

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык (английский)

Кафедра иностранных языков для ЕНФ

Образовательная программа

06.04.01 БИОЛОГИЯ

Профиль подготовки
Ботаника

Уровень высшего образования
МАГИСТРАТУРА

Форма обучения
очная

Статус дисциплины: базовая

Махачкала, 2017 год

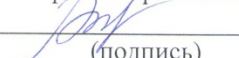
Рабочая программа дисциплины **«Иностранный язык: английский»** составлена в 2017г. в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки **06.04.01 «БИОЛОГИЯ» (уровень магистратура)** от 23.09.2015г. № 1052

Разработчики:

к. филол. н., доц. кафедры иностранных языков для ЕНФ, канд. фил. наук

 /Мишаева М.В./
(подпись) (Ф.И.О.)

к. филол. н., доц. зав каф. иностранных языков для ЕНФ


 /Рабаданова С.М./
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **одобрена**

на заседании **кафедры иностранных языков для ЕНФ**

«12» 02 2017 г., протокол заседания № 7

Зав. кафедрой

 /Рабаданова С.М./
(подпись) (Ф.И.О.)

на заседании **Метод. комиссии биологического факультета** от

«___» _____ 2017г., протокол № __

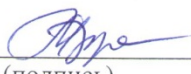
Председатель

 /Габибов М.М./
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **согласована с учебно-методическим управлением**

«30» 02 2017 г.

Начальник управления

 /Гасангаджиева А.Г./
(подпись) (Ф.И.О.)

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина **Иностранный язык (английский)** для магистров разработана в соответствии с требованиями к иноязычному образованию и изменениями, произошедшими в сфере высшего образования. Дисциплина входит в базовую часть образовательной программы магистратуры по направлению (специальности) **06.04.01 БИОЛОГИЯ**.

Данная программа отражает основные положения ФГОС ВПО и опирается на базовые положения, изложенные в «Примерной программе по иностранным языкам для подготовки магистров (неязыковые вузы)», разработанной ЦКМОНЯ Московского государственного лингвистического университета (Перфилова Г.В., 2014)

Основные положения «Примерной программы», переработанные с учётом специфики языкового образования в ДГУ, учитывались в настоящей программе при постановке цели, определении содержания, выборе средств и технологий. данная программа адресована студентам с входным уровнем В1.1 по общеевропейской шкале языковых компетенций

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных –

готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (**ОК-2**),

готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (**ОК-3**).

готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке РФ и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности (**ОПК-1**).

Дисциплина реализуется на факультете биологическом **кафедрой иностранных языков для ЕНФ**.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов работы: практической (контактная работа студента с преподавателем) и самостоятельной работы.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости: *текущий контроль* в форме устного опроса, проверки домашних заданий, *рубежного контроля* в форме контрольных работ проверки индивидуальной/самостоятельной работы, *промежуточного контроля* в форме зачета.

Объем дисциплины 2 зачетных единиц, 72 часа.

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все го	из них						
Лекции		Лабораторные занятия	Практические занятия	КСР	консультации			
9	18			18			18	
А	24			24			12	зачет
	42			42			30	

1. Цели освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Иностранный язык» (английский) для магистрантов является формирование у студентов *общекультурных и общепрофессиональных* компетенций: **ОК-2** – готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; **ОК-3** – готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала; **ОПК-1** – готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности.

Она позволяет обеспечить достижение выпускниками магистратуры планируемого **конечного результата**, соотносимого с уровнем **В1.2** по общеевропейской шкале компетенций, и предусматривает сформированность соответствующих иноязычных коммуникативных умений как в устной, так и в письменной формах профессионального / делового общения.

Для достижения целей дисциплины предполагается решить комплекс взаимосвязанных **задач**:

- поддержание ранее приобретенных навыков и умений иноязычного общения и их использования как базы для развития коммуникативной компетенции в сфере профессиональной деятельности;

- изучение особенностей межкультурного, делового и профессионального этикета и развитие умений использования этих знаний в профессиональной деятельности;

- развитие профессионально значимых умений и опыта иноязычного общения во всех видах речевой деятельности научного и профессионального общения;

- расширение словарного запаса, необходимого для осуществления магистрами научной и профессиональной деятельности в соответствии с их специализацией и направлениями научной деятельности с использованием иностранного языка;

- реализация приобретенных речевых умений в процессе поиска, отбора и использования материала на английском языке для устного и письменного представления результатов исследования.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Обучение иностранному языку магистров неязыковых специальностей рассматривается как составная часть вузовской программы гуманитаризации высшего образования, как органическая часть процесса осуществления подготовки высококвалифицированных специалистов, активно владеющих иностранным языком как средством межкультурной и межнациональной коммуникации, как в ситуациях социокультурного, делового общения, так и в сферах профессиональных интересов.

Дисциплина входит в базовую часть образовательной программы магистратуры по направлению (специальности) **06.04.01 БИОЛОГИЯ** и разработана с учетом преемственности Программы подготовки бакалавров (результат выпускника, соотносимый с уровнем **A2.1 (пороговый)/B1(продвинутый)** по общеевропейской шкале компетенций). Освоение дисциплины происходит на 1-ом курсе магистратуры в 9-ом и А семестрах и предусматривает овладение межкультурной коммуникативной компетенцией на уровне **B1.1 (пороговый)/B1.2 (продвинутый)**.

Программа ориентирована на современную трактовку контекста взаимодействия между преподавателями и студентами, что предполагает переход от «трансляции знаний» преподавателем к самостоятельному «добыванию» необходимой информации в ходе **партнёрского взаимодействия обучающихся и обучающихся** как активных участников учебного процесса, в рамках которого формируются умения планировать, организовать и оценить совместную и индивидуальную учебную деятельность с позиций **успешности достигнутых результатов**.

2.1. Требования к входным знаниям, умениям и навыкам студентов

Для освоения дисциплины «*Иностранный язык*» (*английский*) студент должен обладать входными знаниями, умениями и навыками соотносимыми с уровнем B1, т.е.

Знать

- *базовые реалии* стран изучаемого языка, отражающие специфику их социально-политического устройства и особенности образовательной и научно-технической сфер, значимые для осуществления межкультурных контактов;
- *культурно-специфические особенности* менталитета, представлений и ценностей представителей иной культуры.

Уметь

- *порождать* несложные устные и письменные тексты в социокультурной, деловой и общепрофессиональной сфере общения в рамках изучаемой тематики;
- *побуждать* партнера к диалогу и адекватно реагировать на запрос информации;
- *проявлять* толерантность в общении с представителем иной культуры;
- *предупреждать* возникновение негативных стереотипов в отношении к родной культуре
- *понимать* запрашиваемую информацию из небольших текстов прагматического, информационного и личного характера;
- *заполнять* бланки, формуляры;

– записывать и интерпретировать основные факты из профессионально-ориентированных текстов.

Владеть

– когнитивными стратегиями, позволяющими определить индивидуальную траекторию изучения иностранного языка, включая возможности автономного обучения;

– информационно-коммуникационными технологиями для выбора оптимального режима получения иноязычной информации, ее последующей обработки и презентации;

– стратегиями извлечения профессионально-значимой информации из аутентичных текстов из различных источников, в том числе из Интернета;

– стратегиями самооценки успешности освоения иностранного языка.

2.2. Этапы и уровни формирования ПО МКК в рамках вузовской дисциплины «Иностранный язык (английский)»

В процессе формирования общекультурных (ОК-2, ОК-3) и общепрофессиональных компетенций (ОПК-1) происходит достижение профессионально-ориентированной межкультурной коммуникативной компетенции (ПО МКК). Формирование ПО МКК в магистратуре является звеном иноязычной подготовки специалистов естественно научного профиля, представленного следующими этапами:

Уровни обучения в университете			
Бакалавриат		Магистратура	Аспирантура
Входное тестирование. ОК-5, ОК-6 Формируется полностью социокультурная и общепрофессиональная иноязычная составляющая		Входное тестирование. ОК-2, ОК-3, ОПК-1 Формируется полностью деловая, профессиональная иноязычная составляющая	Входное тестирование. УК-3, УК-4, ОПК-1 Формируется полностью академическая, узкопрофессиональная иноязычная составляющая
1 – 2-ой семестры	3 – 4-ый семестры	1 – 2-ой семестры	1 – 2-ой семестры
результат входного тестирования - уровень А1 конечный результат - уровень А2	входной уровень - А2 целевой уровень: А2.1 (пороговый) В1 (продвинутый)	результат входного тестирования - уровень В1 целевой уровень: В1.1 (пороговый) В1.2 (продвинутый)	результат входного тестирования - уровень В1.2 целевой уровень: В2.1 (пороговый) В2.2 (продвинутый)
Базовый курс Б1.Б1.		Вариативная часть Б1.В.ОД1.	Базовый курс Б1.Б2.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (планируемые результаты обучения)

Программа основывается на целях овладения иностранным языком, зафиксированных в ФГОС и ориентированных на формирование в курсе магистратуры общекультурных компетенций (ОК) и общепрофессиональных

компетенций (ОПК), что позволяет выпускникам реализовывать задачи профессионально-делового плана. Совокупность указанных компетенций обладает значительным образовательным, развивающим и воспитательным потенциалом.

Конечная цель курса – формирование **профессионально-ориентированной межкультурной коммуникативной компетенции (ПО МКК)**, что предполагает развитие **индивидуально-личностных качеств** магистрантов, таких как конкурентоспособность, стремление к самосовершенствованию, автономность, креативность, мобильность и гибкость в решении задач профессионального плана, потребность в самообразовании, а также готовность осмыслить культурные ценности собственной страны и ее вклад в общую картину мира. Достижению поставленной цели способствует формирование у выпускников следующих **компетенций**, выделенных в программе в качестве **обязательных**:

Компетенции (формулировка компетенции из ФГОС ВПО)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
<p>ОК-2 – готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>феномены</i> социокультурной и деловой сфер стран изучаемого языка; - <i>модели</i> языкового поведения и национально-культурные особенности, проявляемые носителями языка в научно-производственной и социокультурной сферах; - <i>инокультурные особенности</i> коммуникативного поведения в деловой сфере и в ситуациях межличностного и межкультурного общения; - <i>речевые тактики и стратегии</i> для устной и письменной профессиональной коммуникации, психологические и этические аспекты коммуникации; - правила оформления заявок на участие в международной конференции. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>применять знания</i> иностранного языка при проведении деловых переговоров и составления деловых документов; - <i>сопоставлять</i> наиболее существенные для профессии феномены иноязычной и родной культуры в социокультурной и деловой сферах, проявляя толерантность, избегая стереотипов с целью достижения компромисса и эффективного воздействия на партнера; - <i>участвовать</i> в дискуссии по профессионально-значимой проблеме и четко и ясно <i>излагать</i> свою точку зрения на английском языке. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>средствами общения</i> (включая языковые, речевые, паралингвистические) с учетом принятых в социуме норм этикета, с акцентом на академическую (вузовскую) и научно-производственную сферы; - <i>приемами</i> организации взаимодействия с иностранными коллегами; - <i>навыками</i> межкультурного общения; навыками публичной речи на деловом английском языке, письменной речи, необходимой для подготовки резюме, мультимедийных публикаций/тезисов, ведения деловой переписки и

<p>ОК-3 – готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала</p>	<p>контрактов.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>правила оформления</i> и составления различной документации на иностранном языке; - <i>явления</i>, наиболее частотные в языке конкретной специальности (терминология, номенклатура профессиональных текстов); - <i>лексико-грамматические явления</i> иностранного языка научно-профессиональной сферы для монологической и диалогической речи на профессиональные темы; - <i>иноязычные лексико-грамматические структуры</i> свойственные научному стилю устной и письменной речи; - <i>академическую и деловую терминологию</i>. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>планировать</i> собственную учебную деятельность; - <i>совершенствовать</i> различные виды речевой деятельности (письмо, чтение, говорение, аудирование) на английском языке по профессиональной тематике; - <i>извлекать</i> информацию из текстов, прослушиваемых в ситуациях научного и профессионального общения (доклад, лекция, интервью, дебаты и другие) - <i>аннотировать и реферировать</i> тексты по специальности на английском и русском языках; - <i>составлять</i> краткие научные сообщения, тезисы докладов, статьи на английском языке; - <i>использовать</i> мультимедийные средства и иноязычный контент глобальных сетевых ресурсов для профессионального роста. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>учебными стратегиями</i> и технологиями для эффективной организации своей учебной деятельности, стратегиями самооценки; - <i>приемами анализа и синтеза</i>, в том числе ситуационный и комплексный анализ; - <i>основными приемами</i> аннотирования, реферирования, адекватного перевода профессионально-ориентированной литературы; - <i>навыками</i> работы с интернет технологиями для выбора оптимального режима получения информации, с англоязычными источниками информации и подготовки докладов на иностранном языке для участия в международных мероприятиях.
<p>ОПК-1 – готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>различия в области</i> фонетики, лексики, грамматики и стиля родного и иностранного языка) в сопоставлении с родным; - <i>лексические и грамматические явления</i> необходимые для письменной и устной деловой коммуникации на английском языке; - <i>феномены</i> научно-производственной сфер иноязычных стран, существенные для профессиональной деятельности; - <i>единицы</i> лингвистического компонента делового дискурса для реализации основных коммуникативных стратегий; - <i>виды, структуру и организацию</i> презентации доклада на научно-профессиональные темы и аргументации своей позиции. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>распознавать</i> в речи носителей языка лингвистические маркеры социальных и деловых отношений; - <i>делать</i> самостоятельные выводы из наблюдений над фактическим

	<p>материалом по деловой тематике при решении различных практических задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>понимать и адекватно использовать</i> ситуативно-обусловленные лексико-грамматические формы; - <i>составлять</i> резюме, сопроводительные письма, как на русском, так и на английском языках; - <i>применять</i> контекстно официально-деловую терминологию в иноязычной устной и письменной речи; - <i>осуществлять</i> устную коммуникацию в монологической и диалогической форме научной направленности (доклад, сообщение, презентация). <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>навыками</i> запоминания и структурирования материала, его обобщения и анализа, систематизации и прогнозирования; - <i>опытом обработки</i> иноязычной информации с целью подготовки магистерской работы или ее раздела на иностранном языке (20% источников от общего количества должны быть на иностранном языке) - <i>социально-коммуникативной ролью</i> в профессионально-деловом общении на английском языке.
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

Основой построения программы является разделение на два аспекта:

Английский язык для делового общения – 1 модуль (36 часов)

Английский язык для профессионального общения – 1 модуль (36 часов)

4.1. Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа, из которых 42 часов аудиторных занятий и 30 часов самостоятельной работы студентов.

4.2. Структура дисциплины.

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контроль самост. раб.		
Модуль 1. Учебная / академическая сфера общения.									
1	I do a Master's degree	9			9			9	Деловая и/или ролевая игра Эссе Контрольная работа Тест
2	Лексико-грамматический практикум				9			9	

									ОК-2; ОК-3; ОПК-1
	<i>Итого по модулю 1 36:</i>				18			18	
	Модуль 2. Профессионально-ориентированная сфера общения								
3	The General/ Special Theories and Laws Резюмирование материалов качественной прессы.	А			12			6	Рабочая тетрадь Собеседование Проект ОК-2; ОК-3; ОПК-1
4	<i>Лексико-грамматические нормы, характерные для данной сферы общения.</i>				12			6	
	<i>Итого по модулю 2 36:</i>				24			12	
	ИТОГО 72:				42			30	

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

Модуль 1. Учебная / академическая сфера общения:

Тема 1. I do a Master's degree

Разработка ситуаций:

- познавательные интересы личности;
- планирование собственной учебной деятельности;
- владение академической терминологией в монологах;
- представление вуза;
- знакомство с многоуровневой системой образования европейских колледжей и университетах (научные степени и должности, названия магистерских диссертаций. др)

Тема 2. Лексико-грамматический практикум

глаголы «прошлых привычек» (used to/ world);

- сравнение группы простого прошедшего времени с used to
- идиомы по теме «учеба/образование».

Модуль 2. Профессионально-ориентированная сфера общения:

Тема 1. The General/ Special Theories and Laws

Резюмирование материалов качественной прессы.

- информационный поиск и анализ статей из профессиональных журналов и интернет-ресурсов;
- подготовка презентации индивидуального проекта;
- аннотация к собственной публикации.

Тема 2. Лексико-грамматические нормы, характерные для данной сферы общения:

действительный и страдательный залоги;

- причастие / герундий;
- прямая/косвенная речь.

5. Образовательные технологии

Современный образовательный процесс ориентирован на использование эффективных технологий, которые направлены на рациональное распределение времени и повышение эффективности учебной деятельности. Сущность **модульной технологии** заключается в структурировании учебной деятельности обучающихся и обеспечивает дифференциацию учебного процесса, т.е. выделение обязательных, элективных, корректирующих и контрольно-оценочных модулей.

Интеграционная модель обучения иностранному языку помимо традиционных форм и средств обучения предполагает использование различных информационно-коммуникационных технологий (*Web 2.0*).

Становлению автономности и ответственности за ход и результаты собственного процесса овладения иностранным языком способствует **технология самооценки**. Предусмотрена необходимость использования **технологии моделирования** в учебном процессе **ситуаций делового / профессионального общения**, которые способны имитировать содержательно-тематические параметры реальной коммуникации: ролевые, деловые игры, дебаты и кейс-метод. Программа ориентирует учебный процесс на дальнейшее развитие и совершенствование **проектной технологии**, как необходимого компонента формирования коммуникативных профессиональных компетенций.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистрантов

Содержанием индивидуальной *самостоятельной работы* является внеаудиторное индивидуальное чтение, составление диалогических и монологических высказываний, реферирование / аннотирование профессиональных текстов, поиск и обзор необходимой информации в Интернет-ресурсах, составление краткого сообщения по найденному материалу, подготовка к ролевым играм, промежуточному/рубежному лексико-грамматическому тестированию, работа с аудио и видео материалом, а также различные индивидуальные задания, связанные с участием в научной работе.

Предусматривается обязательная периодичность контроля самостоятельной работы студента, стимулирующая ее регулярность и дающая возможность своевременного преодоления индивидуальных трудностей.

6.1. Виды самостоятельной работы по каждому разделу

№ раздела	Наименование разделов	Виды самостоятельной работы	Формы текущего, контроля	Учебно- методическое обеспечение
1	Модуль 1 Учебная / академическая сфера общения:	работа с текстом с использованием всех видов чтения; - выполнение	9	http://moodle.dgu.ru/course/view.php?id=72-Problems we are facing today – наглядный адаптированный и вспомогательный материал на платформе moodle, составленный

	I do a Master's degree	лексических упражнений (учебник, диск, блог, moodle)		специально для магистрантов в качестве дополнения к базовой информации http://bio-english-enf.blogspot.ru/ Bio - English- образовательный блог для магистрантов--
	<i>Лексико-грамматический материал.</i>	- изучение материала учебника; - выполнение упражнений по учебнику, в блоге, в moodle; - подготовка к рубежному тестированию	9	http://www.englishforbusiness.ru – Английский для бизнеса и карьеры. Деловая переписка. Составление резюме. Рекомендательные письма. Общение по телефону. Правила пунктуации. Собеседование. Электронные сообщения. Написание эссе. Деловые приемы и встречи на английском: визиты, сотрудничество и профессиональные контакты. http://www.cambridge.org/englishidioms - Michael McCarthy. English Idioms in Use. Intermediate. . Cambridge University Press, 2014. материал для тех, кто хочет владеть разговорным английским языком и понимать носителей языка. Более 1000 полезных и часто используемых идиом /фразеологизмов http://www.englishexam.com – тестирование в режиме онлайн – лексико-грамматические задания для самооценки индивидуальных достижений обучающегося;
2	Модуль 2 Профессионально-ориентированная сфера общения Резюмирование материалов качественной прессы.	- информационный поиск и анализ статей из профессиональных журналов и интернет- ресурсов; - подготовка презентации индивидуального проекта; - аннотация к собственной публикации.	6	http://moodle.dgu.ru/course/view.php?id=72-Problems we are facing today – наглядный адаптированный и вспомогательный материал на платформе moodle, составленный специально для магистрантов в качестве дополнения к базовой информации http://bio-english-enf.blogspot.ru/ Bio - English- образовательный блог для магистрантов-- http://www.nature.com/ – аутентичные научные статьи. - http://www.buzzle.com/articles/ – аутентичные научные статьи. - http://www.esp-world.info –Онлайн журнал. Публикации по проблемам обучения английскому языку студентов неязыковых специальностей (ESP). http://www.oup.com/elt – John Eastwood. Oxford Practice Grammar with answers. Intermediate with tests. + Practice-Plus CD-ROM. OxfordUniversityPress, 2006. - пособие по грамматике английского языка с ответами и тестами для самооценки. - http://www.cambridge.org/essentialgrammarinuse - Raymond Murphy. Essential Grammar in Use with answers. 3rd edition. CambridgeUniversityPress, 2013.- пособиепограмматикеанглийскогоязыкасответамиитестамидлясамооценки. - http://www.englishgrammar.nm.ru –подробная грамматика английского языка - http://www.studyenglishtoday.net – грамматика английского языка
	<i>Лексико-грамматические нормы для данной сферы общения.</i>	- изучение материала учебника; - выполнение упражнений по учебнику, в блоге, в moodle, - подготовка к рубежному тестированию	6	
Подготовка к рубежному тестированию			30	

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	Деловая и/или ролевая игра	1. Ролевая игра «Ток-шоу» — это моделирование ситуации, где участникам предлагается исполнить роли студент-магистрант по обмену, журналиста, аудитории на ток-шоу.	1. Роли: студент-магистрант по обмену, журналист, аудитория 2. Роли: молодые ученые, магистры, ведущие специалисты, организаторы конференции
2	Контрольная работа	Письменные работы , выполняемые с целью оценки качества усвоения студентами отдельных, наиболее важных разделов, тем.	Контрольная работа №1 Контрольная работа №2
3	Проект	Подготовка презентаций по теме магистерских исследований, выступление по теме перед аудиторией. Позволяет определить уровень сформированности навыков практического и творческого мышления.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов определяются в соответствии с темами научных исследований магистрантов
4	Рабочая тетрадь	Глоссарий: 300 терминов.	Образец рабочей тетради
5	Собеседование	Специальная беседа преподавателя с обучающимся рассчитанная на выяснение объема внеаудиторного чтения / аудирования текстов . Отбор материала для внеаудиторного чтения и перевода осуществляется магистрантом.	Вопросы соответствуют тематике текстов
6	Тест	Система стандартизированных заданий пяти типов вопросов , в том числе кейс-задания , позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий представлен в базе тестовых заданий ДГУ для электронной проверки знаний
7	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе тесно связана с темами разделов дисциплины

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Компетенции	Знания, умения, навыки	Критерии и показатели оценивания результата обучения по дисциплине	Процедура оценивания компетенций
<p>ОК-2 – готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения</p>	<p>Чтение Способен понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основное содержание публикаций на сайтах потенциальных партнеров (международная конференция, программа обмена, стажировка); - детали положения о конференции, стажировке, обмене; - статьи из деловых и профессиональных журналов; 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Уровень понимания дискурса</i> - <i>Объем словарного запаса</i> - <i>Выбор вида чтения</i> - <i>Использование собственного информационного тезауруса</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Чтение официально-деловых, общенаучных, профессиональных публикаций (изучающее, поисковое)
	<p>Аудирование Способен воспринимать на слух и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проблематику делового, академического, профессионального дискурса; - реплики партнера в ходе делового контакта и собеседования; - презентации кафедры / института / предприятия партнера; 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Уровень понимания дискурса</i> - <i>Интерпретация сферы общения</i> - <i>Уровень развития тезауруса</i> - <i>Фиксирование информации</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Собеседование: подготовка сообщений о культурных событиях по материалам просмотренных видео-новостей
	<p>Говорение Способен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поддерживать общение (деловой контакт, собеседование); - производить несложные устные высказывания в академической, деловой, общенаучной и профессиональной сферах общения в рамках заданных ситуаций и тем; - сделать сообщение о научных фактах и событиях. 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Содержание высказывания</i> - <i>Логическая структура высказывания /сообщения</i> - <i>Лексико-грамматическая наполняемость</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Деловая игра «Международная конференция»
	<p>Письмо Способен составить</p> <ul style="list-style-type: none"> - резюме, автобиографию в электронном формате; написать: - сопроводительное письмо к резюме, электронное письмо частного и делового характера, письмо-заявка об устройстве на работу; 	<p>Соблюдение формата деловой документации Логика и аргументация</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение тестовых заданий -написание эссе
<p>ОК-3 – готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала</p>	<p>Чтение Способен понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общий смысл публикаций на сайтах потенциальных партнеров (международный конкурс, программа обмена, стажировка); - детали положения о конкурсе, конференции; - сообщения партнеров. 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Уровень понимания дискурса</i> - <i>Объем словарного запаса</i> - <i>Использование собственного информационного тезауруса</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Чтение сообщений, объявлений общекультурной направленности
	<p>Аудирование Способен воспринимать на слух и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проблематику социокультурного, академического дискурса; 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Уровень понимания дискурса</i> - <i>Интерпретация сферы общения</i> - <i>Уровень развития тезауруса</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Репортажи в интернете о важных общекультурных мероприятиях

	<ul style="list-style-type: none"> - реплики партнера в ходе делового контакта и собеседования; - ключевые моменты высказывания. 	- <i>Фиксирование информации</i>	
	<p>Говорение <i>Способен:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - производить несложные устные высказывания в социокультурной и академической сферах общения в рамках заданных программой ситуаций и тем; - поддерживать общение (деловой контакт, собеседование); 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Содержание высказывания</i> - <i>Логическая структура высказывания /сообщения</i> - <i>Лексико-грамматическая наполняемость</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Разработка ситуаций - Ролевая игра «Ток-шоу»
	<p>Письмо <i>Способен заполнять:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - формуляры (анкеты, бланки для регистрации в гостинице, на международных конкурсах); <p>написать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - электронное письмо частного характера, письмо-заявку об участии в конференции, письмо-претензию. 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Соблюдение формата типового документа</i> - <i>Логика и аргументация</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Письмо-формуляр - Электронное письмо частного характера - Выполнение тестовых заданий
<p>ОПК-1 – готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Чтение <i>Способен понимать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - детальное содержание публикаций на сайтах потенциальных партнеров (международный конкурс, программа обмена, стажировка); - детали положения о конкурсе, стажировке, обмене; - статьи из профессионального журнала; - аннотации и сообщения об инновациях. 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Уровень понимания текста / дискурса</i> - <i>Объем словарного запаса</i> - <i>Выбор вида чтения адекватно поставленной коммуникативно-познавательной задаче</i> - <i>Использование собственного информационного тезауруса</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Чтение профессионально-направленного, узкоспециального текста.
	<p>Аудирование <i>Способен воспринимать на слух и понимать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - проблематику профессионального дискурса; - реплики партнера в ходе делового контакта и собеседования; - презентации кафедры/института/предприятия партнера; - ключевые моменты презентаций исследований. 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Уровень понимания дискурса</i> - <i>Интерпретация сферы общения</i> - <i>Уровень развития тезауруса</i> - <i>Фиксирование информации</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Собеседование: подготовка сообщений о научных событиях по материалам просмотренных видео-новостей
	<p>Говорение <i>Способен:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - поддерживать общение (деловой контакт, собеседование); - производить устные высказывания в профессиональной сфере общения в рамках заданных тем; - выступить с презентацией института / кафедры / продукта; - представить в докладе / презентации результаты исследования. 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Содержание высказывания</i> - <i>Логическая структура высказывания /сообщения</i> - <i>Лексико-грамматическая наполняемость</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Презентация проекта
	<p>Письмо <i>Способен вести</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - научную переписку; - составлять заявку на участие в научной конференции, зарубежной стажировке <p>написать:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Соблюдение формата научной корреспонденции</i> - <i>Соблюдение структуры презентации, формата научных работ</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Написание научных писем - Реферирование /аннотирование профессиональных текстов и статей

	-тезисы выступления, презентации проектов, аннотацию к собственной публикации.	- <i>Логика и аргументация</i>	- Резюме, деловое письмо
--	--------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------	--------------------------

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

ОК-2 – готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения

Уровень	Показатели обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		51-65 баллов	66-85 баллов	86-100 баллов
пороговой	<p>Знать: деловую, общенаучную и частотную профессиональную лексику; правила написания творческого сочинения (Эссе). Уметь: понять проблематику, логику сообщения / высказывания/ публикации, позицию коммуникативного намерения партнера / автора; соблюдать формат творческой работы. Владеть: стилями письменной речи; навыками в рамках коммуникативной компетенции (лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной и стратегической).</p>	<p><i>способен понимать:</i> - содержание публикаций на сайтах потенциальных партнеров (международная конференция, программа обмена, стажировка); <i>способен</i> выявить и понять частотную общекультурную лексику; <i>умеет</i> письменно излагать суть поставленной проблемы.</p>	<p><i>способен понимать:</i> - основное содержание публикаций на сайтах потенциальных партнеров (международная конференция, программа обмена, стажировка); <i>знает</i> общекультурную, академическую, лексику. <i>умеет</i> письменно излагать суть поставленной проблемы делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.</p>	<p><i>способен понимать:</i> - точное содержание публикаций на сайтах потенциальных партнеров (международная конференция, программа обмена, стажировка); <i>владеет</i> академической, общекультурной, частотной лексикой. <i>умеет</i> письменно излагать авторскую позицию по поставленной проблеме, <i>соблюдает</i> требования к стилям письменной речи.</p>
базовый	<p>Знать: фразовые клише, лексику официально-деловой общенаучной, частотной профессиональной лексики. Уметь: понять проблематику, логику сообщения / высказывания/ публикации; использовать грамматические конструкции, объем и набор лексических средств, используемых в речи (Деловая игра «Международная конференция»); понимать профессиональный иноязычный дискурс и его жанровые разновидности и порождать соответствующие</p>	<p>Выполнена основная часть тестовых заданий (от 50 % до 65%). Однако допущено немало типовых ошибок (лексических, грамматических и смысловых). Цель общения достигнута не полностью, объем темы ограничен, демонстрирует ограниченный словарный запас, допускает многочисленные ошибки, речь в основном понятна, произношение соответствует норме.</p>	<p>Тестовые задания в основном выполнены от 66% и более, но менее 86%. Допущено незначительное количество ошибок (лексических, грамматических и смысловых). Цель общения достигнута, однако тема разрыта не в полном объеме, словарный запас в основном достаточный, однако наблюдаются сбои в подборе лексических средств, допущенные грамматические ошибки не затрудняют</p>	<p>Тестовые задания выполнены полно и правильно. Возможно допущение очень незначительного количества ошибок. Правильность выполнения от 86% и выше. Цель общения достигнута, тема достигнута в заданном объеме. Демонстрирует словарный запас, адекватный поставленной задаче. Речь практически свободна от грамматических ошибок. Темп речи</p>

	<p>высказывания; лексически перефразировать контекст, зная проблематику высказывания. Владеть: навыками применения социально-коммуникативных ролей в профессионально-деловом общении на английском языке.</p>		<p>восприятие высказывания. Речь участника понятна.</p>	<p>беглый. Произношение слов за редким исключением корректно.</p>
<p>продвинутый</p>	<p>Знать: социальные различия и статус собеседника в ситуации общения. Уметь: продуцировать высказывания соответствующие теме и содержанию исходного текста; выявлять, извлекать и использовать важную информацию дискурса согласно заданию; лексически перефразировать контекст, зная проблематику высказывания; соблюдать четкой последовательности в изложении мыслей (ситуация «Круглый стол»); Владеть: владение видами чтения, способность переключаться с одного вида чтения на другой; речевыми средствами для соблюдения логической структуры письма, подбор аргументации, соответствующей цели работы, а также графической организации текста (Эссе)</p>	<p><i>способен понимать:</i> - положение о конференции, стажировке, обмене; <i>способен воспринимать на слух:</i> - проблематику делового, академического, профессионального дискурса; способен реагировать на реплики во время собеседования о культурных событиях по материалам просмотренных видеонОВОСТЕЙ Цель общения достигнута не полностью, объем темы ограничен. Участник демонстрирует неспособность логично и связно вести обсуждение: не начинает и не стремится поддержать ее; демонстрирует ограниченный словарный запас; делает многочисленные ошибки. Речь в основном понятна, произношение соответствует нормам. <i>умеет</i> письменно излагать суть поставленной проблемы, аргументация ограничена, логика изложения нечеткая, графическая организация в основном четкая.</p>	<p><i>способен понимать:</i> - детали положения о конференции, стажировке, обмене; - статьи из деловых журналов; <i>понимает</i> основную проблематику академического, профессионального дискурса; способен использовать стратегии коммуникативного воздействия на собеседника во время собеседования о культурных событиях по материалам просмотренных видеонОВОСТЕЙ Цель общения достигнута, однако тема раскрыта не в полном объеме; социокультурные знания использованы в соответствии с ситуацией общения. Студент демонстрирует способность логично и связно вести обсуждение, начинает, при необходимости, и в большинстве случаев поддерживает ее с соблюдением очередности при обмене репликами; демонстрирует наличие проблемы в понимании собеседника. <i>умеет</i> письменно излагать авторскую позицию по поставленной</p>	<p><i>способен понимать:</i> - детали положения о конференции, стажировке, обмене; - статьи из деловых и профессиональных журналов; <i>детально понимает</i> проблематику академического, профессионального дискурса; способен использовать стратегии коммуникативного воздействия на собеседника во время собеседования о культурных событиях по материалам просмотренных видеонОВОСТЕЙ Цель общения достигнута; тема раскрыта в заданном объеме; социокультурные знания использованы в соответствии с ситуацией общения. Студент демонстрирует способность логично и связно вести обсуждение; восстанавливает ход обсуждения в случае сбоя. Демонстрирует словарный запас, адекватный поставленной задаче. Речь практически свободна от грамматических ошибок. Темп речи беглый. Произношение слов</p>

			проблеме, аргументы подобраны и логично представлены в работе, графическая организация имеет незначительные отклонения.	за редким исключением корректно. <i>умеет</i> письменно излагать авторскую позицию по поставленной проблеме, аргументация подобрана и является убедительной и логичной, решает коммуникативную задачу, графическая организация четкая.
--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ОК-3 – готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		51-65 баллов	66-85 баллов	86-100 баллов
пороговый	<p>Знать: деловую, общенаучную и частотную профессиональную лексику; правила заполнения формуляров: анкет, (Письмо-формуляр)</p> <p>Уметь: соблюдать четкую последовательность в изложении мыслей; соблюдать логическую структуру электронного письма частного характера, составление письма-заявки об участии в конференции; совершенствовать различные виды речевой деятельности (письмо, чтение, говорение, аудирование) на английском языке по деловой, общенаучной и профессиональной тематике; понять проблематику, логику сообщения / высказывания/ публикации.</p> <p>Владеть: навыками в рамках коммуникативной компетенции (лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной и стратегической)</p>	<p><i>понимает</i> общее содержание, логику сообщения /публикации, <i>способен</i> выявить и понять частотную общекультурную лексику. Цель заполнения письма-формуляра достигнута не полностью, несколько ключевых пунктов (около 25%) не заполнены, имеются нарушения лексических норм, а также достаточное количество грамматических ошибок.</p>	<p><i>понимает</i> основное содержание, логику развития публикации; <i>знает</i> общекультурную, академическую, лексику. Цель письма-формуляра достигнута, все ключевые пункты в основном заполнены, имеются незначительные отклонения от норм деловой международной коммуникации, возможны отдельные нарушения лексических норм, наличие отдельных грамматических ошибок.</p>	<p><i>способен</i> детально понять содержание, логику развития публикации, ключевые смыслы и понятия; <i>владеет</i> академической, общекультурной, частотной лексикой. Цель письма-формуляра достигнута полностью. Все ключевые пункты заполнены, стиль соответствует нормам международной коммуникации, используемый вокабуляр соответствует коммуникативной цели письма; возможно наличие незначительных нарушений грамматических норм.</p>

базовый	<p>Знать: фразовые клише, лексику социокультурной сферы; грамматические конструкции, лексические средства, используемые в речи; владеет частотной академической и деловой лексикой.</p> <p>Уметь: продуцировать высказывания соответствующие теме и содержанию предложенной ситуации (Ролевая игра «Регистрация в языковой школе»); соблюдать четкую последовательность в изложении мыслей; понять проблематику, логику сообщения / высказывания/ публикации, позицию коммуникативного намерения партнера / автора; лексически перефразировать контекст, заня проблематику высказывания; понять содержание, проблематики и логики сообщения, репортажа в интернете о важных общекультурных мероприятиях;</p> <p>Владеть: навыками применения набора лексических средств, используемых в речи; социально-коммуникативных ролей в профессионально-деловом общении на английском языке</p>	<p><i>понимает</i> общий смысл репортажей в интернете о международных конференциях и т.д.; <i>выделяет</i> и частично <i>понимает</i> фразовые клише в речи выступающего; <i>способен</i> понять частотную общекультурную лексику. <i>понимает</i> общее содержание, логику сообщения /публикации, <i>способен</i> выявить и понять частотную академическую и общекультурную лексику; <i>обращается</i> к знанию общей проблематики, поиску синонимов. Цель общения достигнута не полностью, объем темы ограничен, демонстрирует ограниченный словарный запас, допускает многочисленные ошибки, речь в основном понятна, произношение соответствует норме.</p>	<p><i>Способен</i> логически верно выстроить в уме цепочку событий в репортаже и <i>понять</i> основную проблематику; <i>выделяет</i> и может <i>адекватно</i> <i>понять</i> фразовые клише; <i>понимает</i> общекультурную и частотную академическую лексику при наличие незнакомых слов. <i>понимает</i> основное содержание, логику развития публикации, ключевые смыслы и понятия концептов; <i>владеет</i> академической, общекультурной, частотной деловой лексикой; <i>опирается</i> на знания проблематики текста. Цель общения достигнута, однако тема разрыта не в полном объеме, словарным запас в основном достаточный, однако наблюдаются сбои в подборе лексических средств, допущенные грамматические ошибки не затрудняют восприятие высказывания. Речь участника понятна.</p>	<p><i>понимает</i> на слух смысл всех логических блоков репортажа; <i>детально</i> <i>понимает</i> проблематику; общекультурную, академическую, лексику. <i>способен</i> детально понять содержание, логику развития публикации, ключевые смыслы и понятия, авторскую позицию; <i>владеет</i> общекультурную, академическую, деловую лексику, <i>опирается</i> на знания проблематики текста, <i>способен</i> перефразировать контекст. Цель общения достигнута, тема достигнута в заданном объеме. Демонстрирует словарный запас, адекватный поставленной задаче. Речь практически свободна от грамматических ошибок. Темп речи беглый. Произношение слов за редким исключением корректно.</p>
продвинутый	<p>Знать: фразовых клише, лексику социокультурной, академической, деловой сфер; грамматические конструкции, объем и набор лексических средств, используемых в речи.</p> <p>Уметь: понять содержание, проблематику и логику сообщения, репортажа в интернете о важных общекультурных мероприятиях; выявлять и извлекать информацию дискурса согласно заданию; продуцировать</p>	<p><i>Понимает</i> общий смысл репортажей в интернете о международных конференциях и т.д.; <i>выделяет</i> и частично <i>понимает</i> фразовые клише в речи выступающего; <i>способен</i> понять частотную академическую и общекультурную лексику; <i>фиксирует</i> информацию, представленную числами, именами собственными, географическими названиями. Цель общения</p>	<p><i>Способен</i> логически верно выстроить в уме цепочку событий в репортаже и <i>понять</i> основную проблематику; <i>выделяет</i> и может <i>адекватно</i> <i>понять</i> фразовые клише; <i>понимает</i> академическую, общекультурную и частотную деловую лексику при наличие незнакомых слов; тезисно фиксирует наиболее значимую информацию. Цель общения</p>	<p><i>понимает</i> на слух смысл всех логических блоков репортажа; <i>детально</i> <i>понимает</i> проблематику; общекультурную, академическую, деловую лексику, <i>фиксирует</i> основную информацию и значимые детали. Цель общения достигнута; тема раскрыта в заданном объеме; социокультурные знания</p>

	<p>высказывания, содержание которых соответствует теме и содержанию предложенной ситуации (Ролевая игра «На ток-шоу»);</p> <p>соблюдать четкую последовательность в изложении мыслей, логическую структуру письма, подбор аргументации, соответствующей цели документа</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками оформления письма в соответствии с его типом, знание правил ведение деловой корреспонденции в языковом отношении;</p> <p>речевыми средствами для общения на общенаучные и узкоспециальные темы в условиях пользования аутентичными интернет-ресурсами и публикациям на актуальные темы;</p> <p>стратегиями общения, принятыми в профессиональной и академической среде, с учетом менталитета представителей другой культуры.</p>	<p>достигнута не полностью, объем темы ограничен. Участник демонстрирует неспособность логично и связно вести беседу: не начинает и не стремится поддержать ее;</p> <p>демонстрирует ограниченный словарный запас; делает многочисленные ошибки. Речь в основном понятна, произношение соответствует нормам.</p> <p>Имеются отклонения от формата при написании делового письма.</p> <p>Графическая организация текста в основном четкая.</p> <p>Имеются отклонения от норм деловой международной коммуникации.</p> <p>Аргументация ограничена. Логика изложения нечеткая.</p>	<p>достигнута, однако тема раскрыта не в полном объеме;</p> <p>социокультурные знания использованы в соответствии с ситуацией общения.</p> <p>Студент демонстрирует способность логично и связно вести беседу, начинает, при необходимости, и в большинстве случаев поддерживает ее с соблюдением очередности при обмене репликами;</p> <p>демонстрирует наличие проблемы в понимании собеседника.</p> <p>Словарный запас в основном достаточный, однако наблюдаются некоторые затруднения в подборе лексических средств. Допущенные грамматические ошибки не затрудняют восприятие высказывания. Речь участника понятна.</p> <p>Незначительные отклонения от формата документа.</p> <p>Графическая организация текста четкая.</p> <p>Незначительные отклонения от норм деловой международной коммуникации.</p> <p>Аргументы соответствуют коммуникативной цели, логично представлены в тексте письма</p>	<p>использованы в соответствии с ситуацией общения.</p> <p>Студент демонстрирует способность логично и связно вести беседу;</p> <p>восстанавливает беседу в случае сбоя.</p> <p>Демонстрирует словарный запас, адекватный поставленной задаче. Речь практически свободна от грамматических ошибок. Темп речи беглый.</p> <p>Произношение слов за редким исключением корректно.</p> <p>Полное соблюдение формата документа.</p> <p>Графическая организация текста четкая. Соблюдение норм деловой международной коммуникации.</p> <p>Аргументация является убедительной и логичной, решает коммуникативную задачу</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ОПК-1 – готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности.

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		51-65 баллов	66-85 баллов	86-100 баллов
пороговый	<p>Знать: деловую, общенаучную и частотную профессиональную лексику; правила ведения научной документации и корреспонденции в языковом отношении: письмо-заявка на участие в международной конференции; организационную структуру презентации проекта.</p> <p>Уметь: понимать содержание публикаций профессиональной направленности на сайтах потенциальных партнеров; положения о конкурсе, стажировке, обмене; статьи из профессионального журнала; аннотации и сообщения об инновациях; соблюдать формат научной корреспонденции (знание правил ведения научной документации и корреспонденции в языковом отношении: письмо-заявка на участие в международной конференции); соблюдать структуру и формат научных работ.</p> <p>Владеть: стратегиями общения, принятыми в профессиональной и научной среде, с учетом менталитета представителей другой культуры.</p>	<p><i>Понимает</i> содержание публикаций на сайтах потенциальных партнеров (международный конкурс, программа обмена, стажировка); общий смысл положения о конкурсе, стажировке, обмене; общий смысл статьи из профессионального журнала; <i>способен</i> вести - научную переписку; -при написании реферата <i>умеет сообщить</i> о теме работы и о том, что изучается и описывается, использует языковые средства типичные для ведения темы в английском языке</p>	<p><i>понимает</i> основное содержание, логику развития публикации на сайтах потенциальных партнеров (международный конкурс, программа обмена, стажировка); детали положения о конкурсе, стажировке, обмене; статьи из профессионального журнала; <i>способен</i> вести - научную переписку; - составить тезисы выступления; -при написании реферата <i>умеет сообщить</i> о теме работы, использует языковые средства типичные для ведения темы в английском языке, излагает материал с использованием грамматических конструкций типичных для языка науки</p>	<p><i>детально понимает</i> содержание публикаций на сайтах потенциальных партнеров (международный конкурс, программа обмена, стажировка); все положения о конкурсе, стажировке, обмене; содержание статьи из профессионального журнала и аннотации/сообщения об инновациях; <i>способен</i> вести - научную переписку; - составить тезисы выступления по теме собственного исследования; -при написании реферата <i>умеет сообщить</i> о теме работы, использует языковые средства типичные для ведения темы в английском языке, излагает материал с использованием сложных грамматических конструкций типичных для языка науки</p>
базовый	<p>Знать: фразовые клише, официально-деловой общенаучной, частотной профессиональной лексики; организационную структуру презентации проекта основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании.</p> <p>Уметь:</p>	<p><i>воспринимает на слух:</i> - проблематику профессионального дискурса; - реплики партнера в ходе делового контакта и собеседования. Содержание презентации слабо соответствует заявленной теме/цели. Тема в основном раскрыта. Используется ограниченный набор</p>	<p><i>понимает</i> основную проблематику профессионального дискурса; - реплики партнера в ходе делового контакта и собеседования; - презентации кафедры / института / предприятия партнера Содержание</p>	<p><i>понимает</i> на слух смысл всех логических блоков видео-новостей; <i>детально понимает</i> проблематику профессионального дискурса; - реплики партнера в ходе делового контакта и собеседования; - презентации</p>

	<p>сделать логически выстроенное и структурированное высказывание (презентацию); понимать содержание, проблематику и логику профессионального дискурса, видео-новостей о важных профессиональных мероприятиях.</p> <p>Владеть: навыками говорения (Презентация): содержание высказывания, логическая структура высказывания /, лексико-грамматическая наполняемость; основными нормами, принятыми в научном общении на государственном и иностранном языках; межкультурной коммуникативной компетенцией в формате делового и научного общения; стратегиями проведения сопоставительного анализа факторов культуры различных стран.</p>	<p>лексических средств, возможно нарушение лексических норм. Высказывание содержит значительное количество грамматических ошибок, что приводит к нарушению смысла отдельных предложений. Содержание презентации достоверно в главном. Темп речи медленный.</p>	<p>презентации соответствует заявленной теме/цели. Тема в основном раскрыта. Используемый вокабуляр передает основное содержание презентации. Выступающий испытывает затруднение в выборе лексических средств для выражения собственного мнения. Наличие незначительного количества грамматических ошибок не ведет к искажению смысла высказывания. Темп речи немедленный.</p>	<p>кафедры / института / предприятия партнера и ключевые моменты презентаций исследований. Содержание презентации соответствует заявленной теме/цели. Тема раскрыта полностью. Используемый вокабуляр достаточно адекватно передает содержание презентации и собственные мысли выступающего. Используется достаточно широкий спектр грамматических структур. Допускается небольшое количество грамматических ошибок. Темп речи достаточно беглый, произношение слов корректно.</p>
<p>прод вину тый</p>	<p>Знать: методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках; организационную структуру презентации проекта, требования к аннотации к собственной научной работе.</p> <p>Уметь: читать литературу с целью получения профессиональной информации; соблюдать структуру презентации, формата научных работ; соблюдать логическую структуру письма, подбирать аргументацию, соответствующую цели документа: CV, письмо-заявка на прохождение международной стажировки, письмо-приглашение на международную конференцию способность к лексическому перефразированию контекста наряду со знанием проблематики высказывания</p>	<p>Общее понимание содержания, логики текста, основных понятий. Понимание общекультурной, общенаучной и частотной профессиональной лексики. Обучаемый затруднен в выборе вида чтения адекватно поставленной коммуникативной задаче; в использовании компенсаторных стратегий обращается к знанию общей проблематики, поиску синонимов.</p> <p>-на собеседовании по материалам просмотренных видео-новостей способен фиксировать информацию представленную датами и числами, именами собственными, отдельными географическими</p>	<p>Понимание основного содержания, логики развития текста, ключевых смыслов и понятий текстовых концептов. Владение общекультурной, общенаучной, частотной профессиональной лексикой. Выбор вида чтения адекватен коммуникативной задаче. Опора на знания проблематики текста, лексическое перефразирование, контекст.</p> <p>-на собеседовании по материалам просмотренных видео-новостей способен тезисно фиксировать значимую информацию, - умеет использовать стратегии</p>	<p>Детальное понимание содержания, логики развития текста, ключевых смыслов и понятий, авторской позиции. Знание общенаучной лексики, профессиональной лексики по направлению подготовки. Обучаемый переключается с одного вида чтения на другой; соотносит содержание текста со знаниями в научной области и собственным когнитивным опытом.</p> <p>-на собеседовании по материалам просмотренных видео-новостей способен фиксировать значимую основную информацию и</p>

	<p>интерпретировать сферы общения (определение и понимание социального статуса собеседника (colleagues, super-advisers) в ситуации общения) Владеть: различными методами, технологиями и типами коммуникации при осуществлении профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках; приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы; видами чтения, способность переключаться с одного вида чтения на другой; навыками обработки информации на иностранном языке с использованием современных методов и технологий научной коммуникации для решения научно-образовательных задач; исследовательской компетенцией для решения научных/исследовательских задач с использованием иностранного языка.</p>	<p>названиями. - умеет адекватно реагировать на реплики преподавателя Содержание презентации слабо соответствует заявленной теме/цели. Тема в основном раскрыта. Используется ограниченный набор лексических средств, возможно нарушение лексических норм. Высказывание содержит значительное количество грамматических ошибок, что приводит к нарушению смысла отдельных предложений. Содержание презентации достоверно в главном. Возможны нарушения логической и организационной структуры презентации. Контакт с аудиторией слабый. Темп речи медленный. <i>умеет</i> составить аннотацию к собственной статье с соблюдением основных требований, предъявляемых к данному виду письменной речи, <i>составляет CV</i> с незначительными нарушениями в схеме ее составления и/или с излишней информацией; <i>умеет составлять</i> письмо-заявку на участие в международной научной конференции</p>	<p>коммуникативного воздействия на собеседника. Содержание презентации соответствует заявленной теме/цели. Тема в основном раскрыта. Выступающий владеет базовыми интонационными моделями. Используемый вокабуляр передает основное содержание презентации. Выступающий испытывает затруднение в выборе лексических средств для выражения собственного мнения. Наличие незначительного количества грамматических ошибок не ведет к искажению смысла высказывания. Все главные содержательные моменты в основном освещены. Возможны отдельные нарушения последовательности в изложении мыслей. Контакт с аудиторией хороший. Темп речи немедленный. <i>умеет</i> составить аннотацию к собственной статье с соблюдением основных требований, предъявляемых к данному виду письменной речи, <i>составляет CV</i> с учетом всех требований схемы, но с незначительными погрешностями; <i>умеет составлять</i> письмо-заявку на участие в международной стажировке</p>	<p>значимые детали сообщения, - умеет использовать стратегии коммуникативного воздействия на собеседника. Содержание презентации соответствует заявленной теме/цели. Тема раскрыта полностью. Используемый вокабуляр достаточно адекватно передает содержание презентации и собственные мысли выступающего. Используется достаточно широкий спектр грамматических структур. Допускается небольшое количество грамматических ошибок. Сообщение включает в себя практически все содержательные моменты. Презентация имеет четкую структуру, сообщение достаточно логично. Контакт со слушателями прекрасно поддержан. Темп речи достаточно беглый, произношение слов корректно. <i>умеет</i> составить аннотацию к собственной статье с соблюдением основных требований, предъявляемых к данному виду письменной речи, <i>составляет CV</i> полностью в соответствии с требованиями схемы с учетом профессиональных запросов к</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

				информации; умеет составлять письмо-заявку на участие в международной стажировке и указать в ней предпосылки для своего участия в ней
--	--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

7.3. Типовые контрольные задания

Примерная контрольная работа

Progress test 1

I do a Master's degree

Name: _____

Date: _____

I. In each question, one word is in the wrong place. Correct it.

Model: Are married you? *Are you married?*

1. What's your name first? _____
2. Could I your have address? _____
3. What do you in your country do? _____

II. Translate the phrases into English.

1. Поступить в университет – _____
2. Декан факультета – _____
3. Учиться в магистратуре – _____
4. Государственная стипендия – _____
5. Пересдавать экзамен – _____
6. Магистр – _____
7. Магистратура – _____
8. Кандидатский минимум – _____
9. Проводить исследование – _____
10. Аспирантура – _____

III. What do the following abbreviations stand for?

1. M.D. – _____
2. M.A. – _____
3. B.Sc. – _____
4. Sc.D. – _____
5. Ph.D. – _____

IV. What do you name...?

1. students studying for a second degree – _____
2. money students pay for teaching – _____
3. a teacher giving lectures at university – _____
4. the qualification you get at the end of university – _____
5. a graduation work students defend at the end of a second degree – _____

V. What are the synonyms of the following?

1. take exams – _____
2. do a second degree – _____

3. obtain a scholarship – _____
4. study up for exams – _____
5. give a grade to a student – _____

Образец задания на самостоятельную работу

Read and review the text.

Pollution

When examining our effect upon our environment, we cannot ignore the problem of pollution. But what exactly is pollution? There are many varieties, including air and water pollution, noise pollution, visual and solid waste pollution. But is amount considered in defining pollution? Can we say that one car in the middle of the desert or alone on a New Hampshire mountain road pollutes the atmosphere? Or would emptying the dregs of our soft drinks into the Mississippi alone constitute polluting these waters? Technically, yes, but not to any significant degree, since pollution does not occur simply because of any introduction of foreign material to a system like the atmosphere or the hydrosphere.

Pollution does occur, however, when more foreign material is put into a system than the system can tolerate. Pollution is the accumulation, to a level intolerable to the ecosystem, of undesirable elements in any one of the diverse aspects of the physical environment. In the strictest sense, there is natural pollution (lime, iron, sulfur in water supplies, smoke from forest fires, or dust from eruption of volcanoes). But in our current usage, the pollution includes those waters, air, or other aspects of the environment for which humans are responsible. It becomes especially important when it significantly alters the natural environment or when it threatens normal growth and reproduction or the normal functioning of all life forms, including human beings.

Pollution of air by certain industrial processes, particularly, by burning of coal, has been a concern for many years. Two major sources of harmful emissions became the targets for initial action: utilities and industries, and motor vehicles. Steps were first taken to clean up smokestack emissions around power plants and industrial complexes. Attention was focused on the sulfur oxides emitted from utility, commercial, and industrial stacks. At the same time devices (electrostatic precipitators, scrubbers, and catalytic converters) were developed and are used to reduce emissions from smokestacks and motor vehicles. Each year millions of dollars are spent to reduce the amount of pollution emitted into the atmosphere.

Many billions of dollars have been spent on facilities that reduce water pollution caused by human activity. Plants have been built to make the water we drink safe to cut down on wastewater pollution and to clean up industrial wastes. Laws and regulations have been established to force cities and industries to clean up their wastewater before it is returned to a stream or lake.

As nations develop their industrial activities, the production and use of chemicals rise in parallel to the standard of living. For instance, intensified use of chemicals in agriculture as fertilizers or pesticides has enabled communities to become self-sustaining and to

become exporters of food. In a wider context, major use of chemicals is made for such things as the production of fibers for clothing, plastics for multiple uses and fuels for transportation. At the same time, substantial quantities of a wide variety of chemicals are released to the air, water and land from these same production and activities. At the 9th session in 1981, the Governing Council of the United Nations Environment Program recognized that the preparation of a list of selected environmentally dangerous chemical substances harmful at the global level should be prepared. In addition, the council specified that special attention should be paid to the promotion of public awareness of possible environmental hazards of chemicals in order that measures could be adopted to prevent serious impacts.

Pronounce the following words:

effect	ignore
varieties	desert
occur	sulfur
hydrosphere	target
oxide	hazard
fertilizer	pesticides

Give English equivalents to the following word combinations:

- загрязнения твёрдыми отходами;
- безалкогольные напитки;
- угрожать нормальному росту и воспроизводству;
- в узком смысле;
- значительно изменяют;
- извержение вулканов;
- быть ответственным;
- было всегда проблемой;
- источники вредных примесей;
- электростатический осадитель;
- снизить загрязнение воды;
- опасные химикаты;
- общественная осведомлённость.

Read the text about Pollution. Pay attention to the words:

smokestack- дымовая труба

catalytic converter-каталитический конвертер

scrubbers-газоочистители

Answer the questions:

1. When does Pollution occur?
2. List the varieties of Pollution?

3. What are major sources of pollution?
4. What measures have been taken to control and to reduce air pollution?
5. What can people do to reduce water pollution?
6. What did the 9th session in 1981 recognize?
7. Who is responsible for environment of the earth?
8. What dangerous chemical substances do you know?
9. What is the ecological situation in your area?

Complete the sentences:

There are many kinds of pollution, including.....

Pollution occurs, when.....

There are many sources of pollution such as.....

Since air moves from region to region any solution of the problem.....

The water from most streams contains.....

The deeper the water sinks into the ground, the more.....

As nations develop industrial activities, the production and use of chemicals....

Questionnaire:

Yes/ No/ Sometimes

1. Do you re-use plastic carrier bags?
2. Do you buy organically-grown vegetables?
3. Do you buy glass (not plastic) bottles?
4. Do you take empty bottles to a “bottle bank”?
5. Do you buy CFC-free sprays?
6. Do you buy vegetables and fruit loose rather than in plastic packets?
7. Do you buy white tissues rather than colored ones?
8. Do you buy free-range eggs?
- 9 Do you buy rechargeable batteries?
- 10 Do you buy soap and cosmetics not tested on animals?
- 11 Do you try to save energy in the home?
- 12 If you have a car, do you use unleaded petrol?
- 13 Do you try to avoid using chemicals to kill garden pets?
- 14 Do you use public transport or ride a bicycle as much as possible?
- 15 Do you keep paper or aluminum cans for recycling?

7.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В процессе курса обучения магистрантов дисциплине «Иностранный язык: английский» применяются четыре вида контроля: *текущий, рубежный контроль, и промежуточная аттестация.*

Текущий контроль проводится в рамках аудиторных занятий в форме *опроса* (фронтального, индивидуального и комбинированного), *собеседования, проверки письменных заданий и коротких тестов (quizzes).*

При текущем контроле проявляются следующие функции контроля: проверочная, оценочная, стимулирующая и дисциплинирующая.

Текущий контроль (100баллов) по дисциплине включает:

- посещение занятий- 30 баллов
- выполнение домашних (аудиторных) работ – 30 баллов
- участие в практических занятиях – 40 баллов

Рубежный контроль результатов обучения осуществляется по окончании изученной темы и может быть письменным в форме контрольной работы и устным в форме самостоятельной работы (индивидуальные задания по аннотированию и реферированию текстов, проекты и исследования)

Рубежный контроль:

- письменная контрольная работа- 100 баллов
- самостоятельная работа -100 баллов

К сдаче зачета по английскому языку допускаются магистранты, которые:

- не имеют пропусков занятий без уважительной причины;
- усвоили не менее 50 проц. программного материала;
- имеют положительные оценки за модульное/ рубежное тестирование и итоговую контрольную работу;
- выполнили не менее 50 проц. объёма плана самостоятельной работы по иностранному языку.

Научно-исследовательская работа студентов осуществляется путем **подготовки выступлений по проблемным темам**, таким как:

1. The Earth Day.
2. The Earth is a garden.
3. Outstanding biologists.
4. Water pollution.
5. How to live in harmony with the environment.
6. Water quality.
7. Flora and Fauna of Dagestan.
8. The human central nervous system.
9. Vitamins and their influence on human health.
10. Fish resources of the Caspian Sea.
11. The climate of Dagestan.
12. Soil classifications.
13. It is not just human beings that are getting fatter. Animals are, too.
14. General classifications of plant cells.
15. Diseases.

Образец задания

1. Read and translate:

Natural environment

1. The natural environment is the set of living and non-living things on Earth, which occur in a state substantially not influenced by humans. The term is most often applied to an ecological complex, which includes all of the plants; animals; microorganisms; abiotic factors such as minerals; rocks and magma; water bodies; and atmosphere layers.
2. There are extremely complex interactions between the living organisms and abiotic elements as well as meteorological influences, all of which combine to form rich speciation (видообразование) and biodiversity in most natural systems. Exceptions to this species richness are in extreme conditions of pH, temperature and deep ocean conditions, where only a limited number of biological species are able to survive as a result of specialized adaptations to these difficult environments.
3. A central principle of evolution, natural selection is a non-random (неслучайный) process that generates organisms well adapted to their environment by selectively reproducing beneficial changes in their genotype (their genetic make-up). Selection itself can be based on several factors – including survivability, fertility (плодородие), development speed and mating success among others – and mitigates the potentially harmful effects of random mutations by multiplying instances of those beneficial and eliminating those that are not (ie an organism's chance of descendents is reduced).
4. In contrast to the natural environment is the built environment. In such areas where man has fundamentally transformed landscapes such as urban settings and agricultural land conversion, the natural environment is greatly modified and diminished (ослаблен, приуменьшен), with a much more simplified human environment largely replacing it. Even events, which seem less extreme, such as hydroelectric dam construction, or solar array construction in the desert, the natural environment is substantially altered.

2. Answer the questions to the text:

In what part of the text (1, 2, 3, 4) you can read information about factors selection can be based on.

Choose the right answer the question: What is the natural environment?

Complete the statement according to the text:

Exceptions to biodiversity in most natural systems are difficult environments of _____

1. **Speak on the topic:** Prominent scientists
-

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

№	Библиографическое описание (авторы/составители, заглавие, вид издания, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке / на кафедре
ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА		
1.	Рабаданова С.М., Бутаева А.А. учебно-методическое пособие по английскому языку для биологических специальностей, Махачала, 2013	50 <i>(в научной библиотеке ДГУ)</i>
2.	Полякова Т.Ю., Алипичев А.Ю., Богородицкая Н.В. Английский язык для академической мобильности =English for Academic Mobility. М.,2015	50 <i>(в научной библиотеке ДГУ)</i>
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА		
1.	Бугрова А.С., Вихрова Е.Н. Английский язык для биологических специальностей. Москва, Академия, 2015. гриф УМО	на кафедре
2.	1. The greatest biologists of the world http://umk.dgu.ru/Default2.aspx	На сайте ДГУ
3.	2. Ecological issues http://umk.dgu.ru/Default2.aspx	На сайте ДГУ

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ

Ресурсы системы федеральных образовательных порталов:

- Федеральный портал. Российское образование. <http://www.edu.ru>

Научная библиотека им. А.А. Абилова ДГУ. <http://www.elib.dgu.ru>

* **Электронные библиотечные системы ДГУ:**

- *Электронный каталог научной библиотеки ДГУ*

<http://elib.dgu.ru/marcweb/ExtSearch.asp>

<http://window.edu.ru/resource/016/72016>

- *Электронный каталог периодических изданий ДГУ (подписка)*

<http://makhachkala7m.ru/bid/new/5612481>

- *Электронные документы*

<http://elib.dgu.ru/marcweb/MObjects.asp>

- *Персональные библиографические указатели ученых ДГУ*

<http://elib.dgu.ru/>

- *Доступ онлайн-Электронная библиотека eLIBRARY.ru*

<http://www.nntu.ru/RUS/biblioteka/news.html>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В магистратуре вы продолжаете изучать курс английского языка, но в вашем освоении языка это новый этап, который предполагает новые подходы, такие как **высокая мотивация, полная самостоятельность и контроль над процессом обучения.**

Приоритетной задачей первого года обучения является совершенствование Вашей **учебной компетенции.** Учебная компетенция определяется как способность эффективно самостоятельно учиться, учить себя.

Для того чтобы повысить **мотивацию**, изучая английский язык, поставьте перед собой конкретную цель, например, усовершенствовать уже выработанные навыки владения языком, такие как говорение, аудирование, написание эссе и т.д. или приобрести новые - выступать с презентациями, участвовать в дискуссиях на профессиональные темы или писать тезисы в научные журналы. Вы обязательно добьётесь успеха, если будете активными участниками учебного процесса, анализирующими свои сильные и слабые стороны.

Курс английского языка в Университете состоит из **практических занятий.** Знания, полученные на занятиях, нужно обязательно закреплять дома. Изучение иностранного языка будет успешным только при условии **регулярных самостоятельных занятий.**

Очень важно, чтобы Вы **не пропускали занятия и не опаздывали.** Плохое посещение влияет на получение зачета и на Вашу итоговую оценку. Если Вы пропустили занятия (даже по уважительной причине, включая болезнь), Вы должны **отчитаться за материал, который отрабатывался на занятиях, приготовить все домашние задания и всё сдать** во время двух первых занятий после пропусков. За каждый пропуск после трех Вы рискуете потерять 30% от Вашей финальной оценки. Если Вы опоздали три раза, это будет считаться как один пропуск.

Самостоятельная работа студентов

Согласно учебному плану объем Вашей самостоятельной работы составляет не менее **50-70%** от общего количества часов, отведенного на дисциплину, что способствует более глубокому усвоению изучаемого курса, формированию навыков исследовательской работы и умению применять теоретические знания на практике.

Виды самостоятельной работы:

- выполнение текущих домашних заданий (упражнения, подготовка чтения и анализ содержания текстов для дальнейшего обсуждения на занятиях);
- написание рефератов;
- выполнение творческих (проектных) заданий;
- подготовка презентаций;
- работа с тестами и вопросами для самопроверки;
- поиск и обработка информации и статистических данных с использованием информационно - компьютерных технологий;
- подготовка тезисов выступления, докладов, писем партнерам по международным проектам и т.п.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации (экзамен). Контроль проводится в форме тестирования, экспресс-опросов, заслушивания докладов, презентаций, проверки письменных работ

Проектная работа

Проект - это *самостоятельно планируемая и реализуемая Вами работа*, в которой речевое общение вплетено в интеллектуально-эмоциональный контекст другой деятельности. Подготовка и реализация собственных (творческих) проектов может являться заключительным этапом определённого цикла работы над развитием и совершенствованием умений во всех видах речевой деятельности.

Темы проектов могут быть выбраны Вами самими или предложены преподавателем. Основными источниками получения информации для творческих проектов являются печатные материалы, информация из Интернета, аудио- и видеозаписи. Творческим проектом может быть серия интервью на определённую тему с последующим обобщением и представлением результатов, создание радиопередачи, короткометражного видеофильма или собственного журнала, брошюры о местных достопримечательностях, и т.п.

Творческий проект обычно рассчитан на продолжительное время, может быть *индивидуальным*, но чаще он ориентирован на *2-3 студента*, а иногда и на *всю группу*. Проект является самостоятельным, открытым видом работы и поэтому не может жёстко регламентироваться и контролироваться преподавателем.

Работа над проектом включает в себя три стадии:

- планирование
- подготовка и исполнение проекта
- обсуждение и оценка проекта (контроль выполнения проектных заданий)

называется аутентичным и проводится с помощью оценочных шкал)

В процессе подготовки и осуществления творческих проектов Вы сами конструируете содержание общения. Большую роль в ходе решения проблемных задач играет произвольное запоминание языкового материала (лексических средств и грамматических структур). Во время подготовки проекта Вы можете прибегать к помощи родного языка, главное, чтобы итоговые моменты были выражены на английском языке. Во время подготовки проекта *важна стадия репетиций*.

Основная часть работы над проектом проводится Вами самостоятельно, внеаудиторно. В классе при участии преподавателя проходят начальная и заключительная стадии.

Задания для самостоятельной работы обычно выдаются в начале семестра, с определением сроков их выполнения и сдачи.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

В процессе обучения иностранному языку широко используются технологии **Web 2.0**, которые являясь доступными и бесплатными, признаны в настоящее время мощным инструментом мотивации студентов к формированию коммуникативных навыков, среди них можно выделить следующие:

1. социальная сеть **blogger**;
2. совместная энциклопедия **wikia**;

3. виртуальная обучающая среда **moodle**;
4. сайты для обмена презентациями **slideshare.com, youtube.com**;

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы, включает в себя аудитории 3-8, 4-15 (Факультет информатики и информационных технологий) и 1-19 (ИВЦ ДГУ), оснащенные необходимым оборудованием, техническими и электронными средствами обучения и контроля знаний студентов: 14 – 20 рабочих мест соответственно.

Видео-аудиовизуальные средства обучения:

1. Мультимедийные устройства (лингафонный кабинет: аудио-видеоустройства, проектор, звуковой усилитель с акустической системой, аудио-видео магнитофон, DVD), интерактивная доска, компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»;
2. Аудио-видео материалы, документы (фото материалы, карты, схемы, таблицы, наглядные пособия, периодическая литература на иностранном языке, учебники, словари)

Специализированная учебная лаборатория

№ п/п	Наименование и принадлежность помещения	Количество посадочных мест
1.	Аудитория 3-8 (класс для работы с аудио – и видеоматериалами)	20
2.	Аудитория 1-19 (компьютерный класс, ИВЦ ДГУ)	17
3.	Аудитория 4-15 (класс для работы с аудиоматериалом)	14