

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет информатики и информационных технологий

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ**

Кафедра прикладной информатики и математических методов  
в управлении

Образовательная программа  
**38.04.04 Государственное и муниципальное управление**

Профиль подготовки  
**Государственное и муниципальное управление**

Уровень высшего образования  
**магистратура**

Форма обучения

**Очная**

Статус дисциплины: базовая

Махачкала, 2016

Рабочая программа дисциплины составлена в 2016 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень: магистратура) от «30» 04 2015г №8.

разработчик(и): Кафедра ПИиММУ, доц., к.э.н. Билаловой И.М. за основу взята Рабочая программа, разработанная А.А. Хвошин доц. Института государства и права.

Рабочая программа дисциплины одобрена:

На заседании кафедры ПИиММУ от «29» 03 2016г., протокол №8  
Зав.кафедрой \_\_\_\_\_ Камилов К.Б.  
(подпись)

на заседании Методической комиссии ФИиИТ факультета от  
от «29» 03 2016г., протокол №5  
Председатель \_\_\_\_\_ Камилов К.Б.  
(подпись)

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением «30» 03 2016 г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

## Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления» входит в базовую часть по выбору образовательной программы магистратуры по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина реализуется на факультете информатики и информационных технологий кафедрой прикладной информатики и математических методов в управлении.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с современными методами проектного менеджмента.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных - ОК-7, общепрофессиональных - ОПК-3, ОПК-4, профессиональных - ПК-1, ПК-7.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости: текущий контроль в форме опроса, тестов, контрольных работ и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 3 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семес тр	Учебные занятия						СРС, в том числе экза мен	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Всего	из них						
Лекц ии		Лабораторн ые занятия	Практиче ские занятия	КСР	консульта ции			
С	108	6	8	8			86	зачет

## 1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления» являются формирование у магистрантов направления «Государственное и муниципальное управление» целостного представления о методах, инструментах и технологии информационно-аналитической работы в процессе подготовки и принятия решений, составления отчетных документов в сфере государственного и муниципального управления, навыков информационно-аналитической работы и документального оформления ее результатов.

## 2. Место дисциплины в структуре ООП магистратура

Дисциплина «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления» входит в базовую часть по выбору образовательной программы магистратура по направлению (специальности) 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

При изучении дисциплины «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления» предполагается, что студент владеет основами менеджмента, теории система и системного анализа в объёме, предусмотренным ФГОС ВПО подготовки магистров.

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения).

Компетенции	Формулировка компетенции из ФГОС ВО
ОК-6	компетенция применения коммуникативных технологий и средств. Способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
ОК-10	компетенция аналитической работы
ОК-15	компетенция критического анализа. Умение критически оценивать информацию, переоценивать накопленный опыт и конструктивно принимать решение на основе анализа информации. Способность критического анализа своих возможностей (
ПК-1	обладать способностью к анализу, организации и планированию в области государственного и муниципального управления
ПК-6	уметь планировать мероприятия органа публичной власти в увязке с общей стратегией развития государства и региона
ПК-8	владеть навыками использования инструментов экономической политики

## 4. Объем, структура и содержание дисциплины.

**4.1. Объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов.**

**4.2. Структура дисциплины.**



	<i>Итого по модулю 2</i>			2	4	2		28	
	Информационно-аналитическое обеспечение законотворческого процесса	С	7			4		32	Сам. работа
	<i>Итого по модулю 3</i>					4		32	
	ИТОГО:			6	8	8	0	86	

### **4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).**

#### ***Тема 1. Вводная. Процесс принятия решений и работа с информацией в государственном и муниципальном управлении.***

Стадии процесса принятия решений, процесс принятия решений как информационный процесс.

Понятие информации, виды информации. Правовое регулирование создания информации и информационного оборота. Федеральный закон «Об информации, информатизации и защите информации». Правовое регулирование оборота информации в государственном и муниципальном управлении.

Документальная информация в государственном и муниципальном управлении. Управленческое планирование и управленческие отчеты.

Понятие информационной системы. Информационные системы в государственном и муниципальном управлении: общая характеристика.

#### ***Тема 2. Логико-интуитивные и экспертные методы сбора и переработки информации при принятии решений.***

Логико-интуитивные и экспертные методы сбора и переработки информации: общая характеристика.

Логические методы ситуационного анализа: метод SWOT-анализа, метод «Если..., то...» (сценарный подход), методы дерева проблем и дерева целей, морфологический ящик, дерево решений. Методы анализа процессов, функций и информационных потоков: IDEF0, IDEF1, DFD.

Опросные методы и групповые методы работы экспертов: «мозговой штурм», интервью, метод Дельфи. Опросы населения как способ выявления насущных проблем, определения их остроты и замера общественного мнения.

Анализ текстов: семантический анализ, контент-анализ.

#### ***Тема 3. Количественные методы сбора и переработки информации при принятии решений.***

Основы математического моделирования проблемной ситуации. Статистические методы анализа и прогнозирования, эконометрическое моделирование. Методы теории игр как метод анализа ситуации противодействия. Имитационное моделирование.

#### ***Тема 4. Инструментальные и программные средства информационных технологий в государственном и муниципальном управлении.***

Современные автоматизированные информационные технологии в государственном и муниципальном управлении. Программно-аппаратные средства информационных сетей в государственном и муниципальном управлении. Программно-аппаратные средства систем поддержки принятия решений в государственном и муниципальном управлении. Использование Интернет в государственном и муниципальном управлении.

Политика использования аппаратных средств и программного обеспечения в государственном и муниципальном управлении.

#### ***Тема 5. Алгоритм системного анализа ситуации как основа информационно-аналитической деятельности в сфере государственного и муниципального управления.***

Общая характеристика алгоритма системного анализа. Установление объекта, предмета и формализация цели исследования. Определение границ исследуемой системы. Определение характеристики внешней среды и параметров ее функционирования. Определение функций исследуемой системы. Декомпозиция системы, определение структуры системы. Выявление функций компонентов системы, характеристика причин, объединяющие отдельные части в систему, целостность. Уточнение коммуникаций системы с внешней средой. Изучение исследуемой системы в динамике, в развитии, характеристика ее истории, закономерностей развития, перспектив.

Особенности системного анализа ситуации. Формулировка цели, проблем ее достижения и задач. Выявление условий и обстоятельств, способствующих и препятствующих достижению цели, их классификация. Моделирование динамики развития ситуации с учетом исходных предпосылок и предполагаемых изменений. Поиск решения (решений), формулировка предложений. Прогнозирование возможных последствий реализации принятых решений. Оценка ресурсного потенциала.

Представление результатов проведенной работы. Подготовка аналитических записок, служебных записок, информации, заключений.

#### ***Тема 6. Информационные системы и базы данных государственного и муниципального управления.***

Общая характеристика совокупности информационных систем и баз данных государственного и муниципального управления в России.

Информационная система и базы данных Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации (Росстата).

Базы данных, содержащие информацию о населении страны. Информационная система Избиркома России (ГАС-Выборы). Информационные системы и базы данных органов социальной защиты, Пенсионного Фонда России, Фонда социального страхования Российской Федерации.

Федерации и Фонда обязательного медицинского страхования. Информационная система и базы данных налоговых органов. Информационные системы и базы данных Федеральной миграционной службы и правоохранительных органов.

Российской кадастр объектов недвижимости и земельный кадастр. Транспортные регистры. Базы данных в сфере управления использованием природных ресурсов. Базы данных о государственном и муниципальном имуществе.

Информационные потоки в процессе исполнения государственных и муниципальных бюджетов. Информационная система государственного и муниципального заказа.

Организация системы информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений. Информационные системы обеспечения законотворческого процесса.

Концепция «электронного правительства» («e-government») и вопросы ее практического внедрения.

### ***Тема 7. Информационно-аналитическое обеспечение законотворческого процесса.***

Изучение необходимости принятия закона. Анализ общественных отношений, которые предполагается регулировать и проблем, на решение которых направлен законопроект, динамики развития ситуации, изучение общественного мнения, сбор и обобщение экспертных оценок. Вопросы подготовки пояснительной записки и финансово-экономического обоснования принятия законопроекта.

Подготовка законодательной инициативы. Экспертиза законопроекта перед его внесением. Внесение законопроекта, состав вносимого вместе с ним пакета документов. Предварительная работа над текстом законопроекта после его внесения в законодательный орган перед рассмотрением на заседании законодательного органа, согласование законопроекта, сбор заключений. Антикоррупционная экспертиза проекта закона. Процедура трех чтений и доработка законопроекта в процессе рассмотрения.

## **5. Образовательные технологии**

В соответствии с требованиями ФГОС при реализации различных видов учебной работы в процессе изучения дисциплины «Информационно-аналитические технологии в государственном и муниципальном управлении» предусматривается использование в учебном процессе следующих активных и интерактивных форм проведения занятий:

- семинарские занятия в форме опросов и дискуссии;
- разбор конкретных ситуаций:
  - выполнение заданий по анализу ситуаций на основе применения методов контент-анализа, анализа «если..., то...», дерева решений и дерева



целей, одного из опросных методов, методов анализа процессов, функций и информационных потоков (IDEF0, IDEF1, DFD) (тема 2);

- выполнение заданий по применению статистических методов и методов эконометрики (прогнозирование, сравнительный анализ), методологии теории игр (выбор стратегии) (тема 3);

• презентации, подготавливаемые по тематике докладов студентами:

- Информационная система в одной из сфер государственного и муниципального управления (тема 6);

- Подготовка заключения на законопроект (тема 7).

## **6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистров.**

Самостоятельная работа магистров (СРС) включает контролируемую и внеаудиторную самостоятельную работу, направлена на повышение качества обучения, углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике учебной дисциплины, активизацию учебно-познавательной деятельности студентов и снижение аудиторной нагрузки. Часть программного материала выносятся для самостоятельного внеаудиторного изучения с последующим текущим или итоговым контролем знаний на занятиях или экзамене.

<b>Разделы и темы для самостоятельного изучения</b>	<b>Содержание самостоятельной работы</b>
<b>ИТ испытывают кадровый голод.</b>	<b>Проработка материала, написание эссе</b>
<b>ИТ испытывают кадровый голод.</b>	<b>Проработка материала, написание эссе</b>
<b>ИТ испытывают кадровый голод (образовательная).</b>	<b>Проработка материала, написание эссе</b>
<b>СЮ и бизнес: на общей волне</b>	<b>Проработка материала, написание эссе</b>
<b>Характеристика идеального CEO для российской компании</b>	<b>Проработка материала, написание эссе</b>
<b>«ИТ-департамент — это органичная часть банка»</b>	<b>Проработка материала, написание эссе</b>

## **7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

Код компетенции	Формулировка компетенции	Результаты обучения в целом	Результаты обучения по уровням освоения материала		
			минимальный	базовый	повышенный
<b>ОК-6</b>	Компетенции	<b>Знает:</b> о	Имеет	Объём знаний не	Объём знаний не меньше,

Код компетенции	Формулировка компетенции	Результаты обучения в целом	Результаты обучения по уровням освоения материала		
			минимальный	базовый	повышенный
	<p>я применения коммуникативных технологий и средств. Способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии</p>	<p>существующих технических средствах и информационных технологиях, которые могут быть использованы для обеспечения информационно-аналитической работы</p>	<p>представление: – о существующих средствах современных информационных технологий; – о направлениях использования средств современных информационных технологий в решении задач сбора, переработки и представления информации.</p>	<p>меньше, чем соответствующий минимальному уровню, а также знание об основах создания баз данных и информационных систем.</p>	<p>чем соответствующий базовому уровню, а также знание об основах управления проектированием и функционированием создания баз данных и информационных систем.</p>
		<p><b>Умеет:</b> использовать для обеспечения информационно-аналитической работы современные технические средства и информационные технологии</p>	<p>Умеет использовать средства современных информационных технологий в решении задач сбора, переработки и представления информации.</p>	<p>Умеет не меньше, чем освоивший материал на минимальном уровне, а также: – обрабатывать информацию с помощью одной или более статистической прикладной программы; – участвовать в процессе создания базы данных, информационной системы.</p>	<p>Умеет не меньше, чем освоивший материал на базовом уровне, а также руководить процессом создания и функционирования базы данных, информационной системы.</p>
		<p><b>Владеет:</b> навыками использования современных технические средства и информационные технологии</p>	<p>Владеет навыками использования современных технических средств и информационные технологии (прикладные программы общего назначения, справочные правовые системы).</p>	<p>Владеет развитыми навыками использования современных технических средств и информационные технологии (прикладные программы общего назначения, справочные правовые системы, одна или более из статических прикладных программ).</p>	<p>Владеет навыками на уровне не меньше базового, а также навыками руководства проектом создания информационной системы.</p>
<b>ОК-10</b>	<p>Компетенция аналитической работы. Умение формировать базы знаний,</p>	<p><b>Знает:</b> об особенностях и порядке проведения аналитических и исследовательских работ в государственном и муниципальном управлении</p>	<p>Имеет представление о специфике аналитической работы в управленческой и исследовательской деятельности, об</p>	<p>Объём знаний не меньше, чем соответствующий минимальному уровню, а также представление об организации и проведении</p>	<p>Объём знаний не меньше, чем соответствующий базовому уровню, а также знание об особенностях руководства аналитической и исследовательской работой в управлении.</p>

Код компетенции	Формулировка компетенции	Результаты обучения в целом	Результаты обучения по уровням освоения материала		
			минимальный	базовый	повышенный
	оценивать их полноту и качество имеющихся знаний. Способность осуществлять верификацию и структуризацию информации. Умение осуществлять научно-исследовательскую и инновационную деятельность в целях получения нового знания. Умение и готовность систематически применять эти знания для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций		алгоритме аналитической работы.	исследовательских работ в сфере государственного и муниципального управления.	
		<b>Умеет:</b> осуществлять аналитическую работу в сфере государственного и муниципального управления	Умеет: – формировать базы знаний, оценивать их полноту и качество имеющихся знаний; – осуществлять верификацию и структуризацию информации; – осуществлять научно-исследовательскую и инновационную деятельность в целях получения нового знания; – участвовать в экспертной оценке реальных управленческих ситуаций в составе коллектива в качестве исполнителя.	Умеет не меньше, чем освоивший материал на минимальном уровне, а также руководить аналитической и исследовательской работой в организации.	Умеет не меньше, чем освоивший материал на базовом уровне, а также выполнять функции инструктора, организатора процесса обучения и тренинга в обозначенной сфере.
		<b>Владеет:</b> навыками научно-исследовательской и инновационной деятельности для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций	Владеет навыками научно-исследовательской и инновационной деятельности для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций.	Владеет развитыми навыками осуществления и руководства научно-исследовательской и инновационной деятельности для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций.	Владеет навыками на уровне не меньше базового, а также навыками инструктора, организатора процесса обучения и тренинга в обозначенной сфере.
ОК-15	Компетенция критического анализа. Умение критически оценивать информацию, переоценить накопленный опыт и конструкти	<b>Знает:</b> о сущности и особенностях критического анализа опыта и возможностей в управлении для целей принятия решений	Имеет представление о подходах к проведению критического анализа информации и об алгоритме принятия решений.	Объём знаний не меньше, чем соответствующий минимальному уровню, а также представление о методологии критического анализа последствий принимаемых решений.	Объём знаний не меньше, чем соответствующий базовому уровню, а также знание о перспективных направлениях развития методологии анализа информации и принятия решений предложения по её совершенствованию.
		<b>Умеет:</b> критически анализировать	Умеет: – критически	Умеет не меньше, чем освоивший	Умеет не меньше, чем освоивший материал на

Код компетенции	Формулировка компетенции	Результаты обучения в целом	Результаты обучения по уровням освоения материала		
			минимальный	базовый	повышенный
	вно принимать решение на основе анализа информации. Способность критического анализа своих возможностей	информацию, конструктивно принимать решения на основе проведенного анализа и критически оценивать последствия их реализации	оценивать информацию, переоценивать накопленный опыт; – критически анализировать свои возможности; – конструктивно принимать решение на основе анализа информации.	материал на минимальном уровне, а также осуществлять критический анализ последствий реализации принимаемых решений.	базовом уровне, а также формулировать на основе критического анализа методологии анализа информации и принятия решений предложения по её совершенствованию.
		<b>Владеет:</b> навыками критического анализа информации и конструктивного принятия решений.	Владеет навыками критического анализа ситуации, располагаемых возможностей и принятия на его основе решений.	Владеет развитыми навыками критического анализа ситуации, располагаемых возможностей и принятия на его основе решений, критического анализа последствий реализации принимаемых решений.	Владеет навыками на уровне не меньше базового, а также навыками анализа и совершенствования методологии критического анализа информации и принятия решений.
ПК-1	Обладание способностью к анализу, организации и планированию в области государственного и муниципального управления	<b>Знает:</b> о сущности, особенностях и методологии организации и планирования информационно-аналитических работ в государственном и муниципальном управлении	Имеет представление о методологии организации и планирования информационно-аналитических работ в области государственного и муниципального управления.	Объём знаний не меньше, чем соответствующий минимальному уровню, подкрепленный знанием сущности и особенностей организации и планирования информационно-аналитических работ в области государственного и муниципального управления.	Объём знаний не меньше, чем соответствующий базовому уровню, а также знание о тенденция развития подходов и методик организации и планирования информационно-аналитических работ в области государственного и муниципального управления.
		<b>Умеет:</b> проводить анализ, осуществлять организационную деятельность и планировать при проведении информационно-аналитических работ в сфере государственного и муниципального управления	Умеет осуществлять: – ситуационный анализ в государственном и муниципальном управлении; – анализ структур и процессов в сфере государственного и муниципального управления; – планирование и организацию личной информационно-	Умеет не меньше, чем освоивший материал на минимальном уровне, а также составлять программы проведения экспертного анализа информации (ситуации, проблемы), распределять полномочия и обязанности в	Умеет не меньше, чем освоивший материал на базовом уровне, а также обучать и проводить тренинг коллег, подчинённых по проблематике осуществления информационно-аналитических работ в сфере государственного и муниципального управления.

Код компетенции	Формулировка компетенции	Результаты обучения в целом	Результаты обучения по уровням освоения материала		
			минимальный	базовый	повышенный
			аналитической деятельности.	рамках исследовательского коллектива.	
		<b>Владеет:</b> способностью к анализу, организации и планированию в области государственного и муниципального управления	Владеет навыками анализа ситуаций, структур и процессов в сфере государственного и муниципального управления, личного планирования и самоорганизации.	Владеет развитыми навыками анализа ситуаций, структур и процессов в сфере государственного и муниципального управления, ситуации, личного планирования и самоорганизации, а также планирования процедуры экспертного анализа информации (ситуации, проблемы), распределения полномочия и обязанности в её рамках.	Владеет навыками на уровне не меньше базового, а также навыками осуществления обучения и тренинга по проблематике осуществления информационно-аналитических работ в сфере государственного и муниципального управления.
<b>ПК-6</b>	Умение планировать мероприятия органа публичной власти в увязке с общей стратегией развития государства и региона	<b>Знает:</b> методологию и организационно-правовые основы стратегического управления, составления, анализа и оценки планов и программ реализации мероприятий органа публичной власти	Имеет представление о методологии и организационно-правовых основах планирования мероприятий органов публичной власти и управления, стратегического управления развитием государства и региона, о методологии анализа и оценки планов, программ и мероприятий в сфере публичного управления.	Объём знаний не меньше, чем соответствующий минимальному уровню, подкрепленный знанием сущности и особенностей оценки последствий и рисков реализации мероприятий социально-экономического развития в их связи с общей стратегией развития государства и региона.	Объём знаний не меньше, чем соответствующий базовому уровню, а также знание о подходах и методах организации работы группы по разработке планов и программ, стратегий в увязке с общей стратегией развития государства и региона.
		<b>Умеет:</b> разрабатывать планы и программы реализации мероприятий органа публичной власти, оценивать последствия их реализации	Умеет: – формулировать цели и задачи деятельности организации, составлять дерево целей; – составлять перечень и график реализации мероприятий, планировать	Умеет не меньше, чем освоивший материал на минимальном уровне, а также осуществлять оценку последствий и рисков реализации мероприятий социально-экономического развития в их связи	Умеет не меньше, чем освоивший материал на базовом уровне, а также осуществлять руководство рабочей группой по разработке планов и программ, стратегий в увязке с общей стратегией развития государства и региона.

Код компетенции	Формулировка компетенции	Результаты обучения в целом	Результаты обучения по уровням освоения материала		
			минимальный	базовый	повышенный
			использование имеющихся ресурсов; – осуществлять оценку разработанных планов и программ на предмет соответствия стратегии развития государства и региона.	с общей стратегией развития государства и региона.	
		<b>Владеет:</b> навыками составления, реализации и оценки результатов реализации планов и программ	Владеет навыками формулировки и структурирования целей, составления графиков реализации мероприятий, оценки планов и программ с точки зрения соответствия установленным критериям.	Владеет развитыми навыками формулировки и структурирования целей, составления графиков реализации мероприятий, оценки планов и программ с точки зрения соответствия установленным критериям, а также навыками оценки последствий и рисков реализации мероприятий социально-экономического развития в их связи с общей стратегией развития государства и региона.	Владеет навыками на уровне не меньше базового, а также навыками руководства рабочей группой по разработке планов и программ, стратегий в увязке с общей стратегией развития государства и региона.
<b>ПК-8</b>	Владение навыками использования инструментов экономической политики	<b>Знает:</b> сущность, особенности и условия применения различных инструментов экономической политики.	Имеет представление: – о классификации инструментов экономической политики, – об условиях, специфике и последствиях применения различных инструментов экономической политики – о тенденциях и экономического развития и причинно-следственных связях	Объём знаний не меньше, чем соответствующий минимальному уровню, подкрепленный углубленным знанием сущности и особенностей различных инструментов экономической политики.	Объём знаний не меньше, чем соответствующий базовому уровню, подкрепленный углубленным знанием об ошибках и просчётах, допускаемых при планировании реализации мер экономической политики.

Код компетенции	Формулировка компетенции	Результаты обучения в целом	Результаты обучения по уровням освоения материала		
			минимальный	базовый	повышенный
			в экономике.		
		<b>Умеет:</b> оценивать возможность применения и планировать применение различных инструментов экономической политики.	<b>Умеет:</b> – аргументировать необходимость или желательность применения тех или иных инструментов экономической политики; – оценивать последствия использования различных инструментов экономической политики.	Умеет не меньше, чем освоивший материал на минимальном уровне, а также формулировать планы реализации мероприятий, предполагающие реализацию тех или иных инструментов экономической политики.	Умеет не меньше, чем освоивший материал на базовом уровне, а также составлять экспертные заключения по вопросу реализации инструментов экономической политики и формулировать предложения по их реализации.
		<b>Владеет:</b> навыками использования инструментов экономической политики.	Владеет навыками аргументации и оценки последствий использования инструментов экономической политики.	Владеет развитыми навыками аргументации и оценки последствий использования инструментов экономической политики, а также планов мероприятий по реализации различных инструментов экономической политики.	Владеет навыками на уровне не меньше базового, а также навыками составления экспертных заключений по вопросу реализации инструментов экономической политики.

### 7.3. Типовые контрольные задания

Примерный перечень вопросов к промежуточному контролю или экзамену по всему изучаемому курсу:

1. Стадии процесса принятия решений, процесс принятия решений как информационный процесс.
2. Понятие информации, виды информации.
3. Правовое регулирование создания информации и информационного оборота. Правовое регулирование оборота информации в государственном и муниципальном управлении.
4. Документальная информация в государственном и муниципальном управлении.
5. Информационные системы в государственном и муниципальном управлении: общая характеристика.
6. Что представляют собой логико-интуитивные и экспертные методы сбора и переработки информации?

7. Каковы особенности применения метода SWOT-анализа в государственном и муниципальном управлении?
8. Что собой представляет алгоритм метода «Если..., то...»?
9. Дерево проблем и дерево целей как методы структуризации проблемы.
10. Дерево решений. Насколько необходима количественное описание последствий принимаемых решений для корректного применения метода?
11. В чем заключается суть применения метода морфологического ящика? Приведите пример.
12. Методы анализа процессов, функций и информационных потоков: IDEF0, IDEF1, DFD.
13. Каковы основные черты методов опроса экспертов? Опишите алгоритм метода Дельфи.
14. Опросы населения как способ выявления насущных проблем, определения их остроты и замера общественного мнения.
15. Охарактеризуйте алгоритм проведения семантического анализа текста.
16. Что представляет собой контент-анализ?
17. Охарактеризуйте алгоритм разработки математической модели изучаемого объекта.
18. Дайте характеристику статистической методологии анализа и прогнозирования, сферу применения статистическим методов при проведении информационно-аналитической работы в государственном и муниципальном управлении.
19. Что представляет собой теории игр как метод анализа ситуации борьбы?
20. Ограничения использования количественных методов анализа ситуации.
21. Что такое информационная сеть? Классификация информационных сетей.
22. Дайте общую характеристику аппаратных средств создания компьютерных сетей.
23. Что такое сетевая политика в компьютерных сетях?
24. Классификация систем поддержки принятия решений. Примеры..
25. Возможности использования Интернет в государственном и муниципальном управлении.
26. Дайте общую характеристику алгоритма системного анализа.
27. Проблема определения цели, объекта, предмета исследования.
28. Характеристика внешней среды изучаемой системы. Описание функций системы.
29. Декомпозиция, структурное описание системы.
30. Изучение взаимодействий системы с внешней средой.
31. Изучение исследуемой системы в динамике, в развитии, характеристика ее истории, закономерностей развития, перспектив.
32. Особенности системного анализа ситуации.



33. В чем сложность прогнозирования последствий принимаемых решений?

34. Охарактеризуйте требования к представлению результатов проведенной информационно-аналитической работы. Подготовка аналитических записок, служебных записок, информации, заключений: общее и особенности.

35. Общая характеристика совокупности информационных систем и баз данных государственного и муниципального управления в России.

36. Информационная система и базы данных Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации (Росстата).

37. Информационная система Избиркома России (ГАС-Выборы).

38. Информационные системы и базы данных органов социальной защиты, Пенсионного Фонда России, Фонда социального страхования Российской Федерации и Фонда обязательного медицинского страхования.

39. Информационная система и базы данных налоговых органов.

40. Информационные системы и базы данных Федеральной миграционной службы и правоохранительных органов.

41. Российской кадастр объектов недвижимости и земельный кадастр.

42. Транспортные регистры.

43. Базы данных в сфере управления использованием природных ресурсов.

44. Базы данных о государственном и муниципальном имуществе.

45. Информационные потоки в процессе исполнения государственных и муниципальных бюджетов.

46. Информационная система государственного и муниципального заказа.

47. Организация системы информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений: система отчетности, предоставление информации населению.

48. Информационные системы обеспечения законотворческого процесса.

49. Концепция «электронного правительства» («e-government») и вопросы ее практического внедрения.

50. Подготовительный этап в разработке законопроекта.

51. Изучение экспертного и общественного мнения в процессе работы над законопроектом.

52. Экспертиза законопроекта.

53. Работа над законопроектов, поступившими в законодательный орган. Процедура трех чтений.

**7.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля – 60 % и промежуточного контроля - 40%.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий - 20 баллов,
- участие на практических занятиях - 40 баллов,
- выполнение лабораторных заданий – 40 баллов,
- выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ - \_\_\_\_ баллов.

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- устный опрос - 20 баллов,
- письменная контрольная работа - 40 баллов,
- тестирование - 40 баллов.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **9.1. Основная литература:**

1. Зобнин, А.В. Информационно-аналитическая работа в государственном и муниципальном управлении: Учеб. пособие [Электронный ресурс] / А.В. Зобнин; научн. ред. Д.И. Польшанский. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2011. – 120 с. –

### **9.2. Дополнительная литература:**

1. Афанасьев, В. Н. Анализ временных рядов и прогнозирование: Учебник / В. Н. Афанасьев, М. М. Юзбашев. – М.: Финансы и статистика, 2001. – 228 с.: ил.

2. Де Брюйн, Х. Управление по результатам в государственном секторе / Ханс де Брюйн; Пер. с англ. . – М.: Институт комплексных стратегических исследований, 2012. – 192 с.;

3. Дубина, А. Г. Excel для экономистов и менеджеров / А. Г. Дубина, С. С. Орлова, И. Ю. Шубина, А. В. Хромов. – СПб.: Питер, 2012. – 295 с.; ил.

4. Зильберман, Мел. Консалтинг: методы и технологии / Мел Зильберман; пер. с англ. – СПб.: Питер, 2012. – 432 с.;

5. Иванова, В.Н. Технологии муниципального управления: Учебное пособие / В.Н. Иванова, Ю.Н. Гузов, Т.И. Безденежных. – М.: Финансы и статистика, 2013. – 396 с.;

6. Кокошин, А.А. О стратегическом планировании в политике / А.А. Кокошин; научн. ред. проф., д-р полит. наук А.А. Савельев. – М.: КомКнига, 2012. – 224 с.;

7. Косоруков, О.А. Методы количественного анализа в бизнесе: Учебник / О.А. Косоруков. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 368 с.;

8. Кремер, Н.Ш. Исследование операций в экономике: Учебное пособие для ВУЗов / Н.Ш. Кремер, Б.А. Путко, И.М. Тришин, М.Н. Фридман; Под ред. проф. Н.Ш. Кремера М.: ЮНИТИ, 2013. – 407 с.;

9. Лабскер Л.Г. Игровые методы в управлении экономикой и бизнесом: Учебное пособие / Л.Г. Лабскер, Л.О. Бабешко. – М.: Дело, 2011. – 464 С.;

10. Найбороденко, Н. М. Прогнозирование и стратегия социально-экономического развития России. 2-е изд / Н. М. Найбороденко – М.: Издательско-книготорговый центр «Маркетинг», 2013. – 352 с.

11. Нисневич, Ю.А. Законодательная деятельность: Политико-правовой анализ: Учебное пособие для студентов ВУЗов / Ю.А. Нисневич, В.М. Платонов, Д.Е. Слизовский. – М.: Аспект Пресс, 2007. – 285 с.;
12. О'Коннор, Джозеф. Искусство системного мышления: Необходимые знания о системах и творческом подходе к решению проблем / Джозеф О'Коннор, Ян МакДермот; пер. с англ. – М.: Альпина Бизнес-Букс, 2012. – 256 с.;
13. Рейни, Хэл Дж. Анализ и управление в государственных организациях Пер. с англ. 2-е издание / Хэл Дж. Рейни. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 402 с.;
14. Реформирование управления общественными финансами в Ленинградской области / А.А. Васецкий, А.С. Горшков, З.А. Кучкаров, А.Е. Николаев – СПб: Изд-во СЗАГС, 2011. – 324 с.;
15. Романов, В.П. Интеллектуальные информационные системы в экономике: Учебное пособие / В.П. Романов; под ред. д. э. н., проф. Н.П. Тихомирова. – М.: Изд-во «Экзамен», 2013. – 496 с.;
16. Соловьев, А.И. Принятие государственных решений: Учебное пособие 2-е изд., перераб и доп. / А.И. Соловьев. – М.: КНОРУС, 2009, – 344 с.;
17. Суспицин С. А. Подход к комплексной оценке влияния государственной политики на региональное развитие / С. А. Суспицин // Регион: экономика и социология. – 2010. – № 3. – С. 42 – 60
18. Теория статистики: Учебник / По ред. проф. Р. А. Шмойловой. – 3-е изд., перераб. – М.: Финансы и статистика, 2012. – 560 с.
19. Фатхутдинов Р.А. Управленческие решения: Учебник 6-е изд., перераб. и доп. / Р.А. Фатхутдинов. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 344 с.;
20. Холмс, Д. eGov. Стратегии электронного бизнеса для государства / Дуглас Холмс; пер. с англ. А.В. Короткова. – М.: ООО «Издательство Астрель»: ООО «Издательство АСТ», 2014. – 350, [18] с.
21. Хэммонд, Дж. С. Умный выбор: как научиться принимать правильные решения / Джон С. Хэммонд, Ральф Л. Кини, Говард Райфа; пер. с англ. – Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2010. – 237 с.;
22. Черемных, С.В. Моделирование и анализ систем: IDEF-технологии: практикум / С.В. Черемных, И.О. Семенов, В.С. Ручкин. – М.: Финансы и статистика, 2012. – 192 с.;
23. Черемных, С.В. Структурный анализ систем: IDEF-технологии / С.В. Черемных, И.О. Семенов, В.С. Ручкин. – М.: Финансы и статистика, 2010. – 208 с.;
24. Эконометрика: Учебник / Под ред. И. И. Елисеевой – М.: Финансы и статистика, 2011 – 344 с.;

### ***9.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:***

1. Интернет издание «Деловая газета «Взгляд» [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://vz.ru>;

2. Интернет-издание «URA.RU» (российское информационное агентство). Новости Уральского федерального округа [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://ura.ru>;
3. Официальный сайт Библиотеки конгресса США [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.loc.gov>;
4. Официальный сайт газеты «Ведомости» [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.vedomosti.ru>;
5. Официальный сайт журнала «Эксперт» [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://expert.ru>;
6. Официальный сайт Института проблем освоения Севера [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.ipdn.ru>;
7. Официальный сайт корпорации «РЭНД» [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.rand.org>;
8. Официальный сайт Российской государственной библиотеки [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.rsl.ru>;
9. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации. Страница «информационно-аналитические материалы» [Электронный ресурс] / Режим доступа: [http://www.council.gov.ru/inf\\_sl/index.html](http://www.council.gov.ru/inf_sl/index.html);
10. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации (Росстат) [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.gks.ru>;
11. Официальный сайт фонда «Институт экономики города» [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.urbanecomomics.ru>;
12. Официальный сайт Института научной информации по общественным наукам (ИНИОН) РАН [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.inion.ru>.

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.**

Для изучения теоретического курса студентам необходимо использовать лекционный материал, учебники и учебные пособия из списка основной и дополнительной литературы, интернет источники.

По дисциплине «Управление информационными системами» в конце каждого модуля проводится контрольная работа.

В контрольную работу включаются теоретические вопросы и задачи тех типов, которые были разобраны на предшествующих практических занятиях.

Рабочей программой дисциплины «Информационные технологии в управлении» предусмотрена самостоятельная работа студентов в объеме 72 часа. Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине и предусматривает:

- чтение студентами рекомендованной литературы и усвоение теоретического материала дисциплины;
- подготовку к практическим занятиям;

- выполнение индивидуальных заданий;
- подготовку к контрольным работам, зачету и экзаменам.

С самого начала изучения дисциплины студент должен четко уяснить, что без систематической самостоятельной работы успех невозможен. Эта работа должна регулярно начинаться сразу после лекционных и практических занятий, для закрепления только что пройденного материала.

После усвоения теоретического материала можно приступить к самостоятельному решению задач из учебников и пособий, входящих в список основной литературы.

**11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

Интернет-ресурсы, мультимедиа, электронная почта для коммуникации со студентами, Excel Microsoft, Power Point.

**12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Компьютерный класс, оборудованный для проведения лекционных и практических занятий средствами оргтехники, персональными компьютерами, объединенными в сеть с выходом в Интернет; установленное лицензионное и свободное программное обеспечение.