

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Юридический колледж при юридическом институте

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МДК.03.01 Информационные технологии в деятельности суда

по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) среднего
профессионального образования

Специальность:	<i>40.02.03 Право и судебное администрирование</i>
Обучение:	<i>по программе базовой подготовке</i>
Уровень образования, на базе которого осваивается	
ППССЗ:	<i>Основное общее образование</i>
Квалификация:	<i>Специалист по судебному администрированию</i>
Форма обучения:	<i>Очная</i>

Махачкала 2016

Рабочая программа дисциплины разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности 40.02.03 «Право и судебное администрирование» для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования

Организация-разработчик: Юридический колледж при юридическом институте федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет» (ЮК ДГУ)

Разработчики:

Камилова Д.В., к.ю.н, доцент

Рецензент:

Рецензент:

Абдусаламов Р.А., к.п.н, доцент кафедры информационного права и информатики

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии ЮК ДГУ

Протокол № 8 от «26» сентября 2016г.

Председатель М.А. Манашерова

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением

«28» сентября 2016 г. Алиев
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии в деятельности суда

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 «Право и судебное администрирование» для очного обучения студентов, имеющих основное общее образование, по программе базовой подготовки.

Рабочие программы дисциплин, адаптированные для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, разрабатываются с учетом конкретных ограничений здоровья лиц, зачисленных в колледж, и утверждаются в установленном порядке.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Информационные технологии в деятельности суда» относится к профессиональному модулю профессионального цикла ППСЗ.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Содержание программы учебной дисциплины «Информационные технологии в деятельности суда» направлено на достижение следующих целей:

- получение основных теоретических знаний об использовании информационных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей в деятельности судов и органов, осуществляющих исполнение судебных актов.

Освоение содержания учебной дисциплины «Информационные технологии в деятельности суда» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

Профессиональные компетенции

ПК 1.3. Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в сети Интернет.

ПК 1.5. Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- вести учет и систематизацию электронных документов; пользоваться системой электронного документооборота;
- осуществлять обработку и предоставление данных сотрудникам суда;
- использовать компьютер на участке статистического учета.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- базы данных, информационные справочные и поисковые системы, в том числе ("ГАС-Правосудие"), справочные правовые системы "Гарант", "Консультант Плюс", поисковые системы в сети Интернет;
- перечень нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти в информационных системах общего пользования;
- правила размещения в сети Интернет информации о деятельности суда на страницах сайта.

При реализации содержания учебной дисциплины «Информационные технологии в деятельности суда» в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования учебная нагрузка студентов составляет 42 часа, из них аудиторная (обязательная) учебная нагрузка, включая практические занятия, — 32 часов; внеаудиторная самостоятельная работа студентов — 4 часа, консультации - 6 часов.

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	42
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
теоретическое обучение	16
лабораторные работы	16
практические занятия	-
контрольные работы	-
курсовой проект	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовым проектом	-
внеаудиторная самостоятельная работа	-
Консультации	6
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

«Информационные технологии в деятельности суда»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.			
Тема 1 Правовая основа и основные направления использования информационных технологий в судебной деятельности. Понятие электронного правосудия	Содержание учебного материала	6	
	<p>Понятие «информатизация». Основные направления использования информационных технологий в деятельности судов. Основные подходы к содержанию категории «электронное правосудие». Развитие идеи и формирование электронного правосудия в зарубежных странах и России.</p> <p>Нормативная основа использования органами информационных технологий при осуществлении правосудия. Перспективы электронного правосудия в России. Программные документы, закрепляющие направления его развития.</p> <p>Информатизация судебной деятельности и повышение эффективности реализации права граждан на судебную защиту.</p> <p>Электронный документооборот в судах и органах, осуществляющих исполнение судебных актов.</p>		1,2,3
	Практические занятия/ Лабораторные занятия	6	
	<p>1 Понятие «информатизация». Основные направления использования информационных технологий в деятельности судов.</p> <p>2 Нормативная основа использования органами информационных технологий при осуществлении правосудия.</p> <p>3 Программные документы, закрепляющие направления его</p>		

	развития. Информатизация судебной деятельности и повышение эффективности реализации права граждан на судебную защиту.		
	Консультации	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: - устный опрос	2	
Тема 2 Использование информационных технологий на различных стадиях рассмотрения гражданских, арбитражных и уголовных дел	Содержание учебного материала	6	
	Направление заявлений в суд с использованием сети Интернет (направление заявлений в арбитражный суд, направление заявления об обеспечении иска по делам о нарушении авторских прав). Направление отзыва на исковое заявление в электронной форме в арбитражном процессе. Судебные извещения в электронной форме. Подача документов в арбитражные суды посредством системы «Мой арбитр». Участие в судебных заседаниях посредством системы видеоконференцсвязи в арбитражном и уголовном процессе. Рассмотрение арбитражных дел в порядке упрощенного производства (глава 29 АПК РФ).		1,2,3
	Практические занятия/ Лабораторные занятия 1. Направление заявлений в суд с использованием сети Интернет (направление заявлений в арбитражный суд, направление заявления об обеспечении иска по делам о нарушении авторских прав). 2. Направление отзыва на исковое заявление в электронной форме в арбитражном процессе. Судебные извещения в электронной форме. Подача документов в арбитражные суды посредством системы «Мой арбитр». 3. Участие в судебных заседаниях посредством системы видеоконференцсвязи в арбитражном и уголовном процессе.	6	

	Консультации	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: Устный опрос	2	
Тема 3 Доказательства и доказывание в электронной форме. Доказывание фактов совершения юридически-значимых действий с использованием информационных технологий	Содержание учебного материала	6	
	Правовые основы идентификации лиц, совершающих юридически значимые действия с использованием информационных технологий. Электронная подпись и иные способы самоидентификации в информационно-телекоммуникационных сетях. Электронный документ и его доказательственное значение. Проблема признания сведений, содержащихся в информационных ресурсах сети Интернет общедоступными и не нуждающимися в доказывании. Фиксация доказательств в сети Интернет. Требования к совершению действий по фиксации «электронных» доказательств государственными органами. Нотариус как специальный субъект, осуществляющий фиксацию «электронных» доказательств. Относимость и допустимость доказательств, полученных с использованием сети Интернет.		
	Практические занятия/ Лабораторные занятия 1. Правовые основы идентификации лиц, совершающих юридически значимые действия с использованием информационных технологий. Электронная подпись и иные способы 2. Электронная подпись и иные способы самоидентификации в информационно-телекоммуникационных сетях. 3. Электронный документ и его доказательственное значение. 4. Проблема признания сведений, содержащихся в информационных ресурсах сети Интернет общедоступными и не нуждающимися в доказывании.	6	
	Консультации	6	
	Самостоятельная работа	-	

	обучающихся		
Примерная тематика курсовой работы (проекта) <i>(если предусмотрены)</i>		-	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрены)</i>		-	
	Всего:	42	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению. Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета. Имеется библиотека, включающая литературу, как основного, так и дополнительного, более углубленного, характера.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор;
- интерактивная доска;

Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Дашян М.С. Право информационных магистралей (Law of information highways): Вопросы правового регулирования в сфере Интернет. М.: Волтерс Клувер, 2014.
2. Информационное право: Актуальные проблемы теории и практики / Под общ. ред. И. Л. Бачило. М.: ЮРАЙТ-ИЗДАТ, 2015.
3. Информационные технологии в юридической деятельности: Учебное пособие. / Под ред. В.Д. Элькина. – М.: ООО «Издательство Юрайт», 2012

Дополнительные источники:

1. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для бакалавров / под общ. ред. П. У. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2013.
2. Информационные технологии в юридической деятельности: учебник / Под общ. ред. проф. П. У. Кузнецова. – 2 изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2012.
3. Информационные технологии в юриспруденции : учеб. пособие / Е.В. Бурцева, А.В. Селезнёв, В.Н. Чернышов. – Тамбов : Изд- во ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2012.

Нормативные правовые акты

2. Конституция Российской Федерации. М.: 2016.
3. О Конституционном Суде Российской Федерации: Федер. конституц. закон от 21 июля 1994г. №1-ФКЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 1994. - № 13. - Ст. 1447.
4. О судебной системе Российской Федерации: Федер. конституц. закон от 31 дек. 1996г. №1-ФКЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 1997. - № 1. - Ст. 1.
5. О Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации : Федер. закон от 08.01.1998 № 7-ФЗ (ред. от 12.03.2014) // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1998. № 2. Ст. 223, 2014. № 11. Ст. 1094.
6. Об информации, информационных технологиях и о защите информации : Федер. закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2006. - № 31 (1 ч.). - ст. 3448.
7. Об электронной подписи: Федеральный закон от 06.04.2011 г. №1-ФЗ (в ред. от 02.07.2013) // СЗ РФ. 2011. № 15. Ст. 2036; 2013. № 27. Ст. 3480.
8. Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации : Федер. закон от 22.12.2008 № 262-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2008. - № 52 (ч. 1). - ст. 6217

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Базы данных, информационно – справочные и поисковые системы

1. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации-www.ksrf.ru
2. Официальный сайт Конституционного Суда Республики Дагестан- www.ksrd.ru
3. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации - www.vsrfr.ru
4. Научная библиотека Дагестанского государственного университета– www.elib.dgu.ru
5. Научная электронная библиотека- [http:// www.eLIBRARY.ru](http://www.eLIBRARY.ru).
6. Сайт образовательных ресурсов Даггосуниверситета- [http:// edu.icc.dgu.ru](http://edu.icc.dgu.ru)
7. Электронная библиотечная система IBooks - <http://ibooks.ru/>
8. Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
9. Электронно-библиотечная система издательства ЮРАЙТ- www.biblio-online.ru

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести учет и систематизацию электронных документов; пользоваться системой электронного документооборота; - осуществлять обработку и предоставление данных сотрудникам 	<p><i>Устный опрос</i> <i>Подготовка рефератов</i></p>

суда;
- использовать компьютер на участке статистического учета.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- базы данных, информационные справочные и поисковые системы, в том числе ("ГАС-Правосудие"), справочные правовые системы "Гарант", "Консультант Плюс", поисковые системы в сети Интернет;
- перечень нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти в информационных системах общего пользования;
- правила размещения в сети Интернет информации о деятельности суда на страницах сайта.

*Устный опрос
Подготовка рефератов*