

Министерство образования и науки Российской Федерации

Государственное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дагестанский государственный университет»

Факультет управления

Кафедра «Менеджмент»

**ПРОГРАММА  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ  
МАГИСТРАНТОВ**

**Образовательная программа**

**38.04.02 – Менеджмент**

Профиль подготовки

**«Управление проектами и программами»**

Уровень высшего образования

магистратура

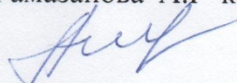
Форма обучения

**очная**

Программа практики составлена в 2015 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент, профиль «Управление проектами и программами» (уровень магистратура).

от « 30 » марта 2015 г. № 322 .

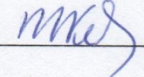
Разработчик: кафедра менеджмента, Рамазанова А.Г к.э.н., доц. (кафедра, ФИО, ученая степень, ученое звание)

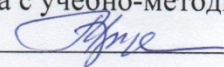


Программа практики одобрена:  
на заседании кафедры менеджмента от «30» марта 2015г., протокол №

Зав. кафедрой  Гусейнов А.Г.  
(подпись)

на заседании Методической комиссии факультета управления  
от «28 августа 2015 г., протокол №    .

Председатель  Камалова Т.А.  
(подпись)

Программа практики согласована с учебно-методическим управлением  
«29» августа 2015 г.   
(подпись)

## Аннотация

Общие положения. Важным инструментом формирования профессиональных компетенций магистров направления 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки «Управление проектами и программами» является научно-исследовательская работа (НИР).

В ходе НИР обучающиеся имеют возможность формировать компетенции по организации и проведению научно-исследовательской работы необходимые в профессиональной деятельности, в рамках профессиональных задач, определенных ФГОС ВО.

Программа научно-исследовательской работы входит в состав комплекта документов образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, реализуемой в образовательном процессе ДГУ в магистратуре.

Программа НИР определяет цель (задачи), объем, содержание и требования к планируемым результатам научно-исследовательской работы.

Составление, экспертиза и утверждение программы НИР осуществляется в соответствии с требованиями действующих государственных образовательных стандартов высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, моделью выпускника, системой менеджмента качества ДГУ.

Программа научно-исследовательской работы составлена в соответствии со следующими документами Министерства образования и науки Российской Федерации, локальными актами ДГУ:

- Федеральный Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря № 2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. N 1367 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры".

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02. Менеджмент (уровень магистратуры)» №322, от 15 апреля 2015 года;

- Положение о выпускной квалификационной работе по направлению подготовки (квалификация (степень) «магистр») ДГУ.

Программа научно-исследовательской работы обучающихся в магистратуре, связана с областью профессиональной деятельности направления подготовки 38.04.02 Менеджмент по программе **«Управление проектами и программами»**, которая включает:

- управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;

- управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;

- предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими свое дело;

- научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;

- научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

Содержание научно-исследовательской работы определяется также объектами профессиональной деятельности выпускников, осваивающих программу магистратуры, которыми являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; - процессы государственного и муниципального управления;

- научно-исследовательские процессы.

Научно-исследовательская работа также ориентирована на виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, осваивающие программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки **«Управление проектами и программами»**:

- организационно-управленческая;
- аналитическая;
- научно-исследовательская;
- педагогическая.

Научно-исследовательская работа осуществляется:

- в управленческих подразделениях ДГУ;
- в организациях различной организационно-правовой формой;
- в подразделениях учреждений государственного и муниципального управления;
- в научно-исследовательских центрах;
- в промышленных, строительных и других заинтересованных организациях.

Программа научно-исследовательской работы согласуется с предприятиями, на базе которых организуется проведение научно-исследовательской работы.

Программа научно-исследовательской работы согласуется с предприятиями, на базе которых организуется проведение научно-исследовательской работы.

### **Цель и задачи научно-исследовательской работы :**

Целью НИР магистранта является формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для проведения самостоятельной научного исследования, результатом которой является написание и успешная защита магистерской диссертации.

### **Основными задачами НИР являются:**

- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки полученных экспериментальных и эмпирических данных, овладение современными методами исследований;
- развитие представления об основных профессиональных задачах, способах их решения, способности самостоятельного проведения научных исследований, оценки

научной информации, использования научных знаний в практической деятельности;

- обеспечение готовности к профессиональному саморазвитию, самосовершенствованию в научно-исследовательской деятельности.

### **Планируемые результаты обучения**

Научно-исследовательская работа направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-7	способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследованиями
ПК-8	способностью представлять результаты проведенного исследования в
ПК-9	способностью обосновывать актуальность, теоретическую и
ПК-10	способностью проводить самостоятельные исследования в

В результате научно-исследовательской работы обучающийся должен овладеть следующими компонентами компетенций:

- Знать теоретические основы организации научно-исследовательской работы.
- Уметь применять теоретические подходы в проведении научно-исследовательской работы. - Владеть технологией научно-исследовательской работы.
- Иметь опыт проведения завершенной научно-исследовательской работы.

### **Объём и сроки, место проведения научно-исследовательской работы.**

Общая трудоемкость научно-исследовательской работы (рассредоточенная) составляет 2 зачетные единицы, её продолжительность в академических часах 72 часа

Научно-исследовательская работа проводится в соответствие с рабочим учебным планом в 1 семестре первого курса, во втором и в третьем семестре второго курса обучения. Для проведения научно-исследовательской работы для каждого обучающегося определяется тема НИР, закрепляется предприятие, на базе которого проводится научно-исследовательская работа. Базами для проведения научно-исследовательской работы определяются предприятия, организации

государственного и муниципального управления и другие заинтересованные организации по профилю подготовки. Обучающиеся могут осуществлять научно-исследовательскую работу в структурных подразделениях университета, осуществляющих функции управления процессами.

## **ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТОЙ**

### **1.Руководство научно-исследовательской работой магистрантов**

1.1.Непосредственное руководство и контроль НИР осуществляет научный руководитель магистранта, назначаемый приказом ректора из числа преподавателей кафедры.

1.2.Руководитель магистерской программы и научный руководитель магистранта устанавливают обязательный перечень видов НИР.

1.3.Научный руководитель оценивает работу магистрантов в семестре, по итогам года и заполняет текущую учебную документацию.

### **2.Организация и контроль научно-исследовательской работы в семестре**

2.1.НИР включает в себя следующие этапы работ:

- планирование НИР, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования;
- проведение НИР в соответствии с индивидуальным планом-отчётом;
- корректировка плана проведения НИР;
- публикация результатов в научных изданиях и/или предоставление на научно-практических конференциях;
- представление отчёта о выполнении НИР в каждом семестре;
- публичная защита выполненной НИР. На каждом этапе выполнения НИР происходит представление и защита магистрантом промежуточных результатов работы на научно-исследовательском семинаре (далее - НИС).

2.2.Кафедра «Менеджмент», на которой реализуется магистерская программа, определяет виды, содержание и критерии оценки НИР, которые отражаются в программе НИР магистранта. Содержание НИР должно быть направлено на

формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ООП.

2.3. НИР в семестре осуществляется в конкретных видах, перечень которых конкретизируется и дополняется в зависимости от специфики магистерской программы, утверждается научным руководителем и является обязательным для получения аттестации по НИР.

2.4. Примерный перечень видов НИР включает в себя:

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с индивидуальным планом НИР магистранта;
- выполнение научно-исследовательских видов деятельности в рамках грантов/хоз. договоров, осуществляемых на кафедре;
- участие в НИР, выполняемых кафедрой в рамках договоров с образовательными учреждениями, исследовательскими коллективами;
- участие в организации и проведении научных, научно-практических конференциях, круглых столах, дискуссиях, диспутах, организуемых кафедрой, факультетом, вузом;
- осуществление НИР в рамках научной темы кафедры (сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор эмпирических данных, интерпретация экспериментальных и эмпирических данных);
- осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках магистерской диссертации;
- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий; – руководство НИР студентов младших курсов.–участие в конкурсах НИР;
- участие в конференциях различного уровня с докладами; – представление итогов проделанной работы в виде отчётов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.



2.5. Документом, регламентирующим виды, содержание и сроки выполнения НИР в семестре является индивидуальный план-отчёт магистранта. Срок предоставления индивидуального плана-отчёта на утверждение

– не позднее, чем через два месяца с момента начала обучения.

2.6. Содержание НИР разрабатывается магистрантом, указывается в индивидуальном плане-отчёте, согласовывается с научным руководителем и проходит обсуждение в рамках научно-исследовательского семинара. Индивидуальные планы-отчёты успешно прошедшие обсуждение на научно-исследовательском семинаре, рассматриваются на заседании кафедры по представлению научного руководителя и утверждаются на Совете факультета.

2.7. Результаты НИР в конце каждого семестра отражаются в соответствующих разделах (страницах) индивидуального плана-отчёта в соответствии с инструкцией.

2.8. По результатам выполнения утвержденного плана НИР в семестре, выставляется дифференцированная оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»), которая фиксируется в индивидуальном плане-отчёте магистранта и зачётной книжке. Решение об аттестации магистрантов принимает научный руководитель.

2.9. Индивидуальный план-отчёт о НИР магистрантов оформляется и утверждается в соответствии с требованиями ГОСТ и локальных актов ДГУ, хранится на кафедре в соответствии с номенклатурой дел кафедры.

2.10. К результатам НИР предъявляются следующие требования:

- в 1-м семестре утвержденная тема магистерской диссертации и план-график работы над ней с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования, готовится статья в научный журнал из перечня ВАК;

- во 2-м семестре подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов, публикуется статья в научный журнал из перечня ВАК, приобретение обучающимися умения и навыков практической работы по избранному направлению подготовки должно осуществляться путем участия студентов в различных финансируемых проектах и исследованиях. Научные исследования выполняются в рамках общего для кафедры научного направления **«Управление проектами и программами»**

- в 3-м семестре сбор фактического материала для магистерской диссертации, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы публикуется статья в научный журнал из перечня ВАК, выполняется хоз. договор;

- результатом работы в 4-м семестре обучения в магистратуре является подготовка окончательного текста магистерской диссертации.

2.11. Задолженность по НИР в семестре приравнивается к академической задолженности.

2.12. Магистранты, не предоставившие в срок отчёта о НИР и не получившие итоговую оценку, к предзащите магистерской диссертации не допускаются.

Научно-исследовательская работа является составной частью учебного процесса по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент,: В процессе научно-исследовательской работы происходит закрепление и конкретизация результатов теоретического обучения, приобретение обучающимися умения и навыков

практической работы по избранной избранному направлению подготовки, формируются исследовательские компетенции.

## **СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

### **Этапы научно-исследовательской работы**

Структура научно-исследовательской работы может предусматривать несколько этапов, например:

**Установочный этап** включает в себя решение всех организационных вопросов: ознакомление с целями и задачами НИР, программой, отчетной документацией; знакомство с научными руководителями, подготовка индивидуальных планов научно-исследовательской работы. Собственно научно-исследовательская работа – основной этап, состоящий из двух этапов.

**Первый этап** НИР осуществляется на первом курсе. На этом этапе организуется работа по составлению библиографического списка, анализ и изучение основных источников по теме НИР. Проводится работа по обоснованию актуальности и определению научного аппарата исследования. Составляется индивидуальный план НИР, содержание НИР, разрабатывается программа НИР, определяется организация, на базе которой будет организована научно-исследовательская работа, готовятся инструментарий, подбираются методы и технологии для проведения исследования. Проводится пилотное исследование. Предполагается знакомство с условиями, режимом работы учреждений, предприятий, организаций на базе которых проводится НИР. Изучение документов предприятий. Готовятся к публикации статьи на основе библиографического анализа и первых результатов НИР.

**Второй этап** НИР проводится в третьем семестре второго курса. Данный этап направлен на завершение научно-исследовательской работы и оформление текста выпускной квалификационной работы, которая выносится на защиту для получения квалификации. Подготовку статей по результатам исследования. Подготовку докладов и выступление на научных конференциях по теме НИР.

**Подведение итогов** – оформление результатов НИР, выступление с отчетом на заседании выпускающей кафедры, решение кафедры о допуске результатов НИР к

защите магистерской диссертации. Виды профессиональной деятельности, выполняемые обучающимся, в процессе научно-исследовательской работы:

- научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;
- научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

**Циклограмма НИР** характеризует примерное распределение времени на выполнение задач НИР и может быть представлена в таблице 1.

**Таблица 1 Циклограмма НИР 1 курс**

<b>№</b>	<b>Наименование этапов, видов работ и содержание</b>	<b>Трудоемкость (часах)</b>
1	<b>Установочный этап.</b> Решение всех организационных вопросов: ознакомление с целями и задачами НИР, программой, отчетной документацией; знакомство с научными руководителями, подготовка индивидуальных планов научно-исследовательской работы. Решение вопросов о предприятии, на котором планируется проведение НИР. Согласование программы НИР с предприятием.	12
2	<b>Первый этап</b> – НИР осуществляется на первом курсе. На этом этапе организуется работа по составлению библиографического списка, анализ и изучение основных источников по теме НИР. Проводится работа по обоснованию актуальности и определению научного аппарата исследования. Составляется индивидуальный план НИР, содержание НИР, разрабатывается программа НИР, определяется организация, на базе которой будет организована научно-исследовательская работа, готовится инструментарий, подбираются методы и технологии для проведения исследования. Проводится пилотное исследование. Предполагается знакомство с условиями, режимом работы учреждений, предприятий, организаций, на базе которых проводится НИР. Изучение документов предприятий. Готовятся к публикации статьи на основе библиографического анализа и первых результатов НИР.	12
3	<b>Итоговый этап</b> – включает подготовку отчета о результатах НИР, подготовка доклада и презентации для выступления на заседании выпускающей кафедры.	12
	<b>Итого</b>	<b>36</b>

**Таблица 1 Циклограмма НИР 2 курс**

<b>№</b>	<b>Наименование этапов, видов работ и содержание</b>	<b>Трудоемкость (часах)</b>
1	<b>Установочный этап.</b> Решение всех организационных вопросов: ознакомление с целями и задачами НИР, программой, отчетной документацией; знакомство с научными руководителями, подготовка индивидуальных планов научно-исследовательской работы. Решение вопросов о предприятии, на котором планируется проведение НИР. Согласование программы НИР с предприятием	12
2	<b>Второй этап</b> - проводится в третьем семестре второго курса. Данный этап направлен на завершение научно-исследовательской работы и оформление текста выпускной квалификационной работы, которая выносится на защиту для получения квалификации. Подготовку статей по результатам исследования. Подготовку докладов и выступление на научных конференциях по теме НИР.	12
3	<b>Итоговый этап</b> Оформление отчетной документации порезультатам НИРвыступление с отчетом на заседании выпускающей кафедры решение кафедры о допуске результатов НИР к защите.	12
	<b>Итого</b>	<b>36</b>

**Примерный перечень заданий для научно-исследовательской работы.**

**Фундаментальные и прикладные исследования в области управления.** Сущность понятия «прикладные исследования». Роль прикладных исследований. Анализ примеров прикладных исследований по управлению из профессиональных журналов. Анализ научных статей. Основные тенденции в ИСУ. Исследования в области нематериального стимулирования. Исследования нового типа занятых. Исследования по разработке модели компетенций. Исследования в области оценки персонала. Исследования трудового потенциала. Исследования качества трудовой жизни работников.

**Система управления как объект исследования.** Понятие «системы управления организацией». Пять типов системных представлений: микроскопическое, функциональное, макроскопическое, иерархическое и процессуальное. Требования,

предъявляемые к системе управления организацией как объекту исследования. Система управления организацией как объект, исследования. Анализ результатов исследования о компетенциях менеджера. Анализ исследования о причинах некомпетентности менеджеров. Исследования в области разработки профессиональных стандартов. Современные исследования трудовой мотивации. Применение результатов исследований в НИР менеджмента. Процесс коммерциализации результатов исследования. Понятие авторского права, лицензии. Нематериальные активы.

**Основные подходы в организации исследований.** Понятие «системный анализ». Системный анализ целей предприятия. Программа системного анализа. Разделы программы системного анализа управления предприятием. Этапы системного анализа. «Субъект», «объект», «предмет» системного анализа. Системный подход. Комплексный подход. Ситуационный подход. Маркетинговый подход. Инновационный подход. Поведенческий подход. Нормативный подход. Сравнение и классификация подходов по целям, задачам, методам проведения.

**Источники получения сведений о состоянии системы управления организацией.** Классификация основных источников, получения информации об объекте исследования. Документация предприятия как источниковедческая база исследования систем управления (устав организации и другие регламентирующие документы; положения о функциях и обязанностях подразделений; должностные инструкции; другие описания системы (в отчетах, публикациях) входящая и исходящая корреспонденция, материалы протоколов совещаний). Сотрудники организации, описывающие ее деятельность в процессе бесед и опросов. Непосредственные наблюдения специалистов за процессом деятельности персонала.

**Характеристика методов, применяемых в исследовании систем управления.** Формально-логистические методы исследования: Аргументация. Классификация. Обобщение. Индуктивные и дедуктивные методы. Конструирование определений. Общенаучные методы исследования: Метод наблюдения. Метод описания. Экспериментальные методы исследования. Интуитивные методы. Имитация и экстраполяция. Специфические методы исследования: Основные специфические

или частнонаучные методы, применяемые в ИСУ. Кадровый контроллинг и аудит. Технология проведения кадрового аудита.

**Исследование систем управления персоналом как составная часть менеджмента.** Распознавание проблем и проблемных ситуаций. Определение причин их происхождения, свойств, содержания, закономерностей проведения и развития. Установление места этих проблем и ситуаций (как в системе научных знаний, так и в системе практического управления). Нахождение путей, средств и возможностей использования новых знаний о данной проблеме. Разработка вариантов решения проблем. Выбор оптимального варианта решения - проблемы по критериям результативности, оптимальности, эффективности. Требования к исследователям. Характеристика исследований систем управления персоналом. Исследование систем управления как вид деятельности. Цели практических и научно-практических исследований. Практические исследования. Научно-практические исследования. Характеристика эмпирических исследований. Методология и организация исследования систем управления персоналом. Потребность в исследовании его актуальность. Объект исследования. Ресурсы обеспечивающие успешное проведение исследований. Эффективность исследований. Результаты исследований. Структура исследования: теоретический раздел, методический раздел, организационный раздел. Подбор основных методов исследования. Характеристика этапов проведения исследования. Этапы проведения исследований систем управления персоналом. Анализ проблем управления персоналом. Выявление объекта и предмета исследования. Выбор методологии проведения исследования. Анализ ресурсов, необходимых для проведения исследования: материальные, трудовые, финансовые ресурсы, оборудование, информация. Выбор методов проведения исследования с учетом имеющихся ресурсов и целей исследования. Организация проведения исследований: определение порядка проведения исследования, распределение полномочий и ответственности и отражение в регламентирующих документах.. Анализ результатов. Расчет эффективности исследования.

**Организация и проведение исследования.** Научный аппарат исследования. Тема

исследования. Выбор темы исследования. Проблема. Противоречие. Актуальность. Цель.

Задачи. Объект. Предмет исследования. Этапы исследования. Обоснование выбора методов исследования. Цель и задачи программы исследования. Разработка программы

исследования. Описание хода исследования по этапам. Презентация программы исследования. Организация и проведение исследования. Работа в библиотеках. Использование электронных библиотечных систем. Организация и проведение эксперимента. Ведение протоколов результатов исследования. Понятие протокола. Правила ведения протокола исследования. Фиксирование замеров. Презентация протоколов исследования. Фотография рабочего дня. Протокол наблюдения

**Подготовка отчета о результатах исследования** Сущность понятия отчет о научном исследовании. Цель, задачи отчета. Подготовка отчета. Презентация отчета о результатах исследования. Оформление текста отчета. Стил и язык научного текста. Подготовка доклада или научной статьи по результатам исследования. Понятие научный доклад. Понятие научная статья. Структура доклада или статьи. Требование к докладу или статье. Подготовка доклада или статьи. Выступление с докладом. Требования к презентации к докладу. Публикация статьи. Анализ примеров прикладных исследований по управлению из профессиональных журналов. Анализ научных статей. Основные тенденции в ИСУ. Исследования в области нематериального стимулирования. Исследования нового типа занятых. Исследования по разработке модели компетенций. Исследования в области оценки персонала. Исследования трудового потенциала. Исследования качества трудовой жизни работников.

**Формы предъявления результатов выполнения заданий.** Результаты научно-исследовательской работы предъявляются в общем виде, куда входят: справки; таблицы; схемы; графики; расчеты; статья, доклады и др.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся**



Уровни, шкалы	Сформированности компетенций (Содержательное описание уровня показателя)	Основные признаки сформированности компетенции
Пороговый уровень 51-65 баллов	Способен решать только единичные задачи этого типа. Умеет адекватно применять в соответствии с имеющимися условиями часть методов, которые требуются для решения задач этого типа.	ПК-7 обобщает и критически оценивает широко известные результаты исследований по вопросам управления, полученные отечественными и зарубежными исследованиями ПК-9 обосновывает актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования ПК-10 проводит самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой при постоянной поддержке научного руководителя
Продвинутый уровень 66-85 балла	Умеет ставить, самостоятельно планировать решение задач этого типа с различными условиями, выбирать адекватные средства исполнительских действий и оценивать качество решения. Умеет адекватно применять в соответствии с имеющимися условиями большую часть методов, которые требуется для решения большинства задач этого типа.	ПК-7 обобщает и критически оценивает широко известные результаты исследований по вопросам управления, полученные отечественными и зарубежными исследованиями ПК-9 обосновывает актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования ПК-10 проводит самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой, требует системных консультаций и поддержки научного руководителя.
Высокий уровень 86-100 баллов	Умеет ставить задачи соответствующего типа, самостоятельно планировать	ПК-7: Демонстрирует способность обобщать и критически оценивать

	<p>их решение, выбирать адекватные средства исполнительских действий и оценивать качество решения. Умеет адекватно применять в соответствии с имеющимися условиями все основные методы, которые требуются для решения любых задач этого типа</p>	<p>результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследованиями. Отражает в своей научноисследовательской работе современные исследования как зарубежных, так и отечественных исследователей.</p> <p>ПК-9 Обосновывает актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования</p> <p>ПК- 10 Обладает высоким уровнем самостоятельности, проводит исследование в соответствии с разработанной программой, выполняет графики отчетности. Демонстрирует высокую ответственность.</p>
--	--	--

Шкала оценки - 100 бальная шкала.

Традиционная шкала: 86-100 отлично зачтено, 66-85 хорошо, 51-65 удовлетворительно, 0-50 неудовлетворительно, не зачтено

По результатам научно-исследовательской работы обучающиеся должны представить:

1. Владение научным аппаратом исследования.
2. Концепцию НИР.
3. Проблемность и актуальность НИР (предмета, явления для сравнения).
4. Наличие развернутого описания методологии и методики НИР, степени изученности темы.
5. Стилистика изложения проблемы.

6. Умение работать с источниками разного вида (полнота источниковедческой базы, репрезентативность, оценка их достоверности).
7. Уровень экономического и социологического анализа.
8. Эффективность применяемых в исследовании методов и методик.
9. Объем проведенной исследовательской работы.
10. Внутренняя целостность исследования, комплексность, системность анализа.
11. Способность грамотно, доступно, профессионально изложить и презентовать итоги проведенной НИР.
12. Использование наглядного материала (иллюстраций, схем, таблиц).
13. Грамотность оформления (библиографического и ссылочного аппарата, самого текста отчета НИР).
14. Инновационность, вариативность результатов НИР.
15. Апробация, практическая значимость НИР. Оценивание результатов научно-исследовательской работы:

#### **Формы отчётности по НИР.**

Представляются формы контроля НИР обучающихся перечень видов и форм отчетной документации: Подготовленная по результатам научного исследования работы (статья, тезис) и/или заявка на участие в гранте и/или заявка на патент в зависимости от темы магистерской диссертации. Отчет о прохождении научно-исследовательской работы, оформленный в соответствии с установленными требованиями.

В содержание отчета должны входить следующие структурные элементы:

- Индивидуальный план научно-исследовательской работы;
  - Введение, в котором указываются цель, место, дата начала и продолжительность НИР;
  - Основная часть, содержащая: методику проведения эксперимента; математическую (статистическую) обработку результатов; анализ полученных результатов; анализ научной новизны и практической значимости результатов; обоснование необходимости проведения дополнительных исследований.

- Заключение, включающее: перечень выполненных в процессе НИР работ и заданий; описание навыков и умений, приобретенных в процессе НИР; анализ возможности внедрения результатов НИР, их использования для разработки нового или усовершенствованного продукта или технологии; сведения о возможности патентования и участия в научных конкурсах, инновационных проектах, грантах; апробации результатов исследования на конференциях, семинарах и т.п.; индивидуальные выводы о практической значимости проведенной НИР для написания магистерской диссертации. Характеристики НИР обучающихся с рекомендуемой оценкой, справки, таблицы на оплату за руководство НИР, составленные руководителями НИР и администрацией организации, являющейся базой практики; отчетно-аналитические справки, зачетные ведомости и т.п., формируемые сотрудниками вуза – специалистами и руководителями НИР).

## **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

### **1. Выбор системы управления для организации.**

Цель: На основе данных конкретного предприятия выбрать оптимальную систему управления. Методика выполнения задания предусматривает следующие этапы.

1. Выделить характерные черты, которые в ближайшие 5-7 лет будут определяющими для окружения организации.
2. Определить уровень нестабильности среды организации по трем факторам (привычность, темп изменений, предсказуемость будущего)
3. Пользуясь значением уровня привычности, определить систему действий данной организации
4. Пользуясь средними значениями темпа перемен и предсказуемости, выбрать необходимую систему с точки зрения реакции на неожиданность и скорости изменений во внешней среде, например ранжирование задач или систему управления в условиях стратегических неожиданностей. Эти четыре шага определяют сочетание систем, лежащее в основе выбора стратегически наиболее удачной линии поведения организации в традиционной области ее деятельности. Если руководству свойственны высокие притязания и настойчивость

и оно хочет перевести организацию в новые области деятельности, то необходимо определить наивысший уровень нестабильности в этих областях и затем найти требуемое сочетание систем.

## **2. Оценка привлекательности стратегической зоны хозяйствования.**

Цель: На материалах конкретного предприятия оценить его конкурентоспособность.

Методика выполнения задания предусматривает следующие этапы.

1. Прогноз экономических, социальных, политических, технологических условий которые воздействуют на детальность организации.
2. Анализ степени воздействия важнейших тенденций и случайных событий на предприятие.
3. Экстраполяция прежних тенденций роста и рентабельности.
4. Оценка возможных изменений в сложившихся тенденциях спроса с помощью анализа факторов, определяющих спрос .
5. Оценка общих сдвигов в тенденции роста в близкой и далекой перспективах.
6. Определение количественной характеристики будущей тенденции, для чего по полученной оценке осуществить корректировку экстраполяции.
7. С помощью анализа конкурентного давления и экстраполяции данных о рентабельности сделать оценку возможных изменений в тенденциях рентабельности.
8. Исходя из сочетания перспектив роста (ПР), рентабельности (Р) и возможного уровня нестабильности (ТБ/ТН) получить общую оценку конкурентоспособности данного предприятия в будущем.

## **3. Анализ и разработка й стратегии предприятия.**

Цель. Провести анализ деятельности конкретного предприятия и разработать стратегию его развития.

1. Выбрать предпочтительные цели предприятия.
2. Оценить действительное или потенциальное влияние различных факторов среды на деятельность предприятия.
3. Провести анализ «свот- анализ» предприятия.

4. Разработать согласованную по интересам стратегию предприятия.
5. Составить календарный план производственных мероприятий.
4. Диагностика изменчивости условий.

Цель: На материалах конкретного предприятия провести диагностику изменчивости условий путем выделения двух взаимодополняющих аспектов изменений: изменчивости производства и изменчивости инноваций.

5. Определение уровня организационного потенциала.

Цель: Изучив материалы конкретного предприятия определить уровень его производственного потенциала.

#### **4. Анализ стратегических позиций предприятия.**

Цель. По материалам конкретного предприятия провести комплексный свот- анализ. Определите для предприятия новые направления деятельности, уделяя особое внимание критериям обоснованности выбора. Обратите внимание на проблему развития разнообразия возможностей в руководстве диверсифицированной организацией и дать точный аргументированный ответ, что должно делать высшее руководство, а что следует передать на уровень отдельных подразделений, постоянно опираясь на реальную практику.

#### **Основная литература**

1. Кукушкина, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учеб. пособие по направлению 38.03.02 "Менеджмент" / В. В. Кукушкина. - М. : ИНФРА-М, 2016. - 263, [1] с. : ил. - (Высшее образование - Магистратура). - Гриф УМО.
2. Кожухар, В.М. Основы научных исследований. - М.: Дашков и К, 2012. - 216с. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: ЭБС "Издательство Лань" [www.elanbook.ru](http://www.elanbook.ru);
3. Ржевская, С.В. Управление качеством : учеб. пособие для студентов вузов по специальностям "Экономика и управление на предприятии" (горная промышленность) и "Менеджмент организации" / С.В. Ржевская. - М. : Логос, 2009. - 286, [2] с. - (Новая университетская библиотека).
4. Ползунова, Н. Н. Исследование систем управления : учеб. пособие для студентов

вузов / Н. Н. Ползунова, В. Н. Краев. - М. :Академ. проект, 2004. - 176 с. - (Gaudeamus). - Гриф УМО. - ISBN 5-8291-0381-8.

5. Алексеев, С. И. Исследование систем управления : Учебное пособие / Алексеев С. И. - Москва : Евразийский открытый институт, 2008. - 195 с. - ISBN 978-5-374-00033-

7. <http://www.iprbookshop.ru/10691>

### **Дополнительная литература**

6. Ануфриев, А.Ф. Научное исследование. Курсовые, дипломные и диссертационные работы / А.Ф. Ануфриев. - М. : Ось-89, 2004. - 112 с.

7. Бычкова, С. М. Бухгалтерский учет и анализ : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подгот. 080100 "Экономика (квалификация "бакалавр")", профиль подгот. "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / С. М. Бычкова, Д. Г. Бадмаева ; [под ред. С. М. Бычковой]. - СПб. [и др.] : Питер, 2015. - 510,

8. Валеев, Г.Х. Экспертиза квалификационных научных исследований : [для аспирантов, докторантов, соискателей учен. степеней] / Г.Х. Валеев. - М. : Логос, 2005. - 111 с

9. Ермолаев, Ю.А. Основы учебно-исследовательской и научно-исследовательской работы студентов : учеб. пособие / Ю.А. Ермолаев. - Малаховка : Моск. обл. гос. ин-та физ. культуры, 1987. - 69 с.

10. Исследование социальных и экономических процессов : учеб.-метод. пособие. Специальность 080505.65 "Управление персоналом", 080507.65 "Менеджмент организации" / [сост. Т. Г. Андроник] ; Сург. гос. пед. ун-т, Каф. экономики и права. - Сургут : РИО СурГПУ, 2011. - 48 с.

11. Лашкова, Е. Г. Маркетинг: практика проведения исследований : учеб. пособие для студентов вузов / Е. Г. Лашкова, А. И. Куценко. - М. : Академия, 2008. - 239,

12. Климкина, Е. В. Методы исследовательской работы в молодежной среде : учеб. пособие / Е. В. Климкина ; Рос. гос. гуманитар. ун-т. - М. : [Рос. гос. гуманитар. ун-т], 2008. - 210, [2] с. - 173-30.

13. Кузин, Ф.А. Кандидатская диссертация: методика написания, правила

оформления и порядок защиты :практ. пособие для аспирантов и соискателей ученой степени / Ф.А. Кузин. - М. : Ось-89, 2007. - 224 с. - ISBN 978-5-98534-586-5 : 95-15.

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».**

13. ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU»
14. Административно-управленческий портал АУР [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [www.aup.ru](http://www.aup.ru)
15. Все из жизни HR-менеджера [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [www.hrlife.ru](http://www.hrlife.ru)
16. Информационный портал для специалистов по кадрам и управления персоналом [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [www.pro-personal.ru](http://www.pro-personal.ru)
17. "Кадровое дело" - журнал об управлении персоналом [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [www.kdelo.ru](http://www.kdelo.ru)
18. НСК "ВКК" - национальный союз кадровиков [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [www.kadrovik.ru](http://www.kadrovik.ru)
19. Сайт по кадровому делопроизводству [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [www.kadrovik-praktik.ru](http://www.kadrovik-praktik.ru)

### **Перечень информационных технологий, используемых при проведении научно-исследовательской работы, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).**

В качестве материально-технического обеспечения используются интерактивные устройства: компьютер, проектор, интерактивная доска. Для проведения индивидуальных консультаций может использоваться электронная почта.

Для защиты (представления) результатов своей работы студенты используют современные средства представления материала аудитории, а именно мультимедиа презентации.



## **Описание материально-технической базы, необходимой для проведения научно-исследовательской работы.**

Студенту на период работы выделяется рабочее место, оснащенное необходимыми техническими средствами и оргтехникой. Оснащенность рабочего места определяется характером работы студента в процессе прохождения научно-исследовательской работы.

## Приложение 1.

Таблица 1. Перечень форм научно-исследовательской работы магистрантов

Виды и содержание НИР	Отчетная документация
1. Составление библиографии по теме магистерской диссертации	1. Картотека литературных источников (монография одного автора, группы авторов, автореферат, диссертация, статья в сборнике научных трудов, статьи в журнале и прочее – не менее 50)
2. Рецензирование научных трудов	2. Рецензия на научную статью
3. Организация и проведение исследования по проблеме, сбор эмпирических данных и их интерпретация	3.1 Описание организации и методов исследования (2-я глава ВКР) 3.2 Интерпретация полученных результатов в описательном и иллюстративном оформлении
4. Написание научной статьи по проблеме исследования	4. Статья и заключение научного руководителя
5. Выступление на научной конференции по проблеме исследования	5. Отзыв о выступлении в характеристике магистранта
6. Выступление на научном семинаре кафедры	6. Заключение выпускающей кафедры об уровне культуры исследования
7. Отчет о научно-исследовательской работе в семестре	7.1 Отчет о НИР 7.2 Характеристика руководителя о результатах НИР магистрантов

## Приложение 2.

### Индивидуальный план научно-исследовательской работы магистранта в семестре

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

м.п.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН  
РАБОТЫ МАГИСТРАНТА

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

Форма обучения очная \_

Факультет управления \_

Кафедра «Менеджмент» \_\_\_\_\_

Научный руководитель: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., уч. степень и звание, должность)

Год начала подготовки: 2016 год

Направление подготовки: «Менеджмент»

Наименование магистерской программы «Управление проектами и программами»

Тема магистерской диссертации и ее аннотация \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Срок представления магистрантом диссертации \_\_\_\_\_

Содержание профессионально-образовательной программы:

Год обучения, семестр	Наименование дисциплины	Форма аттестации	Планир.	срок
1 год, 1 сем.	Современные проблемы менеджмента	Экзамен	Январь	2016
1 год, 1 сем.	Управление изменениями в проекте	Зачет	Январь	2016
1 год, 1 сем.	Правовое регулирование управленческой деятельности	Зачет	Январь	2016
2 год 1 сем.	Государственный и корпоративный налоговый менеджмент	Экзамен	Январь	2017
2 год 1 сем.	Теория и методология маркетинговых исследований	Экзамен	Январь	2017

2 год, 1 сем. Методы исследования в менеджменте Зачёт Январь 2017  
 2 год, 1 сем. Маркетинговая логистика Зачёт Январь 2017  
 1 год, 1 сем. Управление по результатам Зачёт Январь 2016  
 1 год, 1 сем. Стратегия бизнес роста Зачет Январь 2016  
 2 год, 1 сем. Корпоративное управление Зачёт с оценкой Январь 2016  
 1 год, 2 сем. Теория организации и организационное поведение и курсовая работа Экзамен  
 Июнь 2017  
 1 год, 2 сем. Управление бизнес процессами в корпорациях Зачет Июнь 2017  
 1 год, 2 сем. Управление проектами Экзамен Июнь 2017  
 2 год, 1 сем. Проектный анализ и обоснование проекта и курсовая работа Экзамен Январь  
 2017  
 2 год, 1 сем. Оценка эффективности проектного управления зачёт Январь 2017  
 2 год, 1 сем. Управление проектом реструктуризации предприятий и организаций зачёт  
 Январь 2017  
 1 год, 1 сем. Управление контрактной работой зачет Январь 2017  
 1 год, 1 сем. Управленческая экономика экзамен Январь 2017  
 1 год, 2 сем. Экономико- математическое моделирование в бизнес-системах Зачет Июнь  
 2017  
 2 год, 1 сем. Иностранный язык в профессиональной деятельности Зачет Январь 2017  
 1 год, 1 сем. Управление командной работой зачёт Январь 2017  
 1 год, 1 сем. Современный стратегический анализ зачёт Январь 2017  
 1 год, 2 сем. Риск менеджмент управления проектом Зачет Июнь 2017  
 2 год, 1 сем. Профессиональные навыки проект-менеджера экзамен Июнь 2016  
 1 год, 1 сем. Проектирование организационных структур управления проектом Зачет  
 Январь 2017  
 1 год, 2 сем. Конфликты в системе управления Экзамен Июнь 2017  
 1 год, 2 сем. Инновационные технологии в менеджменте Экзамен Июнь 2017  
 9, А,В,С Научно-исследовательская работа  
 9 сем. Учебная практика Зачет с оценкой  
 В. Научно-исследовательская работа Зачет  
 А.,В. Производственная практика Зачет с оценкой  
 С Преддипломная практика Зачет с оценкой

Рецензирование магистерской диссертации

Подпись магистранта \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
 Подпись научного руководителя \_\_\_\_\_  
 Подпись руководителя магистерской программы \_\_\_\_\_  
 Подпись заведующего кафедрой \_\_\_\_\_

Содержание научно-исследовательской части программы:

Семестр 1

№

п/п	Наименование этапов, позиций	Планируемый срок	Форма отчетности
1.	Задание на НИР (цели, задачи)		отчет
2.	Итоговая аттестация		дифференцированный зачет

Подпись магистранта \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Подпись научного руководителя \_\_\_\_\_

Подпись руководителя магистерской программы \_\_\_\_\_

Подпись зав. кафедрой \_\_\_\_\_

### Семестр 2

№

п.п	Наименование этапов, позиций	Планируемый
срок	Форма отчетности	
1.	Задание на НИР (цели, задачи) договора, конкурсы )	Участие в финансируемых конкурсах (гранты, хоз.
2.	Участие в студенческой научной конференции (дни науки) доклад	
3.	Итоговая аттестация	дифференцированный зачет

Подпись магистранта \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_

Подпись научного руководителя \_\_\_\_\_

Подпись руководителя магистерской программы \_\_\_\_\_

Подпись зав. кафедрой \_\_\_\_\_

### Семестр 3

№

п.п	Наименование этапов, позиций	Планируемый
срок	Форма отчетности	
1.	Задание на НИР (цели, задачи)	Статья ВАК
2.	Участие в научной конференции	доклад
3.	Подготовка публикаций	текст
4.	Итоговая аттестация	дифф.зачет

Подпись магистранта \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_

Подпись научного руководителя \_\_\_\_\_

Подпись руководителя магистерской программы \_\_\_\_\_

Подпись зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Предполагаемая тема научной работы в аспирантуре\* \_\_\_\_\_

### Семестр 4

№

п.п	Наименование этапов, позиций	Планируемый
срок	Форма отчетности	
1.	Защита ВКР диссертация	
2.	Участие в научно-технической конференции доклад	
3.	Подготовка публикаций	Статья
4.	Защита магистерской диссертации	

Подпись магистранта \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Подпись научного руководителя \_\_\_\_\_

Подпись руководителя магистерской программы \_\_\_\_\_

Подпись зав. кафедрой \_\_\_\_\_

\* При планировании последующего обучения в аспирантуре университета

\* Форма отчетности принята в соответствии с решением УМС Факультета управления и является дополнительным критерием оценки

### Приложение 3.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Государственное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дагестанский государственный университет»

Факультет управления

Кафедра «Менеджмент»

**ОТЧЕТ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ**  
**38.04.02.»Менеджмент»**  
**программа «Производственный менеджмент»**  
**Управление проектами и программами**

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2015г.

Исполнитель  
магистрант \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2015 г.

Махачкала, 2015

