

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет управления

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Статистическое моделирование в управлении корпорациями

Кафедра менеджмент факультета управления

Образовательная программа

38.04.02 - Менеджмент

Профиль подготовки
Управление бизнесом

Уровень высшего образования

магистратура

Форма обучения

очная

Статус дисциплины: вариативная

Махачкала, 2016 год

Рабочая программа дисциплины «Статистическое моделирование в управлении корпорациями» составлена в 2016 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры) от «30» марта 2015г. № 322.

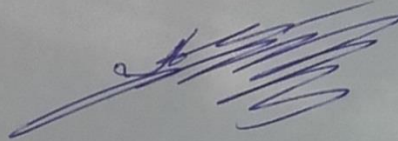
Разработчик: кафедра Абдусаламова М.А., к.э.н., доцент



Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры Менеджмент от «_21_» мая 2016 г., протокол № 5

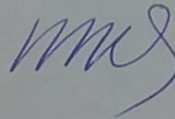
Зав. кафедрой



Гусейнов А.Г.

на заседании Методической комиссии экономического факультета от «12 » 06 2016г., протокол № 6

Председатель

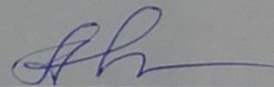


Камалова Т.К.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением

«29» 08 _____

2016 г.



(подпись)

Содержание

1.Цели освоения дисциплины

2.Место дисциплины в структуре ООП магистратуры

3.Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)

4.Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

5.Образовательные технологии

6.Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

9.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

10.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

11.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Статистическое моделирование в управлении корпорациями» является дисциплиной по выбору вариативной части образовательной программы по направлению 38.04.02 – Менеджмент.

Содержание дисциплины нацелено на развитие методологии экономико-статистического моделирования системы управления корпорациями, которая реализуется на основе обобщения накопленного опыта разработки и использования статистических моделей, технико-экономического анализа и обоснования эффективности формируемых статистических моделей и разработки типологии перспективных направлений их совершенствования.

Курс ориентирован на овладение навыками формирования и развития эффективных корпоративных систем в нашей стране. Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОК- 2 – готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ПК-1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа).

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля: текущий контроль успеваемости в форме опросов, рефератов, дискуссий, тестов, и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 72 часа, 2 зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Сем	Всего	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
		в том числе							
		Контактная работа обучающихся с преподавателем							
		Всего	из них						
Лекции	Лабораторные занятия		Практические занятия	КСР	Консул				
9	72	22	6	-	16	-	50	зачет	

1. Цели освоения дисциплины

Основной целью дисциплины является развитие методологии экономико-статистического моделирования системы управления промышленных корпораций, которая реализуется на основе обобщения накопленного опыта разработки и использования статистических моделей, технико-экономического анализа и обоснования эффективности формируемых статистических моделей и разработки типологии перспективных направлений их совершенствования.

Целями освоения дисциплины «Статистическое моделирование в управлении корпорациями» являются: обобщения опыта применения статистических методов для решения отдельных задач управления и опыта применения современных методов управления в развитии статистики; анализа и представления корпораций в терминах и категориях экономико-статистического моделирования; разработки концепции экономико-статистического моделирования в промышленных корпорациях; анализа общих условий формирования эффективной организационно-управленческой структуры корпораций; определения

системы статистических показателей и формирования эффективных статистических моделей перспективного управления промышленных корпораций.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина «Статистическое моделирование в управлении корпорациями» является дисциплиной по выбору по направлению 38.04.02 – Менеджмент. Данный курс тесно взаимосвязан с блоком математических и управленческих дисциплин и прежде всего с общей, социальной психологией и базируется на знаниях основ методов исследования в менеджменте, экономико-математического моделирования в корпорациях, управления бизнес-процессами в корпорациях. Изучение данной дисциплины должно предшествовать изучению и других дисциплин профессионального цикла, таких как инновационные технологии в бизнес-структурах, экономическая политика в промышленности.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения) .

Компетенции	Формулировка компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ПК-1	способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;	<p><u>знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы организационной и деловой коммуникации, освоение коммуникативного категориального аппарата, общих закономерностей, сходств и различий видов, уровней, форм коммуникации <p><u>уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - давать характеристику деловому общению, - эффективно взаимодействовать в коллективе по принятию коллегиальных решений; <p><u>владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> освоением коммуникативного категориального аппарата, общих закономерностей, сходств и различий видов, уровней, форм коммуникации
ОК- 2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	<p><u>Знать:</u> правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности;</p> <p><u>уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; нести социальную и этическую ответственность за принятые решения <p><u>владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести

		социальную и этическую ответственность за принятые решения
--	--	--

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часов.

4.2. Структура дисциплины.

№ п/ п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	всего	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контроль самост. раб.		
МОДУЛЬ 1. Методы статистического моделирования в корпорациях									
	Тема 1. Предмет, цели и задачи курса «Статистическое моделирование в управлении корпорациями»		18	2	4			12	
	Тема 2. .Методы статистического моделирования		18	2	4			12	
	<i>Итого по модулю</i>		36	4	8			24	
Модуль 2. Методы статистической обработки и анализа деятельности корпораций									
	Тема 3. Методы статистической обработки и анализа деятельности корпораций		18		4			14	
	Тема 4. Современные		18	2	4			12	

	модели в управлении корпорациями							
	<i>Итого по модулю</i>		36	2	8			26
	ИТОГО:		72	6	16			50

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

Модуль 1. Методы статистического моделирования в корпорациях

Тема 1. Предмет, цели и задачи курса «Статистическое моделирование в управлении корпорациями»

Место статистического моделирования в системе существующего корпоративного управления промышленными объектами рассматривается автором как наиболее важное и, вместе с тем, наименее изученное направление современных прикладных экономико-статистических исследований.

Тема 2. Методы статистического моделирования

Объекты исследования конкретных результатов в области статистического моделирования, а также реальные и значимые практические рекомендации по совершенствованию методов статистического изучения материально-технического обеспечения корпораций, разработанных с учетом отраслевых особенностей наблюдаемых промышленных корпораций.

Модуль 2 . Методы статистической обработки и анализа деятельности корпораций

Тема 3. Методы статистической обработки и анализа деятельности корпораций

Консолидированный метод управления корпорацией. Этот метод основан на использовании консолидированной информации. Теоретико-игровые модели

Тема 4. Современные модели в управлении корпорациями

Методы формирования механизмов управления в организационно-экономических системах сетевого типа, модели которых должны соответствовать принципам комплексности, инвариантности к изменению роли участника и многомерности, относятся экономико-математическое моделирование, системный анализ, методы многокритериальной оптимизации, методы теории игр и теории управления.

Темы практических или семинарских занятий

МОДУЛЬ 1 «Виды деловой и научной коммуникации»

План семинарского занятия по теме 1 Предмет, цели и задачи курса «Статистическое моделирование в управлении корпорациями»

Охарактеризуйте Статистическое моделирование в управлении корпорациями

1. Дайте определения понятиям «Статистика», «Моделирование», «Статистическое моделирование», Методы статистического моделирования
2. Почему Статистическое моделирование является междисциплинарной отраслью знаний.

Литература: (1,3,5)

План семинарского занятия по теме 2. Методы статистического моделирования

1. Принципы моделирования.
 2. Этапы в исследовании системы посредством имитационного моделирования.
 3. Построение концептуальной модели
- Литература (2,7,8)

План семинарского занятия по теме 3 «Методы статистической обработки и анализа деятельности корпораций»

1. Понятие статистического эксперимента.
 2. Математические предпосылки создания имитационной модели. Границы возможностей классических математических методов в системотехнике и экономике.
 3. Метод Монте-Карло. Модели дискретных систем, модели непрерывных процессов, комплексные (дискретно-непрерывные) модели.
 4. Моделирование случайных факторов. Управление модельным временем.
- Литература:(5,7,9)

План семинарского занятия по теме 4 Современные модели в управлении корпорациями

1. Классификация программных средств имитационного моделирования.
 2. Необходимые свойства программных средств имитационного моделирования.
 3. Универсальные пакеты имитационного моделирования. 3. Объектно-ориентированное моделирование.
 4. Предметно-ориентированные пакеты имитационного моделирования
- Литература: 2,5,8,11,13

5. Образовательные технологии

С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий:

- во время лекционных занятий используется презентация с применением слайдов с графическим и табличным материалом, что повышает наглядность и информативность используемого теоретического материала;
- практические занятия предусматривают использование групповой формы обучения, которая позволяет студентам эффективно взаимодействовать в микрогруппах при обсуждении теоретического материала;
- использование кейс–метода (проблемно–ориентированного подхода), то есть анализ и обсуждение в микрогруппах конкретной деловой ситуации из деловой и научной коммуникации;
- использование тестов для контроля знаний во время текущих аттестаций и промежуточной аттестации;
- подготовка рефератов и докладов по самостоятельной работе студентов и выступление с докладом перед аудиторией, что способствует формированию навыков устного выступления по изучаемой теме и активизирует познавательную активность студентов.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
Тема 1. Предмет, цели и задачи курса «Организационные деловые коммуникации»	Работа с учебной литературой (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации. Подготовка реферата. Работа с тестами и вопросами для самоконтроля.	Опрос, оценка выступлений, защита реферата,
Тема 2. Организационная коммуникация и ее специфика	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата, эссе, решение коммуникативных задач.	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка заданий
Тема 3. Самопрезентация и коммуникативная компетентность	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Подготовка презентации, слайдов	Опрос, оценка выступлений, защита реферата,
Тема 4. Диалоговое общение	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата, подготовка презентации	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка заданий.

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Тематика рефератов:

1. Управление проектами. Использование методов сетевого планирования и управления. Имитационное моделирование проектов в СИМ Арена 9.0.
2. Методы календарного производственного планирования.
3. Обслуживающие системы (ОС) конвейерного типа (одинаковые маршруты)
4. Последовательные ОС с произвольными маршрутами (одинаковые длительности обслуживания).
5. Последовательные ОС с произвольными маршрутами (различные длительности обслуживания).
5. Последовательные ОС с нефиксированными маршрутами (одинаковые длительности обслуживания).
6. Параллельные ОС с критериями равномерной загрузки приборов и максимального быстрого действия.
7. Средства имитационного моделирования технологических процессов (ТП) на предприятии.
8. Моделирование ТП в СИМ Арена.
9. Моделирование ТП в GPSS World
10. Методы и модели объемного планирования производства в стохастической постановке.
11. Спрос – случайная величина.
12. Цены на сырье – случайная величина.
13. Прибыль – случайная величина.
14. Методы и модели управления оборотным капиталом фирмы.
16. Оптимизация управления свободными средствами с помощью безрисковых инструментов (депозитов, кредитов),
17. Оптимизация управления свободными средствами с помощью опционов и фьючерсов.
18. Модели транспортной логистики.
19. Модели оптимального выбора поставщиков и управления поставками (с учетом транспортных издержек, оптовых скидок и цен).
20. Имитационное моделирование процесса снабжения предприятия (средствами СИМ Арена или GPSS World).
21. Модели управления запасами.
22. Многопродуктовые оптимизационные модели управления запасами (сырья и материалов) на предприятии.
23. Имитационное моделирование управления складом (запасами готовой продукции) предприятия.
24. Методы прогнозирования цен и спроса на продукцию фирмы.
25. Модели и методы формирования оптимальных портфелей ценных бумаг.
26. Методы и модели формирования инвестиционных портфелей.
27. Методы оптимизации в управлении торговыми предприятиями.
28. Оптимизация выбора поставщиков.
29. Оптимизация ассортимента.
30. Методы имитационного моделирования дискретных процессов на основе теории массового обслуживания.
31. Моделирование последовательно-параллельных ОС с очередями и приоритетами средствами GPSS World.
32. Моделирование последовательно-параллельных ОС с очередями и приоритетами средствами СИМ Арена.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

Работа над презентациями. Демонстрация презентаций на семинарах в течение семестра. При подготовке презентации важно раскрыть тему презентации. Оценивается умение студента логично выстроить текст и грамотно проиллюстрировать его.

- Презентация должна содержать не менее 15 слайдов.
- В каждом слайде должен быть текст и иллюстрация.
- Обязательным является наличие графиков, схем, диаграмм.
- Слайды должны быть прокомментированы.
- Студент должен ответить на вопросы, возникающие в процессе презентации.

Индивидуальные коммуникативные задачи, целью которых является формирование навыков коммуникативных стилей.

Работа над текстами, составленными преподавателем. Нарбатываются навыки фиксирования прочитанной информации. Работа с конспектами, составление аннотаций, реферирование.

Решение коммуникативных задач. Тексты заданий подготовлены преподавателем. Студенты получают раздаточный материал, с которым работают дома. Сдают в письменном виде. Оценивается умение и навыки студента при разрешении коммуникативной задачи.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

Компетенция	Знания, умения, навыки	Процедура освоения
ПК- 1- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;	Знать: способы использования современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач Уметь: использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач Владеть: способами использования современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	Устный опрос, письменный опрос, эссе, реферат
ОК- 2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые	Знать: правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности; <u>уметь:</u> ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; нести социальную и этическую ответственность за принятые решения <u>владеть:</u>	Устный опрос, письменный опрос, эссе, реферат

решения;	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	
----------	---	--

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

ПК- 1-способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды и функции общения; - формы и виды деловой коммуникации; главные способы средств коммуникации, применяемые исследователями науки, двухуровневое строение структуры информационного обмена.. 	<p>Имеет неполное представление о видах и функциях общения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формы и виды деловой коммуникации; главные способы средств коммуникации, применяемые исследователями науки, двухуровневое строение структуры информационного обмена.. 	<p>Допускает неточности представления о видах и функциях общения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формы и виды деловой коммуникации; главные способы средств коммуникации, применяемые исследователями науки, двухуровневое строение структуры информационного обмена.. 	<p>Демонстрирует четкое знание представления о видах и функциях общения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формы и виды деловой коммуникации; главные способы средств коммуникации, применяемые исследователями науки, двухуровневое строение структуры информационного обмена..

Базовый	<p>уметь:</p> <p>- давать характеристику деловому общению, исследовать коммуникационные характеристики документальных информационных потоков. Исследовать коммуникационные события</p>	<p>Демонстрирует слабое умение давать характеристику деловому общению, исследовать коммуникационные характеристики документальных информационных потоков. Исследовать коммуникационные события</p>	<p>Может самостоятельно с допущением некоторых неточностей давать характеристику деловому общению, исследовать коммуникационные характеристики документальных информационных потоков. Исследовать коммуникационные события</p>	<p>Может эффективно использовать характеристику деловому общению, исследовать коммуникационные характеристики документальных информационных потоков. Исследовать коммуникационные события</p>
	<p>владеть:</p> <p>- основными методами таких форм деловой коммуникации, как деловая беседа, переговоры, презентации, дискуссии и т.д.; Определением типов технологии научных коммуникаций</p>	<p>Демонстрирует слабое владение основными методами таких форм деловой коммуникации, как деловая беседа, переговоры, презентации, дискуссии и т.д.; Определением типов технологии научных коммуникаций</p>	<p>Демонстрирует неполное владение основными методами таких форм деловой коммуникации, как деловая беседа, переговоры, презентации, дискуссии и т.д.; Определением типов технологии научных коммуникаций</p>	<p>Демонстрирует достаточное владение основными методами таких форм деловой коммуникации, как деловая беседа, переговоры, презентации, дискуссии и т.д.; Определением типов технологии научных коммуникаций</p>

ОК- 2 – готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично

Пороговый	знать: правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности;	Имеет неполное представление о правовых нравственно-этических нормах в сфере профессиональной деятельности;	Допускает неточности о представление о правовых нравственно-этических нормах в сфере профессиональной деятельности;	Демонстрирует четкое представление о правовых нравственно-этических нормах в сфере профессиональной деятельности;
	уметь: давать характеристику ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Демонстрирует слабое умение ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Может самостоятельно с допущением некоторых неточностей ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Может эффективно использовать ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
	владеть: готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Демонстрирует слабое владение - готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Демонстрирует неполное готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Демонстрирует достаточное владение готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
Базовый				
Продвинутый				

Если хотя бы одна из компетенций не сформирована, то положительная оценки по дисциплине быть не может.

7.3. Типовые контрольные задания

(Указываются темы эссе, рефератов, курсовых работ и др. Приводятся примерные тестовые задания, контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.)

Контрольные вопросы к зачету для промежуточного контроля

Системы массового обслуживания

(дисциплины и логика обслуживания, правила разрешения конфликтов и альтернатив, системные характеристики, плоская визуализация системы и графики). Литература: GPSS

- универсам
- производственная линия
- аэропорт
- очереди, клапана, каналы, источники, дисциплины, стеки, кольца, задержки

Экономические системы

- банк (динамика и оценка развития)
- сделка (модель фирмы)
- городская экономика (взаимодействие городских субъектов)
- экономика производства (налоги, баланс, гипотезы управления)
- макроэкономика

Строительные конструкции (расчет нагрузок, характеристики объектов)

- дома
- мосты и ажурные конструкции
- волноломы
- проект системы помещений с автоматизированным учетом требований (контроль) к их компоновке. Описываются правила формирования помещений, конструктор, позволяющий конструировать из элементарных элементов помещения.

Логические системы

- сердечная мышца и кровеносная система
- экологическая система
- химические технологические процессы и производства

Игры

- эволюция растений, животных
 - спортивные игры N:N
 - игры 1:1 с самообучением
- Игра Ч:Ч, Ч:К, К:К. Построение дерева. Поле игры. Генерация начального положения.

Варианты игр.

Настольная игра (фишки, карта, кубик), Домино, Двухмерное домино (с.30), Карты, Китайская башня, Бридж-ит (черточки, домино) (с.56), Гекс, Блэк (с.370), “Фокус” (с.372), 15-шки (с.402), Рыжий осел (с.404), Тигр (с.407), Лабиринт (2D), Лабиринт (3D в проекциях) (с.380), Лабиринт (3D), Пентамино, Криптарифма, Солитер (с.194), Транспорт в Флойдз-Ноб (с.251), Литература - Гарднер.

Важна визуализация хода алгоритма.

Распределенные системы (причинно-следственные связи)

- гидросистема (плотины и водохранилища)
- коммуникации (водопровод, электрические сети)
- метеосистема
- подземные коммуникации (шахты и выработки)
- система коммуникаций высотных зданий
- управление в городе

Образец тестового задания по второму модулю

1. Вербальное общение дополняется:

- а) настроением коммуникатора;
- б) экстралингвистическими элементами;
- в) эзоповскими иносказаниями;
- г) прямой речью.

2. Грамотности делового письма отвечают следующие пункты:

- а) орфография, грамматика;
- б) морфология, синтаксис;
- в) правописание прописных (заглавных) букв;
- г) пунктуация;
- д) согласование в предложениях (стилистика).

3. Качества делового человека предполагают:

- а) умение быть внимательным к окружающим и иметь приличный внешний вид;
- б) соблюдать правила быть пунктуальным и любезным;
- в) умение разбираться в людях на уровне специалиста;
- г) соблюдать конфиденциальность, быть грамотным.

4. Современная философия не включает такие этические системы:

- а) этику ценностей;
- б) формальный и материальный комплекс ценностей;
- в) социальную этику;
- г) христианскую этику.

5. Переговоры системно охватывают:

- а) переговоры руководителей;
- б) все виды контактов между людьми;
- в) многоплановые допереговорочные мероприятия;
- г) обмен информацией, восприятие и понимание людей.

6. Деловое общение в полной мере проявляется через:

- а) предварительные – предконтрактные – протокольные действия;
- б) коммуникативность – перцептивность – интерактивность;
- в) логику – этику – эстетику;
- г) опыт – знания дела – интуитивность.

7. Убеждая партнера делового общения можно использовать:

- а) воздействие посредством доказательств;
- б) схоластику и единых штампов из опыта своих и чужих;
- в) логически упорядочение фактов и выводов;
- г) объективную логику, прямого и косвенного доказательства.

8. Деловое письмо отвечает следующим требованиям:

- а) яркости и лаконичности;
- б) любезности;
- в) грамотности;
- г) краткости и завершенности;
- д) все перечисленное;

9. Кто больше всех тратит время на общение?

- а) начальник цеха;
- б) бригадир;
- в) вице-президент компании;
- г) начальник участка.

1. Коммуникативность и интерактивность в общении включает:

- а) активные и пассивные инструменты делового общения;
- б) восприятие внешнего и внутреннего проявления общения;
- в) относительные и абсолютные уровни понимания, контактируемых в деловом общении;
- г) влияние, словесная суггестия, непосредственное понимание в данном пространственно-временном континууме.
- ж) применение приемов изоляции и навязывания ритма.

2. Этические системы не включают:

- а) относительные и абсолютные нравственные ценности;
- б) мировоззренческое мироощущение бытия человеческого социума;
- в) нравственные законы священных писаний;
- г) формальный и материальный.

3. Внушение как убеждение предполагает в своих инструментах следующие элементы:

- а) софизмы и паралогизмы;
- б) влияние авторитета;
- в) супертезисы научных аргументаций;
- г) общественное положение;
- д) волевое навязывание, психологическое и психотропное воздействие;
- е) обаяние, интеллектуальное и волевое превосходство;
- ж) обладание (наличие) харизма.

4. Принуждение в деловом общении – это:

- а) необходимый инструмент общения все время;
- б) инструмент приведения в соглашательство;
- в) императивный или насильственный метод воздействия на людей;
- г) всегда этически можно оправдать как метод воздействия.

5. Влияние личностных качеств на общение – это:

- а) форма общения руководителя с подчиненными;
- б) форма практического достижения целей коммуникации человека в среде общения;
- в) добровольное соглашение и ведомость (управляемость) подчиненного;
- г) чувственный и интуитивный уровень восприятия собеседника.

6. Переговоры призваны как:

- а) способ самовывживания;
- б) способ разрешения или урегулирования недостатков;
- в) действие, направленное на снижение стрессов в обществе;
- г) один из основных способов разрешения или урегулирования конфликтов и решения проблем.

7. Диалоговое общение включает:

- а) создание благоприятной атмосферы;
- б) принятие решения и доведение его до собеседника;
- в) анализ, обобщение протоколированных и непротоколированных бесед прошлых периодов;
- г) уточнение влияющих на выбор решения факторов;
- д) ознакомление с решаемым вопросом и его изложение и выбор решения.

8. К общим правилам правильного ведения беседы следует отнести:

- а) говорить то, что хочет от вас услышать ваш собеседник, поскольку каждый хочет услышать то, что ему интересно (выгодно);

- б) соблюдать определенных правил строгости и мягкости;
- в) высокое расположение духа и желание угодить собеседнику;
- г) стремиться искренности, справедливости и объективности;
- д) умение быстро приводить аргументы и фамилии авторитетов, а также афоризмы великих мыслителей;
- е) соблюдать спокойствие и твердость;
- ж) добиваться изящества, точности и лаконичности

7.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценка за модуль определяется как сумма баллов за текущую и контрольную работу. Коэффициент весомости баллов, набранных за текущую и контрольную работу, составляет 0,5/0,5.

Текущая работа включает оценку аудиторной и самостоятельной работы.

Оценка знаний студента на практическом занятии (аудиторная работа) производится по 100-балльной шкале.

Оценка самостоятельной работы студента (написание эссе, подготовка доклада, выполнение домашней контрольной работы и др.) также осуществляется по 100-балльной шкале.

Для определения среднего балла за текущую работу суммируются баллы, полученные за аудиторную и самостоятельную работу, полученная сумма делится на количество полученных оценок.

Итоговый балл за текущую работу определяется как произведение среднего балла за текущую работу и коэффициента весомости.

Если студент пропустил занятие без уважительной причины, то это занятие оценивается в 0 баллов и учитывается при подсчете среднего балла за текущую работу.

Если студент пропустил занятие по уважительной причине, подтвержденной документально, то преподаватель может принять у него отработку и поставить определенное количество баллов за занятие. Если преподаватель по тем или иным причинам не принимает отработку, то это занятие при делении суммарного балла не учитывается.

Контрольная работа за модуль также оценивается по 100-балльной шкале. Итоговый балл за контрольную работу определяется как произведение баллов за контрольную работу и коэффициента весомости.

Критерии оценок аудиторной работы студентов по 100-балльной шкале:

«0 баллов» - студент не смог ответить ни на один из поставленных вопросов

«10-50 баллов» - обнаружено незнание большей части изучаемого материала, есть слабые знания по некоторым аспектам рассматриваемых вопросов

«51-65 баллов» - неполно раскрыто содержание материала, студент дает ответы на некоторые рассматриваемые вопросы, показывает общее понимание, но допускает ошибки

«66-85 баллов» - студент дает почти полные ответы на поставленные вопросы с небольшими проблемами в изложении. Делает самостоятельные выводы, имеет собственные суждения.

«86-90 баллов» - студент полно раскрыл содержание материала, на все поставленные вопросы готов дать абсолютно полные ответы, дополненные собственными суждениями, выводами. Студент подготовил и отвечает дополнительный материал по рассматриваемым вопросам.

Таблица перевода рейтингового балла по дисциплине в «зачтено»

или «не зачтено»

Итоговая сумма баллов по дисциплине по 100-балльной шкале	Оценка по дисциплине
0-50	Не зачтено
51-100	Зачтено

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Организационные и деловые коммуникации»

а) основная литература:

Основная литература

1. Советов Б. Я., Яковлев С. А. Моделирование систем. Учебник для вузов по напр. "Информатика и вычисл. техника", "Информационные системы". - М.: Высш. шк. 2011. - 343 с.
2. Бусленко Н.П. Моделирование сложных систем. - М.: Наука, 1978.- 400 с.
3. Лоу А.М., Кельтон В.Д. Имитационное моделирование. Классика CS. 3-е изд. — СПб.: Питер, 2014. – 847 с.
4. Томашевский В.Н., Жданова Е.Г. Имитационное моделирование в среде GPSS. –М.: Бестселлер, 2013. – 416 с.
5. Черемных С.В., Семенов И.О., Ручкин В.С. Моделирование и анализ систем: IDEF-технологии: Практикум Издательство: М: Финансы и статистика (Прикладные информационные технологии), 2012, 192 с.
6. Гультияев А. Визуальное моделирование в среде Matlab: учебный курс – СПб: Питер, 2013. – 432 с.

Дополнительная литература

1. Советов Б. Я. Яковлев С. А. Моделирование систем. Лабораторный практикум. - М.: Высш. шк. 2014. - 79 с.
2. Трояновский В.М. Математическое моделирование в менеджменте: Учебное пособие для вузов по спец. "Менеджмент организации". Изд. 2-е, испр., доп. – М: РДЛ, 2012, 252 с.
3. Дубров А. М., Лагоша Б. А., Хрусталева Е. Ю., Барановская Т.П. Моделирование рискованных ситуаций в экономике и бизнесе Учеб. пособие для вузов по спец. "Статистика", "Мат. методы в экономике", "Прикл. информатика (по обл.)". – М.: Финансы и статистика. 2011, 223с.
4. Варфоломеев В. И. Алгоритмическое моделирование элементов экономических систем. Практикум: Учеб. пособие для вузов по спец. "Мат. методы и исслед. операций в экономике". – М.: Финансы и статистика. 2013, 207с.
5. Андриевский Б. Р., Фрадков, А. Л. Элементы математического моделирования в программных средах MATLAB 5 и Scilab.-СПб.:Наука, 2011.- 286 с.
6. Шрайбер Т.Дж. Моделирование на GPSS. - М.: Машиностроение, 1980.- 592 с.
7. Шеннон Р. Имитационное моделирование систем - Искусство и наука. - М.: Мир, 2014.- 418 с.

Методические указания

8. Мезенцев Ю.А., Наумов А.А. Имитационное моделирование экономических процессов. Методические указания для проведения лабораторных работ. – Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2014. – 56 с.
9. Мамонова В.Г. Моделирование систем. Методические указания к лабораторным работам. – Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2013. – 33 с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» / <http://www.biblioclub.ru/>
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам / <http://window.edu.ru/window/library>
3. Библиотека Я. Кротова / <http://www.krotov.info/>
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам / <http://window.edu.ru/window/library>
5. Мировая цифровая библиотека / <http://wdl.org/ru/>
6. Публичная Электронная Библиотека / <http://lib.walla.ru/>
7. Российское образование. Федеральный портал. / <http://www.edu.ru/>
8. Русский гуманитарный интернет-университет / <http://www.i-u.ru/biblio/links.aspx?id=6>
9. Университетская библиотека / <http://www.biblioclub.ru/>
10. Электронная библиотека Российской государственной библиотеки / <http://www.rsl.ru/ru/s2/s101/>
11. Электронная библиотека учебников / <http://studentam.net/>
12. Электронная библиотека IQlib / <http://www.iqlib.ru/>
13. Lib.Ru: Библиотека Максима Мошкова / <http://lib.ru/>
14. Официальный сайт Президента Российской Федерации // www.kremlin.ru
15. Официальный сайт Министерства иностранных дел Российской Федерации // www.mid.ru
16. Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации // www.economy.gov.ru
17. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики // www.gks.ru
18. Сайт Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ) // <http://wciom.ru>
19. Сайт Фонда «Общественное мнение» // www.fom.ru
20. Сайт аналитического центра Юрия Левады (Левада-центр) // www.levada.ru
21. Сайт Института современного развития (ИНСОП) // www.riocenter.ru
22. Сайт Института общественного проектирования (ИНОП) // www.inop.ru
23. Сайт журнала «Эксперт» // www.expert.ru
24. Сайт Общественной палаты России // www.oprf.ru
25. Сайт ИноСМИ // www.inosmi.ru
26. Сайт Инопресса.Ру // www.inopressa.ru
27. Сайт Информационного агентства REGNUM // www.regnum.ru
28. Сайт журнала «Полис» // www.politstudies.ru
29. Сайт журнала «СОЦИС» // <http://socis.isras.ru>
30. Федеральный портал «Российское образование» // <http://www.edu.ru/>
5. <http://www.cfin.ru/> - Корпоративный менеджмент.
6. <http://www.biblioclub.ru/> Университетская библиотека
7. www.rid.ru Российский институт директоров
8. www.iclg.ru Институт корпоративного права и управления
9. www.amr.ru Ассоциация менеджеров России

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Комплексное изучение предлагаемой студентам учебной дисциплины «Организационные и деловые коммуникации» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

– Изучение дисциплины сводится к подготовке специалистов, обладающих знаниями, необходимыми для выполнения своей профессиональной деятельности, и, прежде всего, знанием и изучением теорий, созданных представителями основных научных школ менеджмента;

– знакомство с первоисточниками в области деловой и научной коммуникации;

Преподавание «Деловые и научные коммуникации» должно формироваться - основными методами таких форм деловой коммуникации, как деловая беседа, переговоры, презентации, дискуссии и т.д.;

- владеть знаниями технологии научных коммуникаций;

- навыками грамотно и профессионально вести телефонный разговор, деловую переписку, деловые переговоры.

– В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям.

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия. Выполнение практических заданий способствует более глубокому изучению проблем, заслушиваются на практических занятиях в форме подготовленных студентами сообщений (10-15 минут) с последующей их оценкой всеми студентами группы. Для успешной подготовки устных сообщений на практических занятиях студенты в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, должны использовать

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Для проведения индивидуальных консультаций может использоваться электронная почта. Разработан учебный курс на электронной платформе Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

На факультете управления Дагестанского государственного университета имеются аудитории (405 ауд., 421 ауд., 408 ауд., 434 ауд.), оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS Power Point, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, пакет прикладных обучающих программ, а также электронные ресурсы сети Интернет.