в том числе и электронными. В достаточной степени способен составить библиографическое описание	Уверенно и квалифицированно работает в АБИС МАРК, составляет библиографическое описание (обработку документов) для ЭК, ведет поиск по различным признакам, регистрирует,

		выполнении поиска документов	для ЭК, находить искомые документы, регистрировать читателей	следит за должниками, ведет учет и отчетность;
	сферы применения ЭВМ; представление о методах получения, хранения и переработки информации; представление о международном формате записи, навыками обработки и распространения информации	Плохо поисковые системы; неуверенно знает содержание дисциплины; слабо понимает основы библиотечной системы, интеграции информационных ресурсов	В основном имеет представление, различает этапы развития АБИС; хорошо знает материал, входящих в программу дисциплины, знает тенденции развития АБИС	Правильно видит связи между изучаемой дисциплиной и другими научными, техническими дисциплинами; отлично знает материал

7.3. Типовые контрольные задания

Вопросы для самопроверки студентов:

1. Повышение качества библиотечных услуг на основе автоматизации библиотечно-информационных процессов.
2. Суть проектирования АБИС.
3. Жизненный цикл библиотечно-информационной системы.
4. Специалисты по автоматизации в библиотеках.
5. Этапы проектирования АБИС.
6. Роль библиотечных работников в проектировании и внедрении АБИС.
7. Определения группы понятий: методология проектирования, система, подход, системный подход, методология при системном подходе.
8. Многообразие библиотечно-информационных систем. Динамика развития библиотечно-информационной системы.
9. Обследование существующей библиотечно-информационной системы.
10. Характеристика понятий система (ы), метасистема (ы) и «мироздание».
11. Горизонтальные связи библиотеки в метасистемах.
12. Вертикальные (иерархические) связи библиотеки в метасистемах.
13. Понятие внешнего представления АБИС. Структура внешних связей.
14. Языки описания внешнего представления АБИС. Объекты (компоненты) описания внешней структуры АБИС.
15. Характеристика информационных потоков и их учет при проектировании АБИС.
16. Общие закономерности информационных систем и их характеристика.
17. Требования к АБИС. Общая характеристика требований.
18. Формулировка требований к системе. Постановка требований к системе и последовательность их выполнения.
19. Организация функционирования автоматизированной информационно-библиотечной системы (АБИС) в целом, работы и взаимодействия всех ее АРМов.
20. Обеспечение рациональной организации накопления, хранения и ведения баз данных и информационных массивов.
21. Воспитание компьютерной грамотности сотрудников библиотек, привитие навыков работы с АБИС, умения ориентироваться в информационных системах и базах данных.

- Проведение мероприятий, содействующих повышению уровня профессиональной подготовки сотрудников библиотеки/отдела.
22. Научно-методическая разработка вопросов автоматизации библиотечных процессов.
 23. Взаимодействие с библиотеками, органами научно-технической информации и другими учреждениями по вопросам внедрения и эксплуатации автоматизированных библиотечных систем.
 24. Проведение профилактических работ.
 25. Приобретение средств вычислительной техники, необходимых материалов и комплектующих.
 26. Заключение договоров со специализированными городскими службами на ремонт вычислительной техники.
 27. Развития библиотеки и совершенствования ее деятельности на основе автоматизации библиотечно-информационных процессов.

Примерная тематика семинарских занятий:

1. Этапы проектирования АБИС.
2. Внешнее проектирование АБИС.
3. Внешнее представление АБИС.
4. Технология создания, проектирования электронной библиотеки

Тематика лабораторно-практических занятий:

Реализация возможностей АБИС МАРК:

1. Формулировка требований к АБИС
2. База данных. Создание источника
3. Пользователи и их регистрация
4. Поиск и выдача документов
5. Учет и отчетность

Примерные тестовые задания:

№Вопрос

Автоматизация библиотек понимается как:

- совокупность применения программно-технических средств, экономико-математических методов и систем управления, частично или полностью освобождающих человека от выполнения рутинных операций в процессах сбора, преобразования, передачи и использования информации;
- совокупность применения программно-технических средств, экономико-математических методов полностью освобождающих человека от выполнения физического и умственного труда в процессах сбора, преобразования, передачи и использования информации;
- совокупность применения программно-технических и аппаратных средств, частично освобождающих человека от выполнения умственного труда;
- совокупность технических средств, способствующих более качественному решению профессиональных задач.

№Вопрос

Созданию автоматизированных библиотечно-библиографических систем способствовали такие объективные факторы, как:

- интеграция и дифференциация информационных потребностей пользователей;
- стремительный рост печатной продукции;

- увеличение количества документов на нетрадиционных носителях информации;
- оперативное обеспечение пользователей необходимой информацией.

№Вопрос

В стране наряду с традиционными отраслями материального производства в конце 20 века формируется новая индустрия как:

- информационная
- элементарная
- инновационная

-культурная

№Вопрос

В условиях автоматизации целесообразно обеспечить для библиотек:

- единый тип ВТ;
- использовать стандартные типовые программы по автоматизации библиотек;
- формализация автоматизируемую информацию;
- непосредственное участие всех сотрудников библиотеки в процессах автоматизации.

№Вопрос

Стремлением библиотечной общественности в области автоматизации сегодня является:

- интегральная автоматизация, когда все библиотеки входящие в эту интегральную службу освобождаются от некоторых операций
- автоматизация библиотечной системы
- автоматизация отдельных подразделений библиотечной системы
- автоматизация библиотечной сети

№Вопрос

Главная цель автоматизации, внедрения современных информационных технологий заключается в том:

- фонды библиотек в будущем должны стать доступными каждому
- автономная автоматизация библиотеки и обеспечение доступа к фонду данной библиотеки
- корпоративная автоматизация сети библиотек и обеспечение доступа к фонду на основе корпоративных соглашений, договоров
- исключить традиционные библиотеки из объектов обслуживания населения

№Вопрос

Электронное издание это

- издание, представляющее собой электронную запись информации (произведения) на: каком-либо машиночитаемом носителе информации и рассчитанное на использование с помощью электронных технических устройств
- набор текстовой информации на компьютере
- каталог в машиночитаемой форме, работающий в реальном режиме времени, предоставленный локальным и удаленным пользователям библиотеки
- ресурсы, состоящие из материалов, управляемых компьютером, включая материалы, требующие использования периферийных компьютерных устройств

№Вопрос

Электронные ресурсы это

- ресурсы, состоящие из материалов, управляемых компьютером, включая материалы, требующие использования периферийных компьютерных устройств
- документ, представленный в электронной форме
- издание, представляющее собой электронную запись информации (произведения) на каком-либо машиночитаемом носителе информации и рассчитанное на использование с помощью электронных технических устройств
- библиотечный каталог в машиночитаемой форме, работающий в реальном режиме времени, предоставленный локальным и удаленным пользователям библиотеки

№Вопрос

Электронный документ это

- документ, представленный в электронной форме (оцифрованный или подготовленный на компьютере)
- сканированный рукописный документ в машиночитаемую форму
- документ представленный в рукописной форме
- копия документа

№Вопрос

Электронный каталог библиотеки это

- библиотечный каталог в машиночитаемой форме, работающий в реальном режиме времени, предоставленный локальным и удаленным пользователям библиотеки
- библиотечный каталог с карточками библиографических записей
- библиотечный алфавитный каталог
- сводный каталог изданий

№Вопрос

Установите соответствие понятий их содержанию (определению)

1. электронное издание
2. электронный каталог
3. электронный документ
4. электронные ресурсы

издание, представляющее собой электронную запись информации (произведения) на каком-либо машиночитаемом носителе информации и рассчитанное на использование с помощью электронных технических устройств

библиотечный каталог в машиночитаемой форме, работающий в реальном режиме времени, предоставленный локальным и удаленным пользователям библиотеки

документ, представленный в электронной форме (оцифрованный или подготовленный на компьютере)

ресурсы, состоящие из материалов, управляемых компьютером, включая материалы, требующие использования периферийных компьютерных устройств

№Вопрос2

Существуют следующие методы реализации информационной защиты

- все варианты верные
- программные
- аппаратные
- организационные

7.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

МРС оценки по 100 бальной шкале. Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля - 30% и промежуточного контроля - 70%.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий - 10 баллов,
- участие на практических занятиях - 40 баллов,
- выполнение лабораторных заданий - 30 баллов,
- выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ - 20 баллов.

Зачет в конце семестра

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для

освоения дисциплины:

а) основная литература:

1. Алешин Л.И. Обеспечение автоматизированных библиотечных информационных систем (АБИС): учебное пособие/Л.И.Алешин.-М.: ФОРУМ, 2012.-432с.
2. Голицына О.Л., Максимов Н.В., Попов И.И. Информационные системы: учебное пособие.-М.: ФОРУМ: ИНФРА -М, 2007.-496с.
3. Елесина Е.Ю. Электронные услуги библиотек/Е.Ю.Елесина.-СПб.: Профессия, 2012.-304с.

Дополнительная литература:

1. Новинская Л.В. Организационное проектирование процесса внедрения ИКТ в библиотечную практику//Науч. и техн.б-ки, 2012,№2.-С.27-29
2. Автоматизированные библиотечно-информационные технологии: практикум для студентов специальности 07.12.01 «Библиотечно-информационная деятельность» / специализации «Компьютерные технологии в библиотечно-информационных системах» / сост. М. Ф. Кряжева. – Тюмень : Тюмен. гос. ин-т искусств и культуры, 2007. – 96 с.
3. ГОСТ 34.003 – 90. Автоматизированные системы. Термины и определения // Сборник основных российских стандартов по библиотечно-информационной деятельности. – Санкт-Петербург, 2006. – С. 446 – 463.
4. ГОСТ 7.83 – 2001. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения // Сборник основных российских стандартов по библиотечно-информационной деятельности. – Санкт-Петербург, 2006. – С. 424 – 436.
5. Шрайберг, Я. Л. Основные положения и принципы разработки автоматизированных библиотечно-информационных систем и сетей: учеб.- практ. пособие / Я. Л. Шрайберг. – 2-е изд. – Москва : Либерия, 2001. – 104 с.
6. Электронные документы : создание и использование в публич. б-ках : справочник / науч. ред. Р. С. Гиляревский, Г. Ф. Гордукалова. – Санкт-Петербург : Профессия, 2007. – 800 с. – (Библиотека).
1. Антопольский, А. Б. Электронные библиотеки: принципы создания : науч.-метод. пособие / А. Б. Антопольский, Т. В. Майстрович. – Москва: Либерия-Бибинформ, 2007. – 288 с. – (Библиотекарь и время. XXI век; вып. 56).
2. Вершинин, М. И. Электронный каталог: проблемы и решения / М. И. Вершинин. – Санкт-Петербург : Профессия, 2007. – 250 с.

Дополнительные источники:

1. Журнал Библиотека;
2. Журнал Научные и технические библиотеки
3. Библиография
4. Мир библиографии

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Воройский Ф.С. Основы проектирования автоматизированных библиотечно-информационных систем [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ellib.gpntb.ru/doc/17/d17.pdf>

2. Шрайберг, Я.Л. Автоматизированные библиотечно-информационные системы России: Состояние, выбор, внедрение, развитие / Я. Л. Шрайберг, Ф. С. Воройский; Гос. публ. науч.-техн. б-ка России; Предисл. Н.А.Кузнецов; Худож. А.Е.Григорьев. - М.: Либерия, - 271 с.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Курс изучается в течение одного семестр. Студенты должны освоить основные понятия курса «АБИС», ориентироваться в проблемах автоматизации современных библиотек.

Для овладения определенными знаниями по указанному курсу студент должен усваивать лекционный материал и сведения научных статей, учебных пособий, учебников, рекомендованных в списке литературы, в которых излагаются теоретические основы предлагаемого курса.

Для овладения умениями и навыками студенты должны в полном объеме осваивать материал, предоставляемый для самостоятельной работы, выполнить все лабораторно-практические, семинарские задания.

Контрольная работа выполняется по вариантно по выбранному обучающимся билету. Ответы на вопросы билета следует записывать последовательно в порядке возрастания нумерации. Особых требований к оформлению ответов не предъявляется. Ответ пишется на отдельных листах бумаги формата А4, А5 и кроме содержательной части должен иметь реквизит исполнителя (группа, Ф.И.О.). Время выполнения КР не более сорока 40 минут.

Примерные вопросы для контрольной работы даны в 7.3.

К устным докладам студентов предъявляются следующие требования:

- объём доклада 2 - 3 страниц;
- время для доклада от 10 до 15 минут.

Реферат выполняется по выбранной студентом теме из «Перечня тем для рефератов» (пункт 7.3).

К реферату предъявляются следующие требования:

- содержание реферата должно соответствовать теме;
- объём реферата должен быть в пределах от 3 до 8 листов при междустрочном интервале 1,25 (при превышении объема оценка за реферат может быть снижена на 1 балл), причем в указанный объём не входят титульный лист, оглавление, список использованной литературы.

- Титульный лист для рефератов выполняется стандартным способом, т.е. должен содержать наименование учебного заведения, факультета, темы реферата, Ф.И.О. исполнителя, Ф.И.О. преподавателя, год.

- реферат должен иметь печатное или рукописное оформление;
- реферат в печатном оформлении должен иметь шрифт Times New Roman 12;
- реферат должен быть сдан для проверки не позднее 11-ой недели от начала семестра. Перечень тем для рефератов дан в Приложении Б.

Оценка выполнения СРС

Система оценивания самостоятельной работы студентов основывается на следующих критериях:

- точность ответа на поставленный вопрос;

- логичность и последовательность изложения;
- полнота и глубина рассматриваемого вопроса, проблемы;
- способность к работе с литературными источниками, Интернет-ресурсами;
- способность самостоятельно анализировать и обобщать информационный материал;
- умение формулировать цели и задачи работы;
- структурная упорядоченность оформления материала;
- соблюдение меры при оформлении материалов (объем, шрифты, интервалы, таблицы, рисунки, ссылки) на компьютере.

Индивидуальная учебная деятельность обучающихся оценивается по общепринятой в РФ пятибалльной системе:

- "5" - отлично;
- "4" - хорошо;
- "3" - удовлетворительно;
- "2" - неудовлетворительно;
- зачет и незачет.

Минимальным проходным баллом в системе высшего образования является оценка удовлетворительно и зачет.

Основными видами занятий являются **лекции, семинары и лабораторно-практические занятия.**

Основным видом контроля знаний по каждому модулю может быть контрольная работа. Основным видом рубежного (итогового) контроля знаний является **зачет.**

Контроль освоения студентом дисциплины осуществляется в рамках модульно-рейтинговой системы в ДМ, включающих текущий, промежуточный и итоговый контроль.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Данная рабочая программа размещена в локальной компьютерной сети факультета культуры, и в локальной корпоративной сети ДГУ.

Для изучения и освоения теоретического и практического материала данного курса имеется необходимая учебная, учебно-методическая литература, достаточно программное обеспечение компьютерного класса и возможность доступа к Интернет-ресурсам.

По всем вопросам, относящимся к содержанию изучения курса студент может получить консультацию у преподавателя или по Email: cur2281965max@yandex.ru

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Материально-техническое обеспечение дисциплины - компьютерный класс факультета культуры, Интернет-центр ДГУ, Научная и учебная библиотека, кабинет кафедры библиотековедения и библиографии.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендации и ПрООП ВО по направлению и профилю подготовки 51.03.06 - Библиотечно-информационная деятельность (степень) "Бакалавр".

Автор (ы) Аммаев Курбанмагомед Аммаевич