

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**МДК. 01.03. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОДИФИКАЦИИ
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В СУДЕ**

по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) среднего
профессионального образования

Специальность:	<i>40.02.03 Право и судебное администрирование</i>
Обучение:	<i>по программе базовой подготовки</i>
Уровень образования, на базе которого осваивается ППССЗ:	<i>Основное общее образование</i>
Квалификация:	<i>Специалист по судебному администрированию</i>
Форма обучения:	<i>Очная</i>

Махачкала 2016

Рабочая программа дисциплины «Организация и осуществление кодификации законодательства в суде» разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности 40.02.03 «Право и судебное администрирование» для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

Организация - разработчик: Юридический колледж при юридическом институте федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет» (ЮК ДГУ)

Разработчик:

Аливердиева Муслимат Айдабековна, ст. преп. кафедры гражданского процесса

Рецензент:


Кадимова М.Ш., к.ю.н., доцент кафедры гражданского процесса ЮИ ДГУ, судья Конституционного суда Республики Дагестан.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии специальных дисциплин ЮК ДГУ

Протокол № 8 от «26» сентября 2016г.

Председатель  Манашегова М.Ш.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением

«27» сентября 2016 г. 
подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ **Организация и осуществление кодификации законодательства в суде**

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 «Право и судебное администрирование», для очного обучения студентов, имеющих основное общее образование, по программе базовой подготовки.

Рабочие программы дисциплин, адаптированные для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, разрабатываются с учетом конкретных ограничений здоровья лиц, зачисленных в колледж, и утверждаются в установленном порядке.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Организация и осуществление кодификации законодательства в суде» является междисциплинарным курсом и относится к профессиональному модулю профессионального цикла ППСЗ..

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Содержание программы учебной дисциплины «Организация и осуществление кодификации законодательства в суде» направлено на достижение следующих целей:

- получение будущими специалистами знаний в области организации и осуществления кодификации законодательства в суде;
- получение обучающимся практического опыта по осуществлению кодификации законодательства в суде.

Задачи изучения и преподавания МДК «Организация и осуществление кодификации законодательства в суде» заключаются:

- в ознакомлении обучающихся со средствами кодификации законодательства в суде;
- в разъяснении основных направлений деятельности по кодификации законодательства в суде;
- в знакомстве обучающихся с порядком осуществления кодификации законодательства в Конституционном Суде РФ, арбитражных судах РФ, судах общей юрисдикции;
- в выработке у обучающихся навыков по подбору, хранению, систематизации и учету нормативных правовых актов, судебной практики.

Освоение содержания учебной дисциплины «Организация и осуществление кодификации законодательства в суде» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

Профессиональные компетенции

ПК 1.1. - Осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде.

ПК 1.2. - Поддерживать в актуальном состоянии базы нормативных правовых актов и судебной практики.

ПК 1.3. - Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" .

ПК 1.4.- Обеспечивать работу архива суда.

ПК 1.5.- Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.

ПК 2.1.- Осуществлять прием, регистрацию, учет и хранение судебных дел, вещественных доказательств и документов.

ПК 2.2. - Осуществлять оформление дел, назначенных к судебному разбирательству.

ПК 2.3. - Осуществлять извещение лиц, участвующих в судебном разбирательстве, производить рассылку и вручение судебных документов и извещений.

ПК 2.4 - Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- пользоваться нормативно-методическими документами по делопроизводству в суде;
- составлять и оформлять номенклатуру дел в суде;
- поддерживать в актуальном состоянии базы нормативных правовых актов и судебной практики;
- вести работу с документами (экспедиционная обработка, регистрация, контроль исполнения, справочно-информационная работа)
- осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде;
- владеть навыками использования электронных обучающих ресурсов;
- осуществлять справочную работу по учету законодательства и судебной практике в суде;
- ориентироваться в поиске и работе справочно-консультативных систем.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- нормативно-методические документы по документационному обеспечению работы суда;
- классификацию служебных документов и требования к ним в соответствии с ГОСТ;
- порядок составления и оформления номенклатуры дел в суде;
- особенности осуществления кодификации законодательства в Конституционном Суде РФ, арбитражных судах РФ, судах общей юрисдикции;
- средства по кодификации законодательства в суде.

При реализации содержания учебной дисциплины «Организация и осуществление кодификации законодательства в суде» в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением учебная нагрузка студентов составляет 40 часов, из них аудиторная (обязательная) учебная нагрузка, включая практические занятия, — 28 часов; внеаудиторная самостоятельная работа студентов — 6 часов, консультации - 6 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	40
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	28
в том числе:	
теоретическое обучение	14
лабораторные работы	-
практические занятия	14
контрольные работы	-
курсовой проект	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	12
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовым проектом	
внеаудиторная самостоятельная работа	6
консультация	6
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Организация и осуществление кодификации законодательства в суде»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Основные положения о кодификации законодательства в суде.	Содержание учебного материала	2	
	Понятие и цели кодификации законодательства. Принципы осуществления кодификации законодательства в суде. Правовые основы организации и осуществления кодификации законодательства в суде.		**
	Практические занятия 1. Понятие и цели кодификации законодательства. 2. Принципы осуществления кодификации законодательства в суде. 3. Правовые основы организации и осуществления кодификации законодательства в суде.	2	1,2,3
	Консультации	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2. Основные средства кодификации законодательства в суде.	Содержание учебного материала	2	
	Официальные периодические издания, осуществляющие опубликование правовых актов. Собрание законодательства Российской Федерации, Российская газета, Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, газета «Дагестанская правда». Справочные правовые системы как средства кодификации законодательства в суде. СПС «Консультант Плюс», «Гарант».		**
	Практические занятия 1. Официальные периодические издания, осуществляющие опубликование правовых актов. 2. Справочные правовые системы как средства кодификации законодательства в суде.	2	1,2,3
	Консультации	2	

	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3. Организация и осуществление кодификации законодательства в Конституционном Суде РФ.	Содержание учебного материала	2	
	Организация работы аппарата Конституционного Суда по кодификации законодательства. Субъекты, осуществляющие кодификацию законодательства в Конституционном Суде РФ. Порядок осуществления кодификации законодательства в Конституционном Суде РФ.		
	Практические занятия	2	
	1. Субъекты, осуществляющие кодификацию законодательства в Конституционном Суде РФ. 2. Порядок осуществления кодификации законодательства в Конституционном Суде РФ.		1,2,3
	Консультации	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4. Организация и осуществление кодификации законодательства в арбитражных судах РФ.	Содержание учебного материала	2	
	Субъекты, осуществляющие кодификацию законодательства в арбитражных судах РФ. Основные направления деятельности по кодификации законодательства в арбитражных судах РФ. Порядок осуществления кодификации законодательства в арбитражных судах РФ. Классификатор отраслей законодательства для учета нормативных правовых актов и судебно-арбитражной практики.		**
	Практические занятия	2	1,2,3
	1. Субъекты, осуществляющие кодификацию законодательства в арбитражных судах РФ. 2. Порядок осуществления кодификации законодательства в арбитражных судах РФ.		
	Консультации	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	

Тема 5. Организационные основы осуществления кодификации законодательства в судах общей юрисдикции.	Содержание учебного материала	2	
	Консультант как субъект, осуществляющий кодификацию Правовое положение консультанта (специалиста) суда по кодификации законодательства. Квалификационные требования к консультанту по кодификации законодательства в суде. Права и обязанности консультанта по кодификации законодательства в суде. Ответственность консультанта по кодификации законодательства в суде.		
	Практические занятия	2	1,2,3
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Квалификационные требования к консультанту (специалисту) по кодификации законодательства в суде. 2. Права и обязанности консультанта (специалиста) по кодификации законодательства в суде. 3. Ответственность консультанта (специалиста) по кодификации законодательства в суде. 		
	Консультации	2	
Самостоятельная работа обучающихся Анализ положений Должностного Регламента консультанта (специалиста) суда по кодификации законодательства.	2		
Тема 6. Порядок осуществления кодификации законодательства в судах общей юрисдикции.	Содержание учебного материала	4	
	Учет юридической литературы, периодических изданий поступающей в суд. Ведение работ по подбору и систематизации законодательства; ведение контрольных экземпляров законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и субъектов Российской Федерации. Информирование судей и работников аппарата суда об изменениях в законодательстве, о судебной практике вышестоящих судов. Учет выдаваемой судьям юридической литературы. Обобщение статистических показателей работы суда.		
	Практические занятия	4	2,3
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Систематизация и учет нормативных правовых актов. 2. Ведение контрольных экземпляров нормативных актов, публикуемых в юридических изданиях. 		

	3. Учет и систематизация судебной практики.		
	Консультации	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подбор, систематизация и учет нормативных правовых актов, судебной практики по категориям дел с использованием справочно-консультативных систем.	4	
	Всего:	40	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета для проведения:

- теоретических занятий с элементами дискуссии, постановкой проблем;
- практических занятий в виде мозгового штурма;
- просмотра электронных презентаций;
- составления сравнительных таблиц и схем;
- тестирования;
- защиты рефератов др.

Для реализации интерактивных методик необходимо следующее техническое оборудование:

1. Ноутбук, проектор;
2. Интерактивный экран;
3. Электронные презентации;
5. Компьютеры для проведения текущего тестирования;
6. Доступ к библиотечным и поисковым системам.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Чашин А.А. Кодификация российского законодательства. М.: Дело и сервис. 2015.
2. Чашин А. Н. «Кодификационный нормативный правовой акт», «Кодификация нормативных правовых актов» // Чашин А. Н. Краткий юридический словарь. - М.: ЗАО ИКЦ «ДИС», 2012.

Нормативные правовые акты Российской Федерации:

1. Конституция Российской Федерации. Принята 12 декабря 1993 г. – М.: Юрид. лит., 2016.
2. О судебной системе Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ // Собрание законодательства РФ. 1997. № 1. Ст. 1.
3. О Конституционном Суде Российской Федерации: Федеральный конституционный закон РФ от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ // Собрание законодательства РФ, 25.07.1994, N 13, ст. 1447.
4. О судах общей юрисдикции в Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 N 1-ФКЗ // Собрание законодательства РФ. 2011. № 7. Ст. 898.
5. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 30. – Ст. 3012.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. 1994. №32. Ст. 3301.
7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1996. №5. Ст. 410.
8. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 14

- ноября 2002 г. № 138-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. –2002. – № 46. – Ст. 4532.
9. Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации от 30 декабря 2001 года N 195-ФЗ // СЗ РФ. – 2002. – N 1. – Ст. 1.
 10. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 г. № 21-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации, 09.03.2015 г., № 10, ст. 1391.
 11. О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации: Федеральный закон РФ от 20 авг. 2004 г. № 113-ФЗ // Рос. газ. – 2004. – 25 авг. – № 182.
 12. Об арбитражных судах в Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 г. № 1-ФКЗ // Собрание законодательства РФ. 1995. № 18. Ст. 1589.
 13. О Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации: Федеральный закон от 08.01.1998 N 7-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 12.01.1998, N 2, ст. 223.
 14. Об органах судейского сообщества в Российской Федерации: Федеральный закон от 14.03.2002 N 30-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 18.03.2002, N 11, ст. 1022.
 15. О статусе судей в Российской Федерации: Закон РФ от 26.06.1992 г. № 3132-1 // Российская газета. 29.07.1992. № 170.
 16. О мировых судьях в РФ: Федеральный закон от 17.12.1998 N 188-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 21.12.1998, N 51, ст. 6270.
 17. Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации: Закон РФ от 22.12.2008 № 262-ФЗ// Собрание законодательства РФ, 29.12.2008, N 52 (ч. 1), ст. 6217.
 18. О федеральной целевой программе "Развитие судебной системы России на 2013 - 2020 годы": Постановление Правительства РФ от 27.12.2012 N 1406 // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2013. - № 1. -Ст. 13.
 19. Нормы нагрузки судей и работников аппарата судов субъектов РФ: Постановление Минтруда РФ, Минюста РФ от 27.06.1996 №41а/ 06-74-124
 20. Положение об аппарате федерального суда общей юрисдикции: Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 21 декабря 2012 г. № 238 // // Российская газета , N 246, 5 ноября 2004 г.
 21. Инструкция по судебному делопроизводству в районном суде: Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 29 апреля 2003 г. №36// Российская газета.-2004.- N 246. - 5 ноября.
 22. Об открытости и гласности судопроизводства и о доступе к информации о деятельности судов: Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 13.12.12 № 35 // Российская газета. - 2012. - № 292. - 19 декабря.
 23. О некоторых вопросах, связанных с применением Закона Российской Федерации "О статусе судей в Российской Федерации": Постановление ВС РФ от 20.05.1993 N 4994-1 // Российская газета, N 108, 08.06.1993.
 24. Постановление Президиума Совета судей Российской Федерации от 27.01.2011 № 253 «Об утверждении регламента организации размещения сведений о находящихся в суде делах и текстов судебных актов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте суда общей юрисдикции» // СПС «КонсультантПлюс», раздел «Законодательство».
- 25.

Дополнительные источники:

1. Андрианова В.В. Обеспечение доступа к информации о деятельности судов в реализации судебной реформы // Известия высших учебных заведений. Поволжский регион. Общественные науки.-2015.-№2.
2. Бухарев А.В. Обеспечение открытости и прозрачности деятельности судебной системы на современном этапе судебной реформы// Вестник Костромского государственного университета им. Н.А. Некрасова .-2015.-№3.

3. Гайдидей Ю.М. Судебная деятельность и информационные технологии // Вестник Югорского Государственного Университета. - 2014. - №3.
4. Заряева Н.П. Кодификация законодательства об административном правосудии: противоречия, направления развития // Научный портал МВД России. - 2012. - № 2.
5. Иванникова О.И. Систематизация отечественного законодательства // Правовая информатика. 2012. - № 1.
6. Киселева Т.Г. Проблемы организационного обеспечения деятельности мирового судьи // Царскосельские чтения. - 2010. - №14.
7. Корякин И.И. Нормативно-правовое регулирование организационного обеспечения деятельности судов общей юрисдикции // <http://отрасли-права.рф/article/1204>
8. Медведева О.В., Сенина Е.С. Формирование архивного законодательства в РОССИИ // Социально-экономические явления и процессы. - 2012. - № 9.
9. Лелетова М. В. Актуальные проблемы деятельности Конституционного суда РФ по совершенствованию качества действующего уголовно-процессуального законодательства // Юридическая наука и практика: Вестник Нижегородской академии МВД России. - 2013. - № 22.
10. Ображиев К.В. Перспективы расширения системы источников российского уголовного права // Общество и право. - 2014. - № 2.
11. Озол Т.В. Основные направления развития административно-правовой организации правового обеспечения деятельности судов общей юрисдикции в Российской Федерации // Современное право. — 2007. — № 1.
12. Озол Т.В. Правовое регулирование организационно-правового обеспечения деятельности судов общей юрисдикции в Российской Федерации // Право и жизнь. — 2007. — №1.
13. Озол Т.В. Проблемы организационно-правового обеспечения мировых судей в Российской Федерации // Право и жизнь. — 2007. — №12.
14. Просвирина Ю.Г. Информатизация судов общей юрисдикции // Судебная власть и уголовный процесс. - 2012. - №1.
15. Реутов В.П., Ваньков А.В. К вопросу о консолидации как форме систематизации законодательства // Право и современные государства. - 2013. - № 3.
16. Толкунова Н.А. Основные черты кодификации законодательства и ее место в системе российского законодательства, действующего в сфере социальной защиты населения // Бизнес в законе. Экономико-юридический журнал. - 2011. - № 5.
17. Яковлев А.С. Съезд мировых судей: организационное регулирование деятельности // Теория и практика общественного развития. - 2014. - №10.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Базы данных, информационно – справочные и поисковые системы

1. Официальный сайт Президента Российской Федерации - www.kremlin.ru
2. Официальный сайт Федерального Собрания РФ - <http://www.gov.ru/main/>
3. Официальный сайт Государственной Думы ФС РФ - <http://www.duma.gov.ru>
4. Официальный сайт Правительства Российской Федерации - <http://government.ru>
5. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации - www.ksrf.ru
6. Официальный сайт Конституционного Суда Республики Дагестан - www.ksrd.ru
7. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации - www.vsrfr.ru
8. Научная библиотека Дагестанского государственного университета - www.elib.dgu.ru
9. Научная электронная библиотека - <http://www.eLIBRARY.ru>.
10. Сайт образовательных ресурсов Даггосуниверситета - <http://edu.icc.dgu.ru>
11. Электронная библиотечная система IBooks - <http://ibooks.ru/>
12. Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
13. Электронно-библиотечная система издательства ЮРАЙТ - www.biblio-online.ru

14. Электронно-библиотечная система- www.znanium.com
15. Все о праве - www.allpravo.ru.
16. Юридическая литература по праву - www.okpravo.info.
17. Юридический портал "Правопорядок" - www.oprave.ru.
18. Юридический вестник ДГУ - www.jurvestnik.dgu.ru
19. Вестник ДГУ: Серия «Право» - www.vestnik.dgu.ru.

Программное обеспечение для теоретических и практических занятий:

- 1) MS PowerPoint (MS PowerPoint Viewer),
- 2) Adobe Acrobat Reader, средство просмотра изображений, табличный процессор.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

Контроль и оценка результатов освоения МДК осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и интерактивных занятий, контрольных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, презентаций, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате изучения учебной дисциплины «Организация и осуществление кодификации законодательства в суде» обучающиеся должны достичь следующих результатов:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Порядок осуществления кодификации законодательства в суде; - нормативно-методические документы по документационному обеспечению работы суда; - классификацию служебных документов и требования к ним в соответствии с ГОСТ; -особенности осуществления кодификации законодательства в Конституционном Суде, Арбитражном суде, судах общей юрисдикции; -средства кодификации законодательства в суде. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -пользоваться нормативно-методическими документами по делопроизводству в суде; - составлять и оформлять номенклатуру дел в суде; -поддерживать в актуальном состоянии базы нормативных правовых актов и судебной практики; -вести работу с документами (экспедиционная обработка, регистрация, контроль исполнения, справочно- 	<p><u>Методы контроля и оценки результатов обучения:</u></p> <p>комбинированный метод в форме индивидуального, фронтального опроса и самостоятельной групповой работы; письменные контрольные работы; мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; тестирование.</p> <p><u>Формы контроля результатов обучения</u></p> <p>Подбор, систематизация и учет нормативно-правовых актов, судебной практики и юридической литературы по категориям дел.</p>

<p>информационная работа)</p> <ul style="list-style-type: none">-осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде;-осуществлять справочную работу по учету законодательства и судебной практике в суде. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- навыками использования электронных обучающих ресурсов,- ориентироваться в поиске и работе справочно-консультативных систем.	
---	--